

5. ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS

El Archivo General de la Nación en desarrollo de su misionalidad, debe conservar el patrimonio documental asegurando los derechos de los ciudadanos y el acceso a la información, propendiendo por un mejoramiento de la eficiencia en la gestión pública. En este orden de ideas, la estrategia de rendición de cuentas es reflejo del compromiso de la alta dirección y de los servidores con los grupos de valor del AGN.

La rendición de cuentas es una expresión de control social, que comprende acciones de petición de información y de explicaciones, así como la evaluación de la gestión, que busca acciones concretas que se conviertan en instrumentos de participación ciudadana, control social, transparencia y lucha contra la corrupción, incluyendo los atributos de la información pública: comprensible, aplicada y oportuna, disponible y completa; según lo estipulado en el Manual Único de Rendición de Cuentas, así como el documento Conpes 3654 del 12 de abril de 2010.

De acuerdo con lo establecido en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) la estrategia de rendición de cuentas se establece por los siguientes elementos:

- **Información:** para fortalecer la rendición de cuentas se informará públicamente sobre la gestión del AGN y se le facilitará a los ciudadanos y grupos de valor el acceso a la información por medios virtuales de manera permanente.
- **Diálogo:** con la finalidad de facilitar una comunicación asertiva, en la que se promueva el diálogo y se justifique la gestión se dará respuesta clara, oportuna y de calidad, a los cuestionamientos de grupos de valor y ciudadanos en el marco de las actividades de rendición de cuentas que se programen.
- **Responsabilidad:** con el propósito de fortalecer la participación y el control social de ciudadanos y grupos de valor se atenderán y corregirán los aspectos a fortalecer identificados en los espacios de diálogo que adelante la entidad y encuesta de Rendición de Cuentas.

Siguiendo los lineamientos del Departamento Administrativo de Función Pública (DAFP) y del Gobierno Nacional (MIPG), el AGN diseñó la siguiente estrategia de rendición de cuentas.

5.1. OBJETIVO GENERAL

Avanzar en el nivel consolidación en la estrategia de rendición de cuentas de la AGN, desarrollando acciones que materialicen el suministro de información, el diálogo e incentivos para captar el interés del ciudadano y de los servidores públicos hacia la Rendición de Cuentas, permitiendo una mayor apropiación de lo público y de esa manera alcanzar unos mayores niveles de confianza en los gobiernos.

5.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Fortalecer la Rendición de Cuentas en el nivel de consolidación.
2. Mejorar el diseño de la estrategia de rendición de cuentas.
3. Preparar las actividades de rendición de cuentas.



5.3. ACTIVIDADES

Etapa 1: Aprestamiento

- ✓ Identificar y analizar el estado actual de la Rendición de cuentas.
- ✓ Socializar al interior de la entidad los resultados del autodiagnóstico de rendición de cuentas.
- ✓ Capacitar y Organizar el trabajo del equipo de líderes del AGN, para el desarrollo de la rendición de cuentas

Etapa 2: Diseño

- ✓ Revisión y actualización de usuarios (grupos de valor).
- ✓ Construcción de la estrategia de rendición de cuentas.

Etapa 3: Preparar y capacitar las actividades de rendición de cuentas

- ✓ Preparar información, en lenguaje claro y sencillo, para las actividades de rendición de cuentas.
- ✓ Publicitar a través de canales institucionales las actividades de rendición de cuentas de forma amplia y permanente.

Etapa 4: Ejecución

- ✓ Realizar rendición de cuentas de manera permanente a través de los diferentes canales de comunicación disponibles como son página web y redes sociales
- ✓ Realizar una audiencia pública de rendición de cuentas presencial y virtual.
- ✓ Analizar las evaluaciones y recomendaciones recibidas en los espacios de diálogo.

Etapa 5: Seguimiento y evaluación

- ✓ Publicar evaluaciones de las actividades de rendición de cuentas (incluyendo las respuestas a inquietudes de los participantes y sus recomendaciones).
- ✓ Realizar el seguimiento a la estrategia de rendición de cuentas
- ✓ Aplicar el instrumento de autodiagnóstico de rendición de cuenta al interior de la entidad.
- ✓ Formular acciones de mejora a la gestión y a la estrategia de rendición de cuentas a partir de las observaciones, propuestas y recomendaciones ciudadanas.
- ✓ Documentar las buenas prácticas de la entidad en materia de espacios de diálogo.

5.4 Cronograma 2020

Las actividades de la estrategia inicialmente propuestas se definen de la siguiente manera:

ETAPA	ACTIVIDADES	DEPENDENCIA RESPONSABLE	FECHA PROGRAMADA
Aprestamiento	Identificar y analizar el estado de la estrategia de rendición de cuentas.	Oficina Asesora de Planeación	Enero -marzo
	Socializar al interior de la entidad los resultados del autodiagnóstico de Rendición de Cuentas	Oficina Asesora de Planeación	Enero -marzo
Diseño de la estrategia de rendición de cuentas	Construir la estrategia de rendición de cuentas.	Oficina Asesora de Planeación	Enero
	Revisión y actualización de usuarios, grupos de valor	Oficina Asesora de Planeación	Abril-junio
Preparar las actividades de rendición de	Preparar información, en lenguaje claro y sencillo, para las actividades de rendición de cuentas permanente.	Comunicaciones	Enero -Diciembre



ETAPA	ACTIVIDADES	DEPENDENCIA RESPONSABLE	FECHA PROGRAMADA
cuentas	Publicitar a través de canales institucionales las actividades de rendición de cuentas de forma amplia y permanente.	Comunicaciones	Enero -Diciembre
Ejecución	Realizar rendición de cuentas por medio de la comunicación efectiva de las gestiones del AGN, de manera permanente a través de los diferentes canales de comunicación disponibles como son página web y redes sociales.	Comunicaciones	Enero -Diciembre
	Realizar una audiencia pública de rendición de cuentas presencial y/o Virtual.	Oficina Asesora de Planeación	Junio- julio
	Analizar las evaluaciones y recomendaciones recibidas en los espacios de diálogo.	Oficina Asesora de Planeación Dependencias Misionales	Agosto-Septiembre
Seguimiento y evaluación	Publicar evaluaciones de las actividades de rendición de cuentas (incluyendo las respuestas a inquietudes de los participantes y sus recomendaciones).	Oficina Asesora de Planeación	Septiembre -octubre
	Realizar el seguimiento y evaluación de la Estrategia de rendición de cuentas	Oficina Asesora de Planeación	Octubre-Noviembre
	Aplicar el instrumento de autodiagnóstico de rendición de cuentas al interior de la entidad.	Oficina Asesora de Planeación	Octubre-Noviembre
	Formular acciones de mejora a la gestión y a la estrategia de rendición de cuentas a partir de las observaciones, propuestas y recomendaciones ciudadanas.	Oficina Asesora de Planeación	Noviembre- Diciembre

