

Asunto: Concepto Técnico - Especificaciones para construcción edificio de Archivo

Hemos recibido su comunicación, radicada en el Archivo General de la Nación, en el que solicita asesoría correspondiente a las especificaciones técnicas a tener en cuenta para la construcción del sitio para el Archivo Institucional, le informamos:

Sobre la respuesta, conviene precisar que las consultas que se presentan a esta Entidad, se resuelven de manera general, abstracta e impersonal, de acuerdo con las funciones conferidas en el ejercicio de las atribuciones de dirección y coordinación de la función archivística del Estado colombiano, expresamente señalada en la Ley 594 de 2000, y se circunscribe a hacer claridad en cuanto al texto de las normas de manera general, para lo cual armoniza las disposiciones en su conjunto, de acuerdo con el asunto que se trate y emite su concepto, ciñéndose en todo a las normas vigentes sobre la materia.

Para la construcción o adecuación de espacios de almacenamiento de archivos existe normatividad específica y publicaciones que sugerimos se tengan en cuenta para la elaboración de los proyectos.

Recomendamos que revisen los Acuerdos 049 y 050 del año 2000, e implementar el Sistema Integrado de Conservación normalizado por el Acuerdo 06 del año 2014, los cuales están disponibles en nuestra página web <http://www.archivogeneral.gov.co/normatividad/>.

Igualmente sugerimos que se revise la Norma Técnica Colombiana NTC 5921:2012 “Información y Documentación. Requisitos para el Almacenamiento de Material Documental”, la que puede ser adquirida en el ICONTEC.

Otras publicaciones recomendadas son “Edificios de Archivo En Clima Tropical y bajos Recursos” publicado por el Archivo General de la Nación, del cual adjuntamos copia electrónica y el “Manual de Construcción y Adecuación de Espacios para Archivos en el Distrito Capital” de la restauradora Consuelo Colmenares, publicado por el Archivo Distrital de Bogotá disponible en línea en https://issuu.com/archivodebogota/docs/adecuacionespacios_6a3e720d3be9dc.

Con el fin de apoyar a la Universidad Mariana en el proceso de diseño, solicitamos nos envíen cuando sea posible, copia digital de los estudios previos, como los diseños y planos del edificio, estudios técnicos ambientales (ventilación, mediciones de humedad relativa y temperatura, iluminación), resistencia de placas, servicios hidráulicos, eléctricos, de emergencia, entre otros; la proyección de distribución de estanterías y el estudio del crecimiento de volumen documental de la Universidad en sus archivos de gestión, con el

fin de conocer el proyecto y brindarles los comentarios o sugerencias que se estimen convenientes.

En los anteriores términos dejamos rendido nuestro concepto el cual debe considerarse única y exclusivamente para el caso puntual de esta consulta y dentro de los parámetros establecidos en el artículo 28 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo (Ley 1437 de 2011)

Atentamente,

ANA MARIA CHAVES CHAUX

Subdirectora de Asistencia Técnica y Gestión de Proyectos Archivísticos

Anexos: Edificios de Archivos en clima tropical.pdf

Copia: N/A

Proyectó: Daniel Isaacs - Grupo de Asistencia Técnica Archivística

Revisó: Damaris Andrea Sánchez R.- Coordinadora Grupo de Asistencia Técnica Archivística

Archivado en: 620.2.2 – Conceptos Técnicos