

**INFORME DE LA AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL ARCHIVO  
GENERAL DE LA NACIÓN AÑO 2017  
(29 de junio de 2018)**

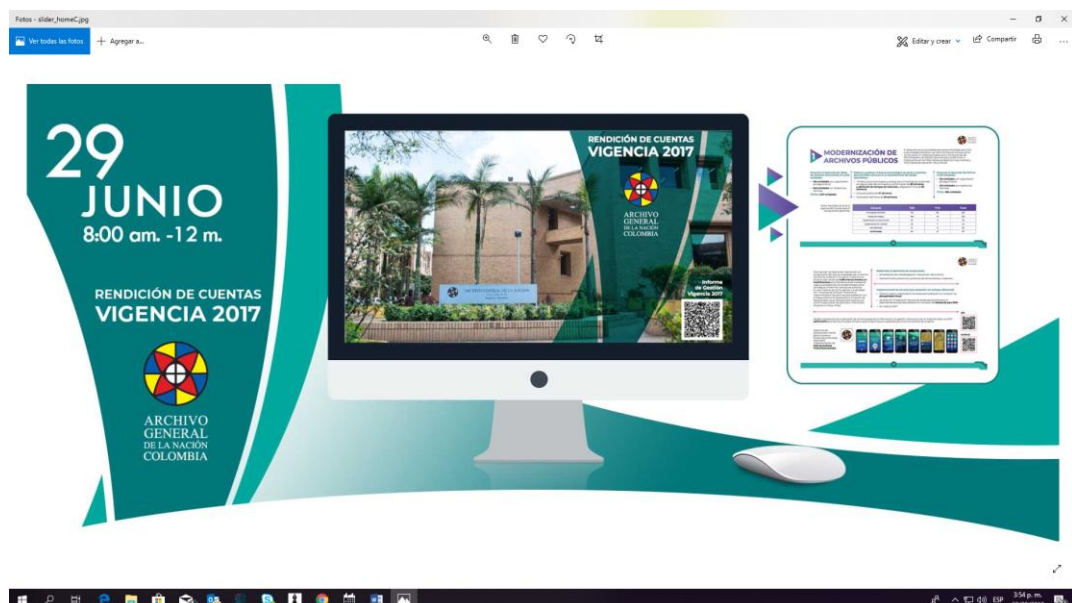
El Archivo General de la Nación, realizó la audiencia pública de rendición de cuentas el día 29 de julio de 2018 entre las 8:00 a.m. y las 12:00 m., en el auditorio Virgilio Barco del AGN, con el fin de rendir cuentas a la ciudadanía sobre la gestión de la entidad, por el periodo comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2017, en cumplimiento de lo dispuesto mediante la Ley 489 de 1998 se estableció que todas las entidades y organismos de la administración pública tienen la obligación de desarrollar su gestión acorde con los principios de la democracia participativa y democratización de la gestión pública, para lo cual dichas organizaciones deben realizar la rendición de cuentas a la ciudadanía. Así mismo mediante el CONPES 3654 de 2010, “por el cual se establece la Política de Rendición de Cuentas”; la Ley 1712 de 2014, “por medio de la cual se crea la ley de transparencia y del derecho de acceso a la información Pública Nacional y se dictan otras disposiciones”; y el Manual Único de Rendición de Cuentas, del Departamento Administrativo de la Función Pública, la cual se llevó a cabo de la siguiente manera:

**GESTIÓN PREVIA:**

Se realizó la planeación y logística del evento con el liderazgo de la Oficina Asesora de Planeación y el acompañamiento de las Subdirecciones de: Aplicación Sistema Integral Nacional de Archivos Electrónicos SINAIE, Implantación Sistema Nacional de Archivos en Colombia; Mantenimiento y Adecuación de las Instalaciones del Archivo General de la Nación; Mejoramiento Dotación y Adecuación del Inmueble para la Creación y Puesta en Funcionamiento del Archivo Intermedio de las Entidades Financieras Publicas Liquidadas; Preservación del Patrimonio Documental Colombiano y Renovación e Implementación de Tecnologías de la Información en el Archivo General de la Nación, Secretaria General, Grupo de Comunicaciones y la Oficina de Control Interno.

Se realizaron las siguientes actividades:

- Mesas de trabajo con los Subdirectores, para la planeación y logística del evento (brigadistas, seguridad, disposición y asignación de salas, convocatoria de asistentes, dinámica de la jornada, incentivos y actividades de apoyo logístico, (acta de junio 6 de 2018).
- Revisión, ajuste y publicación en la página web del AGN, de la Cartilla Informe Rendición de Cuentas y agenda evento.



- Formulario de preguntas en la página web del AGN de las preguntas de la encuesta rendición de cuentas.

**AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS - VIGENCIA 2017**  
ENCUESTA DE PERCEPCIÓN  
Bogotá D.C., junio 29 de 2018

Tuvo usted acceso a la información de nuestra **CARTILLA DE RENDICIÓN DE CUENTAS ?**

SI  NO

Considera usted que los contenidos de nuestra **CARTILLA DE RENDICIÓN DE CUENTAS** fueron claros?

SI  NO

Considera usted que los contenidos de nuestra **CARTILLA DE RENDICIÓN DE CUENTAS** fueron suficientes?


SI  NO

Qué información adicional considera usted que debe contener nuestra **CARTILLA DE RENDICIÓN DE CUENTAS?**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN COLOMBIA

Por favor continúe al dorso con nuestra encuesta

**AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS - VIGENCIA 2017**  
ENCUESTA DE PERCEPCIÓN  
Bogotá D.C., junio 29 de 2018

Tuvo usted acceso a la información de nuestra **CARTILLA DE RENDICIÓN DE CUENTAS ?**

SI  NO

Considera usted que los contenidos de nuestra **CARTILLA DE RENDICIÓN DE CUENTAS** fueron claros?

SI  NO

Considera usted que los contenidos de nuestra **CARTILLA DE RENDICIÓN DE CUENTAS** fueron suficientes?


SI  NO

Qué información adicional considera usted que debe contener nuestra **CARTILLA DE RENDICIÓN DE CUENTAS?**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN COLOMBIA

Por favor continúe al dorso con nuestra encuesta

Viene de la página anterior

Nuestra **AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS** del día de hoy llenó sus expectativas?

SI  NO

Considera usted que los contenidos de nuestra **AUDIENCIA PÚBLICA** fueron claros?

SI  NO

Considera usted que los contenidos de nuestra **AUDIENCIA PÚBLICA** fueron suficientes?

SI  NO

Qué información adicional considera usted que debemos informar respecto a **NUUESTRA GESTIÓN** durante la vigencia 2017?

-----


-----

-----

Por favor, autorícenos a contactarle para hacerle partícipe de nuestra Planeación Institucional. **DATOS DE CONTACTO**

NOMBRE: \_\_\_\_\_

@MAIL: \_\_\_\_\_



ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN

MUCHAS GRACIAS!

Viene de la página anterior

Nuestra **AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS** del día de hoy llenó sus expectativas?

SI  NO

Considera usted que los contenidos de nuestra **AUDIENCIA PÚBLICA** fueron claros?

SI  NO

Considera usted que los contenidos de nuestra **AUDIENCIA PÚBLICA** fueron suficientes?

SI  NO

Qué información adicional considera usted que debemos informar respecto a **NUUESTRA GESTIÓN** durante la vigencia 2017?

-----


-----

-----

Por favor, autorícenos a contactarle para hacerle partícipe de nuestra Planeación Institucional. **DATOS DE CONTACTO**

NOMBRE: \_\_\_\_\_

@MAIL: \_\_\_\_\_



ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN

MUCHAS GRACIAS!

- Encuesta de percepción: Se realizó encuesta al público objetivo acerca de la Proceso: Gestión Documental Código: GDO-F-03

información que le gustaría conocer sobre la entidad.

### Invitación y mecanismos de divulgación:

- Redes sociales Facebook y Twitter.
- Correo electrónico masivo invitando a participar en la audiencia pública.
- Boletín Digital Externo Contacto.
- Se hicieron grabaciones regionalizadas con el fin de dar a conocer los temas que se manejan en la Entidad.
- Publicación Cartelera.
- Campaña a través de la Red Cultural, liderada por el Ministerio de Cultura.
- Página WEB se dispuso al público el formulario de preguntas para ser diligenciadas.

Incentivos:

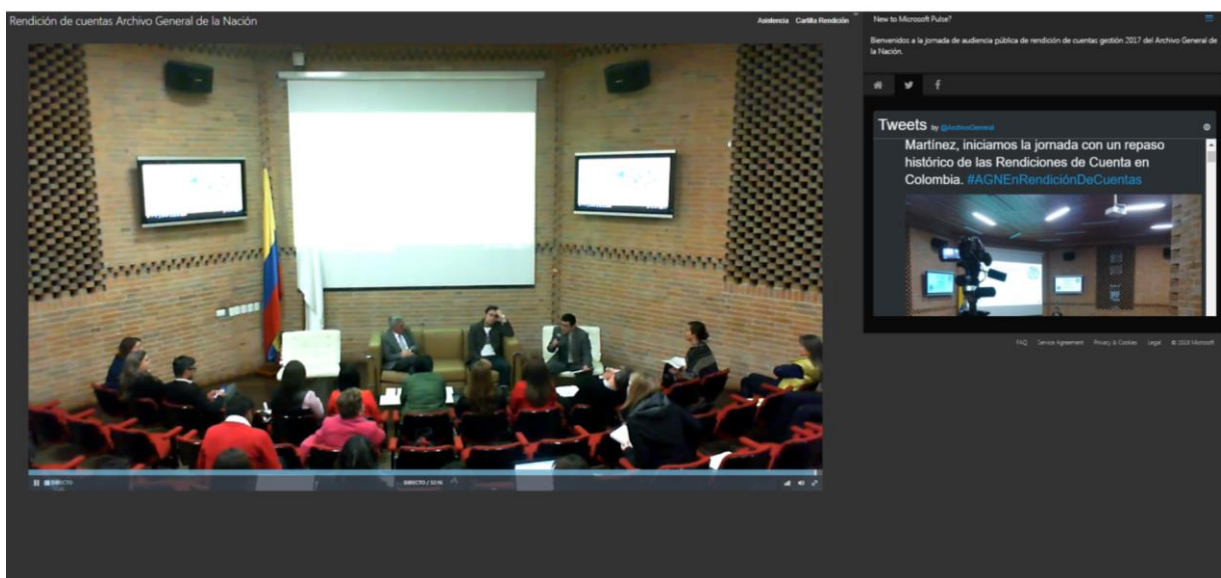
### Inscripción, preguntas y respuestas

En el evento de la Feria del Libro realizado en Corferias, dispuso la encuesta para que los ciudadanos la diligenciaran e incluyeran temas de interés para la rendición de cuentas, del cual se obtuvieron unas preguntas.

### DESARROLLO DE LA AUDIENCIA PÚBLICA.

De acuerdo a la agenda programada se dio inicio al evento a las 8:00 am, se procedió a realizar las inscripciones de la ciudadanía, posteriormente a las 8:30 el Director Dr. Armando Martínez, realizó la apertura e instalación del evento.

El evento se desarrolló en el auditorio Virgilio Barco del Archivo General ubicado en el primer piso, en un conversatorio se dio a conocer la parte misional, los avances logrados, las metas estratégicas, las actividades desarrolladas y los recursos invertidos.



### Preguntas y respuestas:

Las salas de Expo Gestión fueron un espacio para interactuar con la ciudadanía, se desarrollaron actividades participativas, se dio respuesta a las preguntas de los asistentes durante la presentación de la Expogestión.

## FINAL DE LA AUDIENCIA

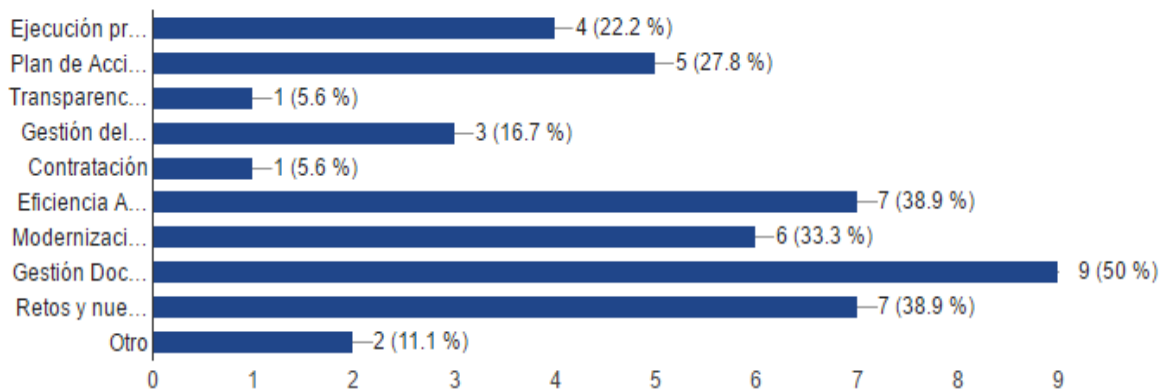
El Director General Dr. Armando Martínez, cerró la audiencia dando las gracias a los participantes, destacó la importancia de que la ciudadanía participara en la misma ejerciendo su derecho al control social. De igual manera señaló que se cumplió con las políticas de Transparencia y Rendición de cuentas. Informo también que la evaluación y conclusiones de esta serian publicadas en la página web de la entidad.

### Resultados de la encuesta:

La encuesta sobre temas de interés de la ciudadanía para la Rendición de Cuentas se aplicó desde el 15 de mayo hasta el 26 de mayo de 2017 y se realizó a través de correo electrónico institucional a las partes interesadas y contactos frecuentes de la Entidad.

De acuerdo con la estructura de la encuesta se evidenció lo siguiente:

### A. GESTIÓN INSTITUCIONAL



**Gráfica 1. Temas de Gestión Institucional**

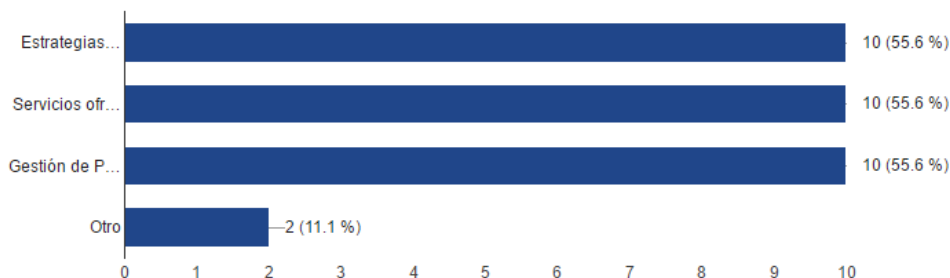
Los temas que mayor interés tienen para la comunidad en cuanto a la Gestión Institucional son: Gestión Documental (50% votos), Retos y nuevos proyectos y Eficiencia Administrativa (38,9% votos c/u), Modernización Institucional (33% votos) y Plan de Acción Institucional (27,8% votos) son los temas de mayor interés para la ciudadanía.

Por otro lado, los temas solicitados o preguntas generadas para este ítem fueron:

- ¿Hacia dónde está proyectándose el archivo en materia de modernización institucional?
- ¿El 2016 fue un año positivo para el AGN?
- ¿Por qué se muestran tan fríos quienes trabajan en el AGN?

### B. ASISTENCIA TÉCNICA Y PROYECTOS ARCHIVÍSTICOS

Los temas de mayor interés tienen para la comunidad en cuanto a la Gestión de Asistencia Técnica y Proyectos Archivísticos se distribuyó de manera uniforme sobre las temáticas sugeridas: Estrategias de Asistencia Técnica, Servicios ofrecidos a otras entidades y Gestión de Proyectos Archivísticos



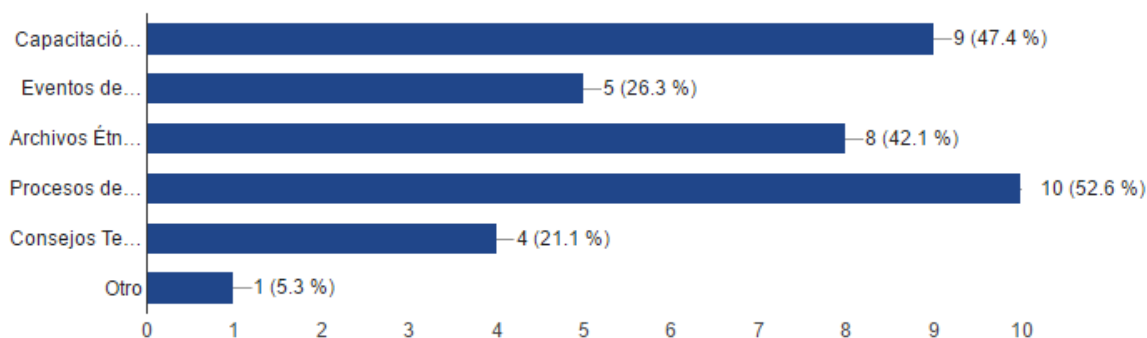
**Gráfica 2. Temas en Asistencia Técnica y Proyectos Archivísticos**

Por otro lado, los temas solicitados o preguntas generadas para este ítem fueron:

¿Para qué casos puedo hacer un convenio interadministrativo con el AGN? Y ¿cómo podría hacer el intercambio de servicios?

### C. SISTEMA NACIONAL DE ARCHIVOS

Los temas que mayor interés tienen para la comunidad en cuanto a la Gestión del Sistema Nacional de Archivos son: Procesos de Inspección, Control y Vigilancia (50% votos), Capacitación Archivística (47,4% votos) y Archivos Étnicos y DDHH (42,1% votos).



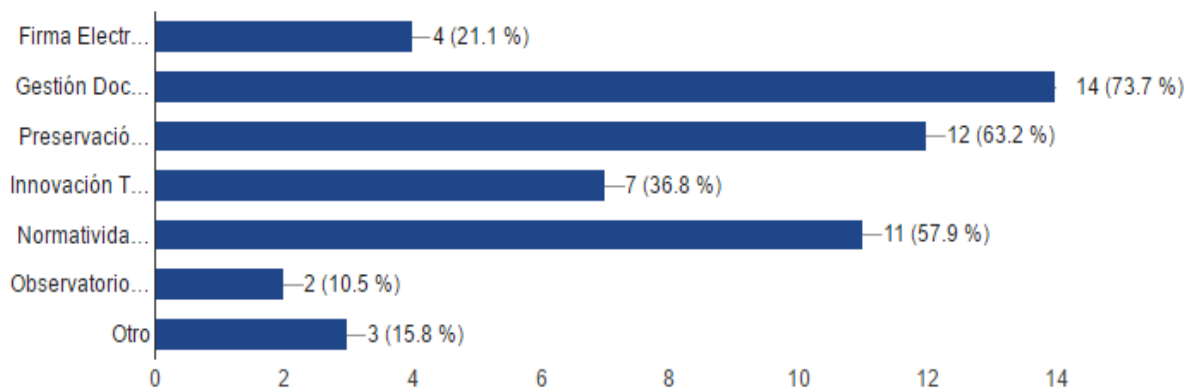
**Gráfica 2. Temas SNA**

Por otro lado, los temas solicitados o preguntas generadas para este ítem fueron:

- ¿Cómo actuará el AGN en materia de archivos postconflicto?
- ¿Cuáles son los archivos de derechos humanos en el país? Y ¿Dónde están esos archivos?
- ¿Cuáles son los canales a través de los cuales el AGN brinda capacitación en temas de archivística y gestión documental?
- ¿Archiva el Archivo General casos de lesa humanidad?
- ¿Por qué no regalan los catálogos?

### D. TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y DOCUMENTO ELECTRÓNICO

Los temas que mayor interés tienen para la comunidad en cuanto a la Gestión en Tecnologías de la información y Documento Electrónico son: de Gestión Documental Electrónica (73,7% votos), Preservación Digital (63,2% votos) y Normatividad sobre Gestión Documental Electrónica y Preservación Digital (57,9% votos).



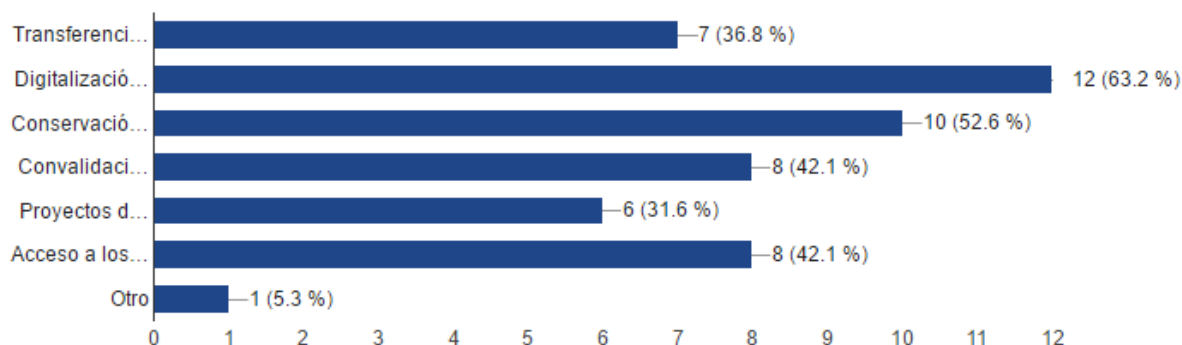
**Gráfica 3. Temas TIADE**

Por otro lado, los temas solicitados o preguntas generadas para este ítem fueron:

- ¿qué lineamientos de preservación digital puede dar el AGN para mi entidad y es más segura la preservación digital a la física?
- ¿Se puede consultar todo el acervo del AGN a través del sitio web?

## E. PATRIMONIO DOCUMENTAL

Los temas que mayor interés tienen para la comunidad en cuanto a la Gestión en el Patrimonio Documental son: Digitalización y Microfilmación Documental (63,2% votos), Conservación del Acervo Documental (52,6% votos) y Convalidación de TRD Y TVD, así como Acceso a los Documentos Históricos (42,1% votos c/u) para la ciudadanía.



**Gráfica 4. Temas Patrimonio Documental**

Por otro lado, los temas solicitados o preguntas generadas para este ítem fueron:

- ¿Es el fin de la microfilmación? ¿Existen normas mínimas para la digitalización? ¿Puedo digitalizar en cualquier scanner?
- ¿Todos los archivos están completos?
- ¿Por qué no es público el archivo de la iglesia de Putumayo?
- ¿Hay archivos para niños?
- ¿Cada cuánto limpian los lentes y pantallas de los lectores de microfilm? (favor aumentar la frecuencia)
- ¿Cuál es el procedimiento para solicitar fotos y audiovisuales del AGN?
- ¿Existen libros que me ayuden en arquitectura?
- ¿Algún día van a cambiar las máquinas de microfilm? (¿o al menos cambiar los bombillos?)
- ¿Por qué demoran tanto en dar el Vo.Bo (visto bueno) a las TRD?
- ¿Custodia el AGN historias laborales, historias clínicas, certificados de defunción, o partidas de bautizo?
- ¿Se pueden descargar las imágenes de los documentos digitalizados desde el sitio web del AGN?

- ¿Existen diferencias entre los contenidos de los catálogos físicos, y las bases de datos en winisis y archidoc?

## **CONSULTAS DE LA CIUDADANÍA REALIZADAS A TRAVÉS DE FILBO**

En la pasada edición de la FILBO, el AGN realizó un ejercicio de consulta a la ciudadanía visitante de su stand dentro de la Feria, acerca de los temas que serían de su interés conocer en la jornada de Rendición de Cuentas de la Entidad.

A continuación, se listan las preguntas obtenidas en dicha jornada:

- ¿Hubiera cambiado la historia de Bogotá si no hubieran matado a Jorge Eliecer Gaitán?
- ¿Cómo se castigaba la corrupción en tiempos de Bolívar? ¿O nunca la hemos castigado?
- ¿Había periodistas en el tiempo de la Pola?
- ¿La pola tomó pola?
- ¿Hay cartas de suicidio o despedida de alguien famoso o ciudadano?
- ¿Hay alguna carta declarando asesinato o conspiración?
- ¿Existe un sello de Simón Bolívar y donde lo encuentro?
- ¿Hay un registro de archivo de todas las plazas de mercado?
- ¿Si hay documentos que ya recibió el AGN, porque todavía no están disponibles para la consulta?
- ¿Por qué no se permite la consulta de los documentos originales en soporte papel?
- ¿Ofrece el AGN el servicio de investigación de fondos documentales para usuarios particulares?
- ¿Ofrece el AGN el servicio de transcripción de documentos para usuarios particulares?
- ¿Cuáles son los beneficios de tener el carné de investigador del AGN?
- ¿Es posible reducir los tiempos de entrega de las fotocopias de documentos?

### **Datos de la Entidad:**

Nombre: **ARCHIVO GENERAL DE LA NACION**  
Dirección: Calle 6 No 6-91  
Teléfono: 3282888  
Correo Electrónico: contacto archivogeneral.gov.co

### **Elaborado por:**

Nombre: **EDGAR RAMIRO SERRANO R.**  
Cargo: Jefe Oficina Asesora de Planeación.  
Dirección: Calle 6 No 6-91  
Teléfono: 3282888 Ext 279  
Correo Electrónico: edgar.serrano@archivogeneral.gov.co