



ARCHIVO
GENERAL
DE LA NACIÓN
COLOMBIA

CERTIFICADO DE ACCESIBILIDAD WEB DE LA PÁGINA WEB PRINCIPAL DEL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN – AGN

Versión: 2.0

Bogotá D.C., 2025

Archivo General de la Nación Jorge Palacios Preciado, establecimiento público adscrito al Ministerio de Cultura
www.archivogeneral.gov.co

E-mail: contacto@archivogeneral.gov.co – notificacionesjudiciales@archivogeneral.gov.co *Dirección:*
Cr. 6 No. 6-91 Bogotá D.C., Colombia.

Teléfono: 328 2888 – *Extensión:* 470, Grupo de Atención y Servicio al Ciudadano
Página 1 de 37





Contenido

1.	INTRODUCCIÓN	4
2.	ALCANCE	4
3.	CRITERIOS DE ACCESIBILIDAD	4
3.1.	Alternativas a lo sensorial	4
	CC1. Alternativa texto para elementos no textuales	4
	CC2. Complemento para videos o elementos multimedia.....	5
	CC3. Guion para solo video y solo audio.....	6
3.2.	Lo visual entregado adecuadamente	7
	CC4. Textos e imágenes ampliables y en tamaños adecuados.....	7
	CC5. Contraste de color suficiente en textos e imágenes	8
	CC6. Imágenes alternas al texto cuando sea posible	9
	CC7. Identificación coherente.....	9
3.3.	Estructura para todos	10
	CC8. Todo documento y página organizado en secciones.....	10
	CC9. Contenedores como tablas y listas usados correctamente.....	11
	CC10. Permitir saltar bloques que se repiten	12
	CC11. Lenguaje de marcado bien utilizado	12
	CC12. Permitir encontrar las páginas por múltiples vías.....	13
	CC13. Navegación coherente	14
3.4.	Secuencia y orden revisado	16
	CC14. Orden adecuado de los contenidos si es significativo	16
	CC15. Advertencias bien ubicadas	17
	CC16. Orden adecuado de los elementos al navegar con tabulación ..	18





CC17. Foco visible al navegar con tabulación	18
3.5. Eventos automáticos y temporizados	19
CC18. No utilizar audio automático.....	19
CC19. Permitir control de eventos temporizados	20
CC20. Permitir control de contenidos con movimiento y parpadeo	21
CC21. No generar actualización automática de páginas	22
CC22. No generar cambios automáticos al recibir el foco o entradas.	22
3.6. Etiquetas e instrucciones adecuadas	23
CC23. Utilice textos adecuados en títulos, páginas y secciones.....	23
CC24. Utilice nombres e indicaciones claras en campos de formulario	25
CC25. Utilice instrucciones expresas y claras	26
CC26. Enlaces adecuados.....	27
CC27. Idioma	28
CC28. Manejo del error.....	29
CC29. Imágenes de texto.....	30
CC30. Objetos programados	31
CC31. Desde una letra hasta un elemento complejo utilizable	32
CC32. Manejable por teclado	33
CC33. Accesibilidad de Documentos	33
4. CERTIFICACIÓN	34
5. REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS.....	36





1. INTRODUCCIÓN

La Ley 1712 de 2014 expresa la necesidad de la Transparencia y Acceso a la Información Pública por parte de la ciudadanía.

El Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (MinTIC) expidió la Resolución 1519 de 2020, la cual cuenta con 4 anexos técnicos.

2. ALCANCE

El presente documento hace referencia al cumplimiento del Anexo 1 de la Resolución 1519 de 2020 respecto a accesibilidad web en la página web principal del Archivo General de la Nación - AGN ubicada en la URL: <https://www.archivogeneral.gov.co>

Se precisa que la revisión del cumplimiento de los criterios se realizó de forma manual como el mismo anexo técnico lo recomienda.

3. CRITERIOS DE ACCESIBILIDAD

A continuación, se enumeran los criterios de accesibilidad mostrados en el Anexo 1 de la Resolución 1519 de 2020 y como la página web principal del AGN da cumplimiento a cada criterio:

3.1. Alternativas a lo sensorial

CC1. Alternativa texto para elementos no textuales

Explicación: La página web debe hacer uso de las etiquetas ALT en las imágenes para la lectura de estas por parte de los lectores de pantalla.



Aplicación: En el código HTML de la página web principal del AGN se encuentra la etiqueta ALT que referencia los textos descriptivos de las imágenes.

```
<!DOCTYPE html>
<html lang="es" dir="ltr" prefix="og: https://ogp.me/ns#" class="no-touchevents js skrollr skrollr-desktop" style="scroll-padding-top: 97px; --drupal-displace-offset-top: 98px;">
  <head>
  </head>
  <body class="toolbar-icon-10 layout-no-sidebars js-preloader node-id-35 inicio logged-in frontpage node--type-page toolbar-horizontal toolbar-fixed toolbar-tray-open preloader-done" style="overflow: auto; padding-top: 97px; display: block;" data-once="admin-toolbar-hover-plugin coffee contextualToolbar-init">
    <div class="aioa-widget-wrapper" data-nosnippet="true">
    </div>
    <div class="container HOTBAR-GOV-CO" style="padding: 0; margin: 0; width: auto;">
      <div class="row">
      </div>
      <div class="col-lg-12">
        <a class="navbar-brand" href="https://www.gov.co/">
          
        </a>
      </div>
    </div>
    <div class="main-content" class="visually-hidden focusable">
    </div>
    <div id="toolbar-administration" role="group" aria-label="Barra de administración del sitio web" class="toolbar toolbar-oriented">
    </div>
    <div class="dialog-off-canvas-main-canvas" data-off-canvas-main-canvas">
    </div>
  </body>
</html>
```

Gráfico No.1 Aplicación de la etiqueta ALT en la página web principal

CC2. Complemento para videos o elementos multimedia

Explicación: En la página web cuando se incorporen videos estos deben estar subtítulos.

Aplicación: En la página web principal del AGN se incorporaron videos los cuales poseen subtítulo automático para entendimiento de este.



Próximos eventos



CALENDARIO DE ACTIVIDADES Y CAPACITACIONES 2025

Calendario de actividades y capacitaciones que realizará el AGN en el 2025, en materia de cursos, videoconferencias, seminarios y demás eventos, de forma virtual y presencial. [Descargar cronograma](#)



El pasado en presente



La historia de los archivos

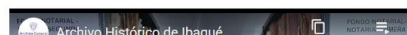


Gráfico No.2 Video Subtitulado en la página web principal del AGN

CC3. Guion para solo video y solo audio

Explicación: Los elementos de información que fuesen solo video o solo audio deberán llevar, como alternativa, el texto descriptivo de los mismos.

Aplicación: En la página web los videos de mercadeo tienen como alternativa el texto descriptivo de los mismos.



Gráfico No.3 video con texto descriptivo

<https://www.archivogeneral.gov.co/mercadeo-y-venta-de-servicios>

3.2. Lo visual entregado adecuadamente

CC4. Textos e imágenes ampliables y en tamaños adecuados

Explicación: Los textos e imágenes deben ser conformados de manera que puedan ser visualizados sin mayor esfuerzo, lo anterior no implica hacer los contenidos grandes, solo se requieren ser visibles a cualquier usuario.

Aplicación: La página web principal del AGN incorporó una herramienta de accesibilidad la cual permite ampliar los tamaños de los textos para facilitar su lectura.

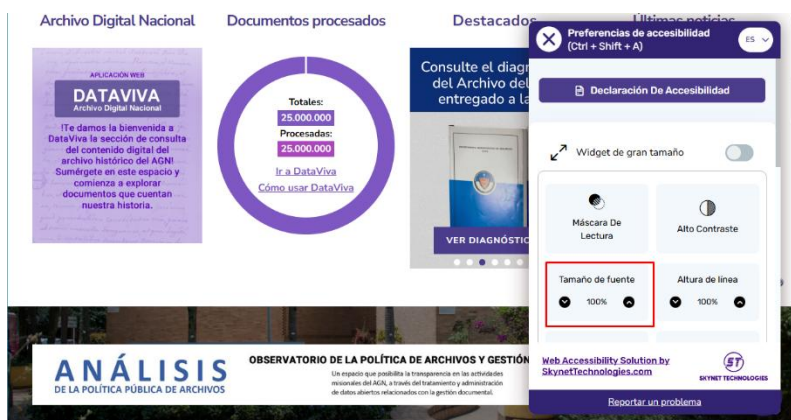


Gráfico No.4 Barra de accesibilidad de la página web principal del AGN el cual permite ampliar los textos

CC5. Contraste de color suficiente en textos e imágenes

Explicación: El contraste de color, de forma general, debe estar dado por colores de textos e imágenes cuyos fondos sean oscuros si los colores originales son claros, o viceversa.

Aplicación: La página web principal incorporó una herramienta de accesibilidad la cual permite cambiar el contraste de esta.

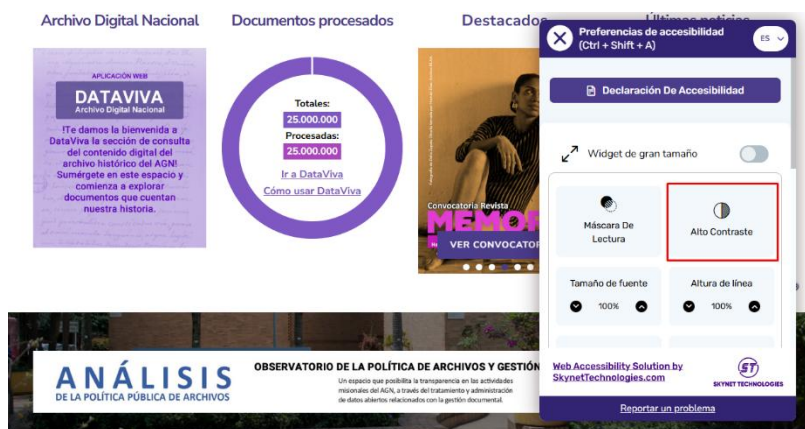


Gráfico No.5 Barra de accesibilidad en la página web principal del AGN el cual permite cambiar el contraste

Archivo General de la Nación Jorge Palacios Preciado, establecimiento público adscrito al Ministerio de Cultura
www.archivogeneral.gov.co

E-mail: contacto@archivogeneral.gov.co – notificacionesjudiciales@archivogeneral.gov.co Dirección:
Cr. 6 No. 6-91 Bogotá D.C., Colombia.

Teléfono: 328 2888 – Extensión: 470, Grupo de Atención y Servicio al Ciudadano





CC6. Imágenes alternas al texto cuando sea posible

Explicación: En la medida de lo posible y siempre que sea viable, la información debe entregarse mediante texto y acompañarse con la imagen que grafique lo descrito en el texto.

Aplicación: En la página web principal en la sección “Noticias” se describen las imágenes correspondientes en texto.

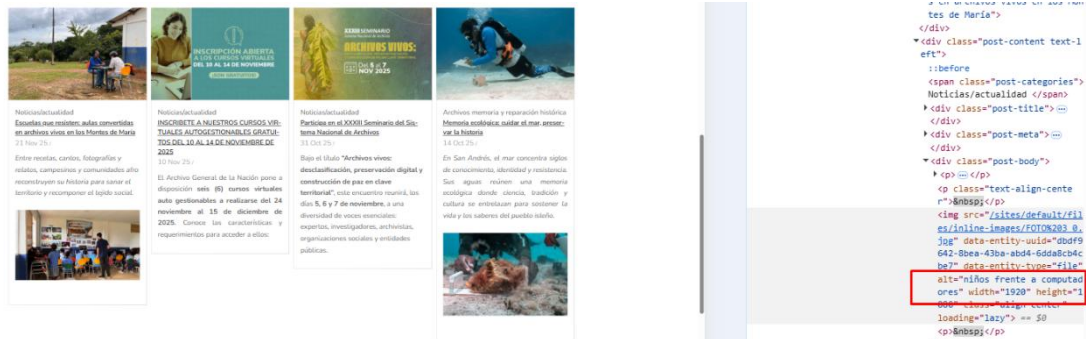


Gráfico No.6 Texto describiendo las imágenes en la página

CC7. Identificación coherente

Explicación: Indica que las opciones, enlaces o elementos que realicen las mismas acciones o lleven a los mismos sitios específicos, se muestren de la misma forma y con el mismo aspecto visual y textual.



Aplicación: En la página web principal del AGN las botoneras son consistentes y muestran el mismo aspecto para identificación de estos a los ciudadanos.

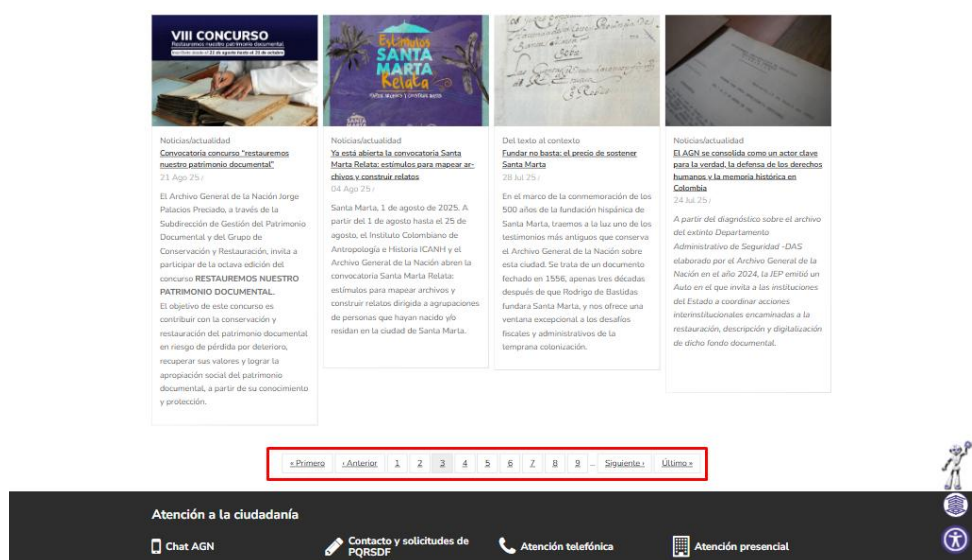


Gráfico No.7 Identificación coherente de los botones de la página web

3.3. Estructura para todos

CC8. Todo documento y página organizado en secciones

Explicación: Se debe manejar en la página web los títulos, subtítulos para diferenciación perceptible del usuario.

Aplicación: La página web principal del AGN se gestiona con hojas de estilo que permiten la diferenciación de los usuarios de Títulos y Subtítulos.



```
22 <title>Archivo General de la Nación</title>
23 <link rel="stylesheet" media="all" href="/core/misc/components/progress.module.css?t7oj4x" />
24 <link rel="stylesheet" media="all" href="/core/misc/components/ajax-progress.module.css?t7oj4x" />
25 <link rel="stylesheet" media="all" href="/core/modules/system/css/components/align.module.css?t7oj4x" />
26 <link rel="stylesheet" media="all" href="/core/modules/system/css/components/fieldgroup.module.css?t7oj4x" />
27 <link rel="stylesheet" media="all" href="/core/modules/system/css/components/container-inline.module.css?t7oj4x" />
28 <link rel="stylesheet" media="all" href="/core/modules/system/css/components/clearfix.module.css?t7oj4x" />
29 <link rel="stylesheet" media="all" href="/core/modules/system/css/components/details.module.css?t7oj4x" />
30 <link rel="stylesheet" media="all" href="/core/modules/system/css/components/hidden.module.css?t7oj4x" />
31 <link rel="stylesheet" media="all" href="/core/modules/system/css/components/item-list.module.css?t7oj4x" />
32 <link rel="stylesheet" media="all" href="/core/modules/system/css/components/js.module.css?t7oj4x" />
33 <link rel="stylesheet" media="all" href="/core/modules/system/css/components/nowrap.module.css?t7oj4x" />
34 <link rel="stylesheet" media="all" href="/core/modules/system/css/components/position-container.module.css?t7oj4x" />
35 <link rel="stylesheet" media="all" href="/core/modules/system/css/components/reset-appearance.module.css?t7oj4x" />
36 <link rel="stylesheet" media="all" href="/core/modules/system/css/components/resize.module.css?t7oj4x" />
37 <link rel="stylesheet" media="all" href="/core/modules/system/css/components/system-status-counter.module.css?t7oj4x" />
```

Gráfico No.8 Hojas de Estilo Página web principal del AGN

CC9. Contenedores como tablas y listas usados correctamente

Explicación: Las páginas web deben implementar contenedores de información como listas y tablas permiten agrupar adecuadamente la información y relacionarla adecuadamente.

Aplicación: La página web principal del AGN implementa los contenedores de información como listas y tablas en diferentes secciones.

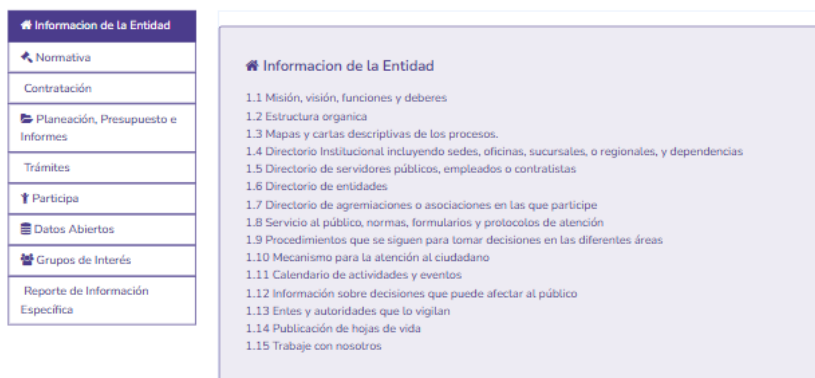


Gráfico No.9 Contenedores y tablas usadas en la página web del menú transparencia del AGN



CC10. Permitir saltar bloques que se repiten

Explicación: Las páginas web deben tener secciones navegables y permitir que se muestre la información de manera lineal y continua como si se tratara de un texto en una sola columna, por tanto, es necesario que se creen mecanismos para saltar estos bloques.

Aplicación: La página web principal del AGN implementa menús que permiten ampliar la información a los ciudadanos e ir a secciones específicas donde se encuentra la información.

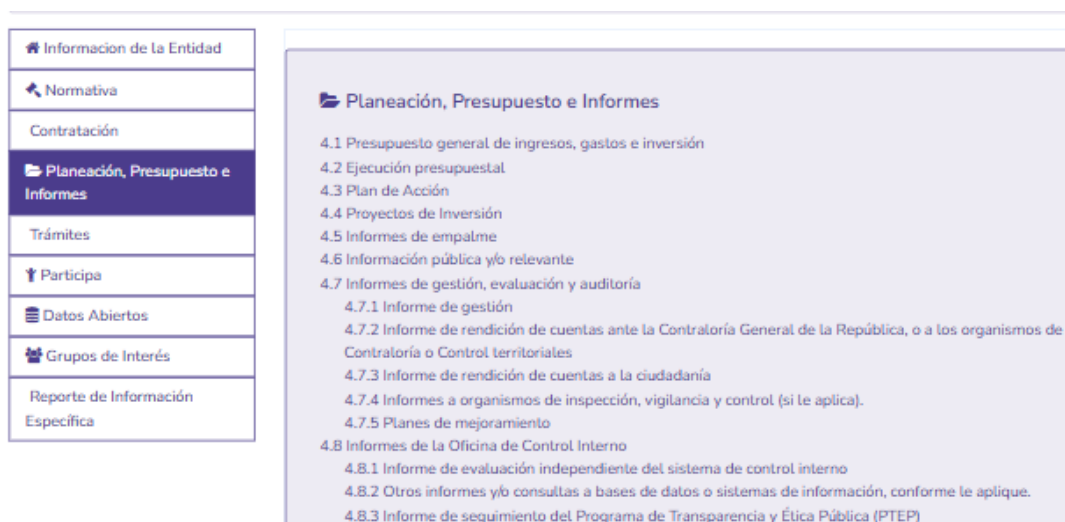



Gráfico No.10 Menú expandible en la sección de Transparencia y Acceso a Información Pública de la página web principal del AGN

CC11. Lenguaje de marcado bien utilizado

Explicación: Utilizar HTML y CSS para la construcción de los sitios web.




Inicio Nuestra entidad ¿Qué hacemos? Transparencia Participo Atención y servicios a la ciudadanía Publicaciones




Noticias/actualidad
Archivo General de la Nación pone a disposición de la ciudadanía diagnóstico sobre el archivo del extinto DAS en el Día de los Derechos Humanos
 19 Dic 25

Bogotá, 10 de diciembre de 2025. En el marco del Día de los Derechos Humanos, el Archivo General de la Nación (AGN) pone a disposición de la ciudadanía el diagnóstico sobre el archivo del extinto Departamento Administrativo de Seguridad (DAS), elaborado por la entidad y entregado a la Jurisdicción Especial para la Paz (JEP).




Noticias/actualidad
Convocatoria Revista Memoria no 26 Dossier: "Dalia Zapata: danzas al ritmo de las aguas y el tambor" Homaje en el centenario de su natalicio
 05 Dic 25

Bogotá, 5 de diciembre de 2025. El Archivo General de la Nación (AGN) abre la convocatoria para el número 26 de la Revista Memoria, que dedicará su dossier a celebrar el centenario del natalicio a la artista, investigadora y maestra en danzas colombianas, Dalia Zapata Olivella (1926-2001).







Noticias/actualidad
"El teatro es nuestro archivo vivo": Marilyn Viscaino y 30 años de memorias escénicas en San Andrés
 23 Nov 25

En San Andrés, el teatro dejó de ser solo espectáculo: se volvió archivo vivo de la memoria raizal. Desde aulas y barrios, la Fundación Transatlántico teje, desde hace 30 años, identidad, afectos y resiliencia sobre el escenario.



Noticias/actualidad
El Banco Magdalena, su historia, sus costumbres y sus tradiciones son negras
 22 Nov 25

Durante décadas se repitió que, en El Banco, Magdalena, "no habla negro". Hoy, la voz de Miladis Esther Galán, docente y líderesa afro, desmonta ese mito y muestra cómo el orgullo étnico y la memoria son herramientas para construir paz.

GOV.CO

Inicio Nuestra entidad ¿Qué hacemos? Transparencia Participo Atención y servicios a la ciudadanía Publicaciones

Transparencia y acceso a la información pública

De conformidad con lo establecido en la Ley 1712 de 2014, atendiendo los mandatos del Título 1 de la Parte 1 del Libro 2 del Decreto 1081 de 2015, "Decreto Reglamentario Único del Sector Presidencia de la República" y atendiendo los postulados de la Estrategia de Gobierno en Línea establecida en el Título 9 Capítulo 1 del Decreto 1078 de 2015, el AGN por artículo 9 de la Ley 1712 de 2014 publica en el sitio web las siguientes categorías de información:

Información de la Entidad

- Normativa
- Contratación
- Planeación, Presupuesto e Informes
- Trámites
- Participa
- Datos Abiertos
- Grupos de Interés
- Reporte de Información Específica

Información de la Entidad

- 1.1 Misión, visión, funciones y deberes
- 1.2 Estructura orgánica
- 1.3 Mapas y cartas descriptivos de los procesos
- 1.4 Directorio Institucional incluyendo sedes, oficinas, sucursales, o regionales, y dependencias
- 1.5 Directorio de servidores públicos, empleados o contratistas
- 1.6 Directorio de entidades
- 1.7 Directorio de agremiaciones o asociaciones en las que participe
- 1.8 Servicio al público, normas, formularios y protocolos de atención
- 1.9 Procedimientos que se siguen para tomar decisiones en las diferentes áreas
- 1.10 Mecanismos para la atención al ciudadano
- 1.11 Calendario de actividades y eventos
- 1.12 Información sobre decisiones que puede afectar al público
- 1.13 Entes y autoridades que lo vigilan
- 1.14 Publicación de hojas de vida
- 1.15 Trabaje con nosotros



Gráfico No.13 Estructura sección Noticias vs Transparencia y Acceso a la Información Pública de la página web principal del AGN

3.4. Secuencia y orden revisado

CC14. Orden adecuado de los contenidos si es significativo

Explicación: Los elementos en una página web deben aparecer de forma que estén en el orden que los contenidos sean significativos.

Aplicación: En la página web principal del AGN los elementos aparecen en orden significativo para facilitar la navegación de los usuarios.

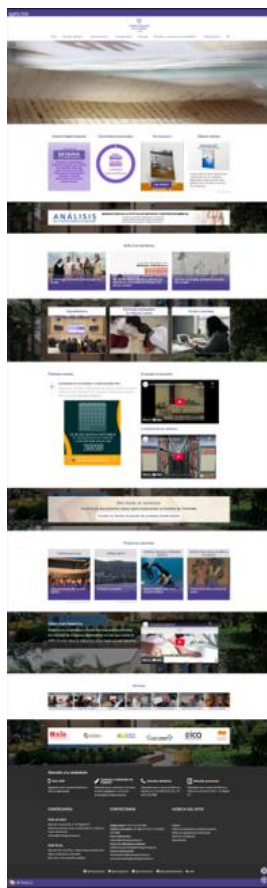




Gráfico No.14 Orden de los elementos en la página web principal del AGN

CC15. Advertencias bien ubicadas

Explicación: Todo aviso, mensaje o aclaración sobre un proceso a realizar, un campo a ingresar o proceso a desarrollar, debe contar con las advertencias y avisos antes del campo, proceso o acción a realizar.

Aplicación: En el formulario de Encuesta de Satisfacción de la página web principal del AGN se indica al principio que los campos marcados con asterisco (*) son obligatorios.

OV.CO

Archivo General de la Nación

Inicio Nuestra entidad ¿Qué hacemos? Transparencia Participa Atención y servicios a la ciudadanía Publicaciones

1 Información del usuario 2 Preguntas de la encuesta 3 Enviar

Los campos marcados con asterisco (*) deben diligenciarse obligatoriamente

*1. Nombre completo/Razón social

*2. Ingrese su número de documento o NIT

*3. País de procedencia

4. Departamento de procedencia

5. Municipio de procedencia

6. Correo electrónico:

7. Número de contacto (celular)

8. Sexo

9. Edad

10. Nivel educativo

11. ¿Tiene alguna discapacidad?

12. ¿Pertenece a un grupo étnico?

Gráfico No.15 Encuesta de satisfacción de la página web del AGN



CC16. Orden adecuado de los elementos al navegar con tabulación

Explicación: Deben revisarse en los contenidos que, al navegarlos con la tecla Tabulador, se accedan en el orden correcto.

Aplicación: Al navegar la página web principal del AGN con tabulador el orden es el correcto.



Gráfico No.16 Ejemplo de navegación por tabulador en la página web principal del AGN

CC17. Foco visible al navegar con tabulación

Explicación: El foco debe estar visible al navegar por tabulador.

Aplicación: Se marca con un cuadro de color negro la navegación por tabulador.



Gráfico No.17 Ejemplo de navegación por tabulador en la página web principal del AGN



3.5. Eventos automáticos y temporizados

CC18. No utilizar audio automático

Explicación: No debe surgir sonido de manera automática en un sitio al ingresar o llegar a él de forma automática, a no ser que este sonido tenga una duración menor a tres segundos

Aplicación: Se cumple en la sección Mercadeo y Operación de Servicios Archivísticos, ningún video se reproduce de forma automática.

1 DIAGNÓSTICO INTEGRAL DE ARCHIVO



Mirar en  YouTube

[Guión del video](#)

Es una actividad de análisis destinada a reconocer la situación presente de la gestión de documentos desde una óptica integral (tanto física como electrónica), proporcionando una visión general de los aspectos que necesitan ser mejorados y reforzados en cada institución.

[Conoce lo que incluye el servicio](#)

2 ORGANIZACIÓN DOCUMENTAL




Mirar en  YouTube


[Guión del video](#)

Involucra labores técnicas archivísticas que incluyen la clasificación, organización y descripción de archivos documentales, manteniendo la integridad de los principios de procedencia y orden original.

Entre las actividades específicas que se realizan durante el proceso de organización se encuentran la foliación de archivos. [Conoce más sobre la foliación aquí](#)

3 INVENTARIO DOCUMENTAL



Mirar en  YouTube

[Guión del video](#)

4 CONSERVACIÓN DE DOCUMENTOS



Mirar en  YouTube

[Guión del video](#)

Gráfico No.18 Ejemplo de sección de Mercadeo y Operación de Servicios Archivísticos en la página web principal del AGN



CC19. Permitir control de eventos temporizados

Explicación: Una lectura que surge y al cabo de algunos segundos cambia a otra en forma automática en tiempos preestablecidos, requiere que se permita al usuario alargar o eliminar el control de tiempo, esto, dado que algunos usuarios podrían no alcanzar a leer o capturar los contenidos en este lapso.

Aplicación: En los destacados de la Página web principal del AGN al colocar el mouse encima se detiene el avance automático, así como existen botones para ir a cada destacado específico.



Gráfico No.19 Botones de los destacados en la página principal del AGN.



CC20. Permitir control de contenidos con movimiento y parpadeo

Explicación: Los contenidos de los sitios que provoquen movimiento, cambio automático, parpadeo o similares, deben poder pausarse o suspenderse, debido a que algunos usuarios no pueden concentrarse con este movimiento o efectos de cambio, para hacer lectura de otros contenidos simultáneos.

Aplicación: En los destacados de la Página web principal del AGN al colocar el mouse encima se detiene el avance automático, así como existen botones para ir a cada destacado específico.



Gráfico No.20 Botones de los destacados en la página principal del AGN.





CC21. No generar actualización automática de páginas

Explicación: Las páginas no deben actualizarse automáticamente sin advertir al usuario de ello. Si ello se hiciera, algunos usuarios como los de lectores de pantalla o renglones braille podrían perder el control del sitio del sistema.

Aplicación: La página web principal del AGN no utiliza la actualización automática de pantalla.

CC22. No generar cambios automáticos al recibir el foco o entradas.

Explicación: Si un objeto recibe el foco del sistema, no debe provocar cambios automáticamente ya que puede impedir la continuidad del contenido para los usuarios como los de baja visión o quienes usan lectores de pantalla.

Aplicación: En la página web principal del AGN en el formulario para Préstamo o Alquiler del Auditorio, Salas de Exposición o Salas Externas al seleccionar un cambio la selección se mantiene en el mismo y no cambia automáticamente el foco o la entrada.



de la Nación

Inicio Nuestra entidad ¿Qué hacemos? Transparencia Participa Atención y servicios a la ciudadanía Publicaciones

1 Información del trámite 2 Identificación del usuario 3 Información de contacto 4 Enviar

Formulario para préstamo o alquiler del auditorio, salas de exposición o salas alternas

Tipo de persona	Tipo de documento
Persona Natural	CC
Número de documento	Confirme su número de documento
79888666	
Nombres	Apellidos
Género	Caracterización poblacional
- Seleccionar -	- Seleccionar -

Anterior Siguiendo

Gráfico No.21 Selección del campo Número de Documento en el Formulario para Préstamo o Alquiler del Auditorio, Salas de Exposición o Salas Alternas de la página web principal del AGN, se observa que no cambia automáticamente y se mantiene la selección

3.6. Etiquetas e instrucciones adecuadas

CC23. Utilice textos adecuados en títulos, páginas y secciones

Explicación: El texto por sí solo no es accesible, este debe ser claro y entendible, de lo contrario puede generar confusión. Los títulos de las páginas deben ser claros e indicar la ubicación dentro del sitio web. La forma adecuada para asignar los títulos a las páginas es indicando el nombre de la página actual y separado por un guion, el nombre del sitio.





Aplicación: En el formulario de consulta y copia de protocolos notariales los textos son claros y entendibles para el correcto diligenciamiento de este.



Formulario de consulta y copia de protocolos notariales del Archivo General de la Nación - AGN

Estimada(o) usuaria(o)

Por favor antes de iniciar el trámite de solicitud, tenga en cuenta que el Archivo General de la Nación Jorge Palacios Preciado únicamente custodia Protocolos del Circuito de Bogotá de la Notaría Primera a la Décima (exceptuando la Notaría Séptima) con las siguientes fechas extremas.

Notaría	Desde el año	Hasta el año
Primera	1556	1965 (Hasta escritura 700)
Segunda	1570	1960
Tercera	1578	1925
Cuarta	1886	1945
Quinta	1897	1967
Sexta	1947	1966
Octava	1947	1965
Novena	1957	1967
Décima	1958	1965

Es de aclarar que, los protocolos notariales que custodia el AGN, no se encuentran digitalizados, razón por la cual, procederemos a revisar físicamente la escritura solicitada para brindarle una respuesta formal con la información de cantidad de folios que lo conforman, a vuelta de correo se enviara la cotización con los costos de la reprografía y los medios de pago, según el tipo de copia requerida.

Siguiente

Gráfico No.22 Textos entendibles en el formulario de consulta y copia de protocolos notariales de la página web del AGN.

Los títulos de la página web del AGN son claros y se encuentran en la parte superior izquierda de cada sección para permitir una lectura adecuada de los elementos.



ARCHIVO
GENERAL
DE LA NACIÓN
COLOMBIA



Inicio Nuestra entidad ¿Qué hacemos? Transparencia Participa Atención y servicios a la ciudadanía Publicaciones Q

Inicio » Mercadeo y Venta de Servicios

Mercadeo y Operación de Servicios Archivísticos

Para el Archivo General de la Nación es importante acercarse más a sus Grupos de valor y brindar solución a sus necesidades frente a los productos y servicios en materia de Gestión Documental. Por ello, trabajamos constantemente en definir estrategias que nos permitan el reconocimiento y fidelización de cada cliente.

Portafolio

[Vea el PDF del Portafolio de Servicios Ofertados por la Subdirección de Mercadeo y Operación de Servicios Archivísticos](#)

Servicios Ofertados por el Archivo General de la Nación- AGN

Conoce los 6 servicios que la Subdirección de Mercadeo y Operación de Servicios Archivísticos ofrece.

Para mayor información, escríbenos a contacto@archivogeneral.gov.co



Gráfico No.23 Ejemplo Título Sección de Mercadeo y Operación de Servicios Archivísticos de la página web del AGN.

CC24. Utilice nombres e indicaciones claras en campos de formulario

Explicación: Los nombres de los campos de formulario deben ser totalmente claros en lo que solicitan.

Aplicación: Los nombres de los campos del formulario de Consulta y Copia de Protocolos Notariales en la página web principal del AGN son claros.

Archivo General de la Nación Jorge Palacios Preciado, establecimiento público adscrito al Ministerio de Cultura
www.archivogeneral.gov.co

E-mail: contacto@archivogeneral.gov.co – notificacionesjudiciales@archivogeneral.gov.co Dirección:
Cr. 6 No. 6-91 Bogotá D.C., Colombia.

Teléfono: 328 2888 – Extensión: 470, Grupo de Atención y Servicio al Ciudadano
Página 25 de 37






Archivo General
de la Nación

Inicio Nuestra entidad ¿Qué hacemos? Transparencia Participa Atención y servicios a la ciudadanía Publicaciones Q

1 2 3 4 5
Información del trámite Información del protocolo notarial Identificación del usuario Información de contacto Enviar

Formulario de consulta y copia de protocolos notariales del Archivo General de la Nación - AGN

Tipo de persona	Tipo de documento
<input type="text" value="- Seleccionar -"/>	<input type="text" value="CC"/>
Número de documento	Confirme su número de documento
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nombres	Apellidos
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Género	Caracterización poblacional
<input type="text" value="- Seleccionar -"/>	<input type="text" value="- Seleccionar -"/>

Gráfico No.24 Ejemplo de campos e indicaciones claras en el Formulario de Consulta y Copia de Protocolos Notariales de la página web principal del AGN.

CC25. Utilice instrucciones expresas y claras

Explicación: Las instrucciones para diligenciamiento o para interpretar o entender los contenidos deben estar presentes y ser claras.

Aplicación: Las instrucciones que se dan en la página web principal del AGN son claras, un ejemplo son las instrucciones la página de participación ciudadana.





Participación Ciudadana

¿Qué es?

En este espacio cualquier persona podrá realizar sus comentarios frente al borrador de documentos legales puestos a disposición por el Archivo General de la Nación - AGN

Ayúdanos a construir las estrategias de relacionamiento y participación ciudadana AGN 2026

El Archivo General de la Nación invita a las diferentes ciudadanía, servidores públicos, contratistas, grupos de valor y de interés a participar en esta consulta ciudadana. El objetivo de este ejercicio es recoger opiniones, experiencias, expectativas y propuestas que permitan construir de manera conjunta:

La Estrategia de Relacionamiento AGN – Ciudadanías 2026, y La Estrategia del Plan de Participación Ciudadana para la vigencia 2026.

Participa dando clic acá: <https://forms.office.com/r/9x3usPhdDQ>



Gráfico No.25 Página web de 'Participación ciudadana' de la página web del AGN.

CC26. Enlaces adecuados

Explicación: Los enlaces deben contar con un texto que sea claro e indicativo del sitio o ventana que abrirá o el documento al que llegará.

Aplicación: En la página web principal del AGN de los enlaces cuentan con textos claros e indicativos.



Transparencia y acceso a la información pública

De conformidad con lo establecido en la Ley 1712 de 2014, atendiendo los mandatos del Título 1 de la Parte 1 del Libro 2 del Decreto 1081 de 2015, "Decreto Reglamentario Único del Sector Presidencia de la República" y atendiendo los postulados de la Estrategia de Gobierno en Línea establecida en el Título 9 Capítulo 1 del Decreto 1078 de 2015, el AGN por artículo 5 de la Ley 1712 de 2014 publica en el sitio web las siguientes categorías de información:

Información de la Entidad	Información de la Entidad <ul style="list-style-type: none">1.1 Misión, visión, funciones y deberes1.2 Estructura organica1.3 Mapas y cartas descriptivas de los procesos.1.4 Directorio Institucional incluyendo sedes, oficinas, sucursales, o regionales, y dependencias1.5 Directorio de servidores públicos, empleados o contratistas1.6 Directorio de entidades1.7 Directorio de agremiaciones o asociaciones en las que participe1.8 Servicio al público, normas, formularios y protocolos de atención1.9 Procedimientos que se siguen para tomar decisiones en las diferentes áreas1.10 Mecanismo para la atención al ciudadano1.11 Calendario de actividades y eventos1.12 Información sobre decisiones que puede afectar al público1.13 Entes y autoridades que lo vigilan1.14 Publicación de hojas de vida1.15 Trabaje con nosotros
Normativa	
Contratación	
Planeación, Presupuesto e Informes	
Trámites	
Participa	
Datos Abiertos	
Grupos de Interés	
Reporte de Información Específica	

Gráfico No.26 Enlaces Claros en la sección de Transparencia y Acceso a la Información Pública de la página web principal del AGN.

CC27. Idioma

Explicación: El idioma predeterminado de cada página web debe ser determinable por el software. La página web debe especificar claramente el idioma en la cual está escrita con el fin de ayudar a los lectores de pantalla.

Aplicación: En el código HTML de la página web principal del AGN se encuentra la etiqueta Lang idioma que referencia el idioma español usado en la página web.



```
1 <!DOCTYPE html>
2 <html lang="es" dir="ltr" prefix="og: https://ogp.me/ns#">
3   <head>
4     <meta charset="utf-8" />
5     <script async src="https://www.googletagmanager.com/gtag/js?id=G-4Q7RVWMWSG"></script>
6     <script>window.dataLayer = window.dataLayer || [];function gtag(){dataLayer.push(arguments)};gtag("js",
7     <meta name="description" content="El AGN rige la política archivística en Colombia y custodia, resguarda
8     <meta name="keywords" content="Archivo, Archivo General, Archivo General de la nación, Colombia," />
9     <meta name="geo.placename" content="Colombia" />
10    <meta name="geo.region" content="CO" />
11    <link rel="canonical" href="https://www.archivogeneral.gov.co/" />
12    <link rel="shortlink" href="https://www.archivogeneral.gov.co/" />
13    <meta name="Generator" content="Drupal 10 (https://www.drupal.org)" />
14    <meta name="MobileOptimized" content="width" />
15    <meta name="HandheldFriendly" content="true" />
16    <meta name="viewport" content="width=device-width, initial-scale=1.0" />
17    <link rel="icon" href="/sites/default/files/favicon.png" type="image/png" />
18    <link rel="alternate" hreflang="es" href="https://www.archivogeneral.gov.co/" />
19    <link rel="alternate" hreflang="en" href="https://www.archivogeneral.gov.co/en" />
20
21
22    <title>Archivo General de la Nación</title>
23    <link rel="stylesheet" media="all" href="/core/misc/components/progress.module.css?t7oj4x" />
```

Gráfico No.27 Aplicación de la etiqueta Lang en la página web principal del AGN

CC28. Manejo del error



Explicación: Al producirse un error, este debe ser mostrado en texto claro, entendible e indicando lo sucedido, además, debe sugerirse la solución si fuera posible.

Aplicación: Se muestra un mensaje de error del formulario consulta y copia de protocolos notariales de la página web del AGN.



Formulario de consulta y copia de protocolos notariales del Archivo General de la Nación - AGN

Datos de la(s) Escritura(s)

Notaría	Año	Número de escritura	Fecha escritura
Primera (1) ▾	1		mm/dd/yyyy   
<small>El año 1 no está disponible para la Notaría Primera. Rango válido: 1556 - 1965 (Hasta escritura 700)</small>			

Tipo de copia

- Seleccionar - ▾

Soporte

Digital Físico

Entidad/Usuario(s) a quien se responde el correo

- Ninguno - ▾

Intervinientes

Nombre completo



Gráfico No.28 Mensaje de error en el Formulario consulta y copia de protocolos notariales de la página web del AGN

CC29. Imágenes de texto

Explicación: No se debe entregar información de texto incorporada a las imágenes, ya que esta información no puede ser leída por las ayudas técnicas de algunos usuarios

Aplicación: Las imágenes de la página web principal del AGN no cuentan con texto incorporado en las imágenes.





Programas especiales



Gráfico No.29 Imagen de la página web principal del AGN

CC30. Objetos programados

Explicación: Los objetos programados que se insertan en los sitios permiten generar algunas acciones de formas, ya sea más llamativas o eficientes en apariencia.

Aplicación: La página web principal del AGN diseño no usa objetos embebidos como applets Java, Flash o plugins propietarios obsoletos.





CC31. Desde una letra hasta un elemento complejo utilizable

Explicación: La codificación de caracteres y textos debe ser la utilizada en la región para la que se hace el desarrollo, eso se logra indicando en los metadatos la codificación adecuada. Ello generalmente está dado en el lenguaje de marcado, el cual por defecto utiliza esta codificación. UTF-8.

Aplicación: La página web principal del AGN implementa codificación UTF-8.

```
1 <!DOCTYPE html>
2 <html lang="es" dir="ltr" prefix="og: https://ogp.me/ns#">
3   <head>
4     <meta charset="utf-8" />
5     <script async src="https://www.googletagmanager.com/gtag/js?id=G-407RVWMMNSG"></script>
6     <script>>window.dataLayer = window.dataLayer || [];function gtag(){dataLayer.push(arguments)};gtag("js", new Date());
7     <meta name="description" content="El AGN rige la política archivística en Colombia y custodia, resguarda y protege e
8     <meta name="keywords" content="Archivo, Archivo General, Archivo General de la nación, Colombia," />
9     <meta name="geo.placename" content="Colombia" />
10    <meta name="geo.region" content="CO" />
11    <link rel="canonical" href="https://www.archivogeneral.gov.co/" />
12    <link rel="shortlink" href="https://www.archivogeneral.gov.co/" />
13    <meta name="Generator" content="Drupal 10 (https://www.drupal.org)" />
14    <meta name="MobileOptimized" content="width" />
15    <meta name="HandheldFriendly" content="true" />
16    <meta name="viewport" content="width=device-width, initial-scale=1.0" />
17    <link rel="icon" href="/sites/default/files/favicon.png" type="image/png" />
18    <link rel="alternate" hreflang="es" href="https://www.archivogeneral.gov.co/" />
19    <link rel="alternate" hreflang="en" href="https://www.archivogeneral.gov.co/en" />
20
21    <title>Archivo General de la Nación</title>
22    <link rel="stylesheet" media="all" href="/core/misc/components/progress.module.css?t7oj4x" />
23    <link rel="stylesheet" media="all" href="/core/misc/components/ajax-progress.module.css?t7oj4x" />
24    <link rel="stylesheet" media="all" href="/core/modules/system/css/components/align.module.css?t7oj4x" />
25    <link rel="stylesheet" media="all" href="/core/modules/system/css/components/fieldgroup.module.css?t7oj4x" />
```

Gráfico No.30 Ejemplo de código con UTF-8 en la página web principal del AGN



CC32. Manejable por teclado

Explicación: Todo apartado de los contenidos y de las interfaces debe ser manejable por teclado y debe garantizarse que el ingreso y salida hacia y desde elementos y objetos, sea posible mediante este dispositivo.

Aplicación: La página web principal del AGN es manejable por teclado.



Gráfico No.31 Menú principal de la página web principal del AGN.

CC33. Accesibilidad de Documentos

Los documentos (Word, Excel, PDF, PowerPoint, etc.) subidos en la Página web principal del AGN cumplen con los criterios de accesibilidad establecidos en el Anexo 1 de la Resolución 1519 de 2020 para ser consultados fácilmente por cualquier persona y que puedan ser indexados por los diferentes buscadores.

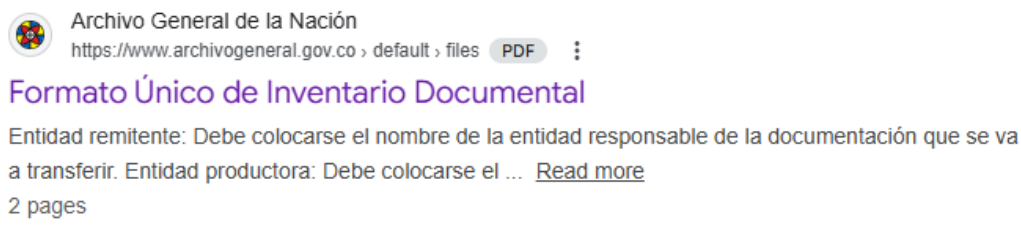


Gráfico No.32 Búsqueda en Google de los documentos del AGN.



4. CERTIFICACIÓN

El Líder de Comunicaciones del Archivo General de la Nación – AGN

Certifica:

Que según lo establecido en el Anexo Técnico No.1 Directrices de Accesibilidad Web, de la Resolución 1519 de 2020 del Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, la página web principal del Archivo General de la Nación – AGN ubicada en la URL: <https://www.archivogeneral.gov.co> cumple los siguientes criterios:

- a. Los elementos no textuales (p. ej. imágenes, diagramas, mapas, sonidos, vibraciones, etc.) que aparecen en el sitio web tienen texto alternativo. (Criterio CC1 Página 4).
- b. Los videos o elementos multimedia tienen subtítulos y audio descripción (cuando no tiene audio original), como también su respectivo guion en texto, (Criterios: CC2 y CC3 Páginas 5 y 6).
- c. El texto usado en el sitio web es de mínimo 12 puntos, con contraste de color que permita su visualización, y con posibilidad de ampliación hasta el 200% sin desconfiguración del contenido. (Criterio CC4 Página 7).
- d. El código de programación y el contenido del sitio web está ordenado, con lenguaje de marcado bien utilizado y comprensible sin tener en cuenta el aspecto visual del sitio web, con una estructura organizada, identificación coherente y unificada de los enlaces (vínculos/botones), y con la posibilidad de una navegación lineal y continua con esos enlaces, incluyendo un buscador. (Criterios: CC7, CC8, CC9, CC10, CC11, CC12, CC13, CC14 Páginas 9 a 16).



- e. Los formularios o casillas de información tienen advertencias e instrucciones claras con varios canales sensoriales (p. ej. Campos con asterisco obligatorios, colores, ayuda sonora, mayúscula sostenida) (Criterios CC15, CC22, CC23, CC24, CC25 Página 17 a 27).
- f. Al navegar el sitio web con tabulación se hace en orden adecuada y resaltando la información seleccionada (Criterio CC16 Página 18).
- g. Se permite control de contenidos con movimientos y parpadeo y de eventos temporizados. (Criterio CC19 y CC20 Páginas 20 y 21).
- h. El lenguaje de los títulos, páginas, sección, enlaces, mensajes de error, campos de formularios, es en español claro y comprensible. (Criterio CC25, CC26, CC27 Página 26 a 28).
- i. Los documentos (Word, Excel, PDF, PowerPoint, etc.) cumplen con los criterios de accesibilidad establecidos en el Anexo 1 de la Resolución 1519 de 2020 para ser consultados fácilmente por cualquier persona. (Criterio C33 Página 34).

El equipo técnico de comunicaciones del AGN continuará trabajando por mejorar continuamente la Accesibilidad de la página web principal del AGN de la entidad para beneficio de todos los ciudadanos.

Dado en Bogotá, a los veintidós (22) días del mes de diciembre del año 2025

JACKSON MIGUEL VELANDIA BAUTISTA
Coordinador Grupo de Tecnologías de la Información

Proyectó: Javier Eduardo Martínez – Web master



ARCHIVO
GENERAL
DE LA NACIÓN
COLOMBIA

5. REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS

Página web principal del AGN Ministerio TIC. 2022. Anexo 1 de la Resolución 1519 de 2020 Directrices de Accesibilidad. [online] Disponible en: https://gobiernodigital.mintic.gov.co/692/articles-160770_Directrices_Accesibilidad_web.pdf [Accedido el 22 de diciembre de 2025]

