

**CIUDAD Y FECHA:** Bogotá D.C., abril 08 de 2022

**NOMBRE DE LA ACTIVIDAD QUE GENERA EL INFORME:** INFORME DE SEGUIMIENTO  
AUSTERIDAD DEL GASTO I TRIMESTRE DE 2022

**OBJETO DEL INFORME:** Realizar el seguimiento trimestral a los gastos del Archivo General de la Nación AGN, con el fin de verificar el cumplimiento en la normatividad y las directrices de la entidad, con respecto a la política pública de austeridad, eficiencia, economía y efectividad; con base a los resultados obtenidos, se presentaran los hechos y situaciones que permitirán fortalecer el uso racional de los recursos públicos y afianzar la cultura del ahorro, así como también ser fuente para la toma de decisiones.

## MARCO LEGAL

- Ley 2159 de noviembre 12 de 2021, POR LA CUAL SE DECRETA EL PRESUPUESTO DE RENTAS Y RECURSOS DE CAPITAL Y LEY DE APROPIACIONES PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL 10. DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022.
- Decreto 397 de marzo 17 de 2022.

## METODOLOGÍA

Para el desarrollo de este informe se procedió a revisar y analizar las directrices de austeridad del gasto a las que hace referencia el Decreto 397 de marzo 17 de 2022, por lo cual se realizó seguimiento y evaluación a la información suministrada por las diferentes dependencias de la entidad con relación a los parámetros dispuestos en el presente Decreto; de igual manera, se procedió a comparar los gastos del primer trimestre de la vigencia 2022, con los cuarto trimestre de la vigencia anterior.

## DESARROLLO

El presente informe describe, el comportamiento de los rubros sometidos a restricción en virtud de deberes legales que son de carácter obligatorio y de igual manera, en cumplimiento a las directrices de austeridad contempladas en la directiva presidencial 09 de noviembre de 2018 y el decreto 397 de 2022.

### I. MODIFICACIÓN DE LAS PLANTAS DE PERSONAL, ESTRUCTURAS ADMINISTRATIVAS Y GASTOS DE PERSONAL

Con fecha del 28 de febrero y Según la resolución 366 del 8 de septiembre de 2020, la planta de personal del Archivo General de la Nación está conformada por 141 funcionarios distribuidos como se detalla en la tabla No 1:

**Tabla No 1 Planta de Personal Archivo General de la Nación a Febrero 28 de 2022**

NIVEL	CARRERA	LIBRE NOMBRAMIENTO Y REMOCIÓN	PROVISIONAL	VACANTE	TOTAL
Asesor		4			4
Auxiliar Administrativo	3		11		14
Auxiliar de Servicios Generales	1		7		8
Conductor Mecánico		1	2		3
Director General		1			1
Jefe de Oficina		1			1
Jefe Oficina Asesora de Planeación		1			1
Jefe Oficina Asesora Jurídica		1			1
Profesional Especializado	18	1	17		36
Profesional Universitario	3	1	24		28
Restaurador	1		3		4
Secretario Ejecutivo	2	1	2		5
Secretario General Entidad Descentralizada		1			1
Subdirector General de Entidad Descentralizada		3			3
Técnico	3		6		9
Técnico Administrativo	4		5		9
Técnico Operativo	2		7		9
Vacante				4	4
<b>TOTAL</b>	<b>37</b>	<b>16</b>	<b>84</b>	<b>4</b>	<b>141</b>

Fuente de datos: Tabla autoría Oficina de Control Interno, datos suministrados Grupo de Gestión Humana

Favor imprimir a doble cara

PROCESO: Gestión Documental GDO, Versión del formato 07, Página 1 de 22, formato vigente desde: 30-09-2020

Este documento es fiel copia del original, su impresión se considera copia no controlada.

**1. GASTOS DE PERSONAL**

**a) NÓMINA**

Conforme a la Resolución 015 del 12 de enero de 2022 “Por la cual se desagrega el presupuesto de Gastos de Funcionamiento y Gastos de Inversión del Archivo General de la Nación Jorge Palacios Preciado para la vigencia fiscal de 2022”, el rubro de nómina se detalla así (Ver tabla No 2):

**Tabla No 2 -Rubro Nómina I Trimestre de 2022**

SALARIOS				
CUENTA	RUBRO	FUENTE	VALOR	APROPIACIÓN
SALARIO	A-01-01-01	NACIÓN	6.501.885.211	6.514.878.043
	A-01-02-01	PROPIOS	12.992.832	

Fuente de datos: Tabla autoría Oficina de Control Interno, datos obtenidos SIIF Nación

En el primer trimestre de 2022, la nómina presentó el siguiente comportamiento, de acuerdo con lo descrito en el archivo de Excel, REPORTE DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL descargado de la plataforma SIIF como se detalla en la Tabla No 3:

**Tabla No 3 – Comportamiento mensualizado nómina I Trimestre de 2022**

GASTOS DE PERSONAL	ENERO	FEBRERO	MARZO	TOTAL
SALARIO	409.487.662	518.789.101	467.379.806	1.395.656.569

Fuente de datos: Tabla autoría Oficina de Control Interno, datos obtenidos SIIF Nación

Al inicio de la vigencia 2022 el avance de ejecución de los gastos de personal (Salarios) es del 21.47%

**b) PERSONAL SUPERNUMERARIO Y PLANTA TEMPORAL**

De acuerdo con Resolución 015 del 12 de enero de 2022, “Por la cual se desagrega el presupuesto de Gastos de Funcionamiento y Gastos de Inversión del Archivo General de la Nación Jorge Palacios Preciado para la vigencia fiscal de 2022”, el rubro PERSONAL SUPERNUMERARIO Y PLANTA TEMPORAL se detalla así (Ver tabla No 4):

**Tabla No 4 – Rubro personal supernumerario primer trimestre de 2022**

SUPERNUMERARIOS				
CUENTA	RUBRO	FUENTE	VALOR	APROPIACIÓN
PERSONAL SUPERNUMERARIO Y PLANTA TEMPORAL	A-01-02	PROPIOS	18.406.512	18.406.512

Fuente de datos: Tabla autoría Oficina de Control Interno, datos obtenidos SIIF Nación

En el primer trimestre de la vigencia 2022, el rubro PERSONAL SUPERNUMERARIO Y PLANTA TEMPORAL, no presentó ningún movimiento.

**c) PRIMA TÉCNICA CON FACTOR SALARIAL Y PRIMA DE COORDINACIÓN**

La apropiación inicial de estos rubros para la vigencia 2022, se detalla en la tabla No 5:

**Tabla No 5 – Apropiación rubro-prima técnica salarial y prima de coordinación primer trimestre de 2022**

PRIMA TÉCNICA SALARIAL Y PRIMA DE COORDINACIÓN			
CUENTA	RUBRO	FUENTE	APROPIACIÓN
PRIMA TÉCNICA SALARIAL	A-01-01-01-001-003	NACION	82.688.314
PRIMA DE COORDINACIÓN	A-01-01-03-016	NACION	131.725.932

Fuente de datos: Tabla autoría Oficina de Control Interno, datos obtenidos SIIF Nación

Favor imprimir a doble cara

El comportamiento de estos rubros en el primer trimestre de 2022 es el siguiente (Ver tabla No 6):

**Tabla No 6 – Comportamiento rubro prima técnica salarial y prima de coordinación I Trimestre de 2022**

PRIMA TÉCNICA Y PRIMA DE COORDINACIÓN				
CUENTA	ENERO	FEBRERO	MARZO	I TRIMESTRE
PRIMA TÉCNICA SALARIAL	6.670.774	8.442.571	8.442.571	23.555.916
PRIMA DE COORDINACIÓN	10.309.952	10.607.052	10.940.120	31.857.124

Fuente de datos: Tabla autoría Oficina de Control Interno, datos obtenidos SIIF Nación

El acumulado para estos rubros es como se detalla a continuación:

**Tabla No 7 – Acumulado rubro prima técnica salarial I Trimestre de 2022**

CUENTA	I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE	ACUMULADO
PRIMA TÉCNICA SALARIAL	23.555.916	-	-	-	23.555.916

Fuente de datos: Tabla autoría Oficina de Control Interno, datos obtenidos SIIF Nación

**Tabla No 8 – Acumulado rubro prima de coordinación I Trimestre de 2022**

CUENTA	I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE	ACUMULADO
PRIMA DE COORDINACIÓN	31.857.124	-	-	-	31.857.124

Fuente de datos: Tabla autoría Oficina de Control Interno, datos obtenidos SIIF Nación

La ejecución acumulada para la vigencia de 2022 es:

**Tabla No 9 – Ejecución acumulada primer trimestre de 2022**

PRIMA TÉCNICA SALARIAL	28,49%
PRIMA DE COORDINACIÓN	24,18%

Fuente de datos: Tabla autoría Oficina de Control Interno, datos obtenidos SIIF Nación

## EJECUCIÓN EN GASTOS DE PERSONAL

En la tabla No 10, con corte a marzo 31 de 2022 los rubros de GASTOS DE PERSONAL presentan lo siguiente:

**Tabla No 10 – Ejecución gastos de personal con corte a marzo 2022**

GASTOS DE PERSONAL	I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE	ACUMULADO
SALARIO	1.395.656.569	-	-	-	1.395.656.569
HORAS EXTRAS	2.127.228	-	-	-	2.127.228
PRIMA TÉCNICA SALARIAL	23.555.916	-	-	-	23.555.916
PRIMA DE COORDINACIÓN	31.857.124	-	-	-	31.857.124
SUELDO DE VACACIONES	31.271.686	-	-	-	31.271.686
INDEMNIZACIÓN POR VACACIONES	37.110.536	-	-	-	37.110.536
PERSONAL SUPERNUMERARIO Y PLANTA TEMPORAL	-	-	-	-	-

Fuente de datos: Tabla autoría Oficina de Control Interno, datos obtenidos SIIF Nación

La ejecución con respecto a la apropiación inicial se comportó así (Ver tabla No 11):

**Tabla No 11 – Ejecución con respecto a la apropiación inicial 2022**

GASTOS DE PERSONAL	APROPIACIÓN	ACUMULADO	SALDO	% DE EJECUCIÓN
SALARIO	6.514.878.043,00	1.395.656.569,00	5.119.221.474,00	21,42%
HORAS EXTRAS	8.928.001,00	2.127.228,00	6.800.773,00	23,83%
PRIMA TÉCNICA SALARIAL	82.688.314,00	23.555.916,00	59.132.398,00	28,49%
PRIMA DE COORDINACIÓN	131.725.932,00	31.857.124,00	99.868.808,00	24,18%
SUELDO DE VACACIONES	285.993.751,00	31.271.686,00	254.722.065,00	10,93%
INDEMNIZACIÓN POR VACACIONES	35.717.383,00	37.110.536,00	-1.393.153,00	103,90%
PERSONAL SUPERNUMERARIO Y PLANTA TEMPORAL	18.406.512,00	0,00	18.406.512,00	0,00%

Fuente de datos: Tabla autoría Oficina de Control Interno, datos obtenidos SIF Nación

## II. CONTRATACIÓN DE PERSONAL PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

Con base en la información publicada en la plataforma SECOPII<sup>1</sup> con corte a marzo 31 de 2022, en la tabla No 11 se detallan el número de los contratos publicados, así como su valor correspondiente al periodo de evaluado:

**Tabla No 12 Contratos publicados SECOP II con corte a marzo 31 de 2022**

CONTRATOS EN COLOMBIA COMPRA		
MES	CANTIDAD	VALOR
ENERO	324	8.733.590.650
FEBRERO	7	35.283.587
MARZO	11	129.227.970
ABRIL	-	-
MAYO	-	-
JUNIO	-	-
JULIO	-	-
AGOSTO	-	-
SEPTIEMBRE	-	-
OCTUBRE	-	-
NOVIEMBRE	-	-
DICIEMBRE	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>342</b>	<b>8.898.102.207</b>

Fuente de datos: Tabla autoría Oficina de Control Interno, datos obtenidos SECOP II<sup>2</sup>

## PAGOS CONTRATOS SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN

En la tabla No 13 se detallan los pagos realizados en los proyectos de inversión en el primer trimestre de 2022:

<sup>1</sup> Para los meses de febrero y marzo se evidenció que en la plataforma SECOP II aparecen cargados varios contratos sin el valor correspondiente.

**Tabla No 13 Pagos realizados en los proyectos de inversión I Trimestre de 2022**

RUBRO	DESCRIPCION	ENERO	FEBRERO	MARZO
C-3302-1603-10-0-3302046-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN ASUNTOS DE GESTIÓN DOCUMENTAL - FORTALECIMIENTO DE LA FUNCIÓN ARCHIVISTICA NACIONAL	-	-	56.280.000,00
C-3302-1603-10-0-3302075-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE GESTIÓN DOCUMENTAL A ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS DEL ORDEN NACIONAL Y/O TERRITORIAL - FORTALECIMIENTO DE LA FUNCIÓN ARCHIVISTICA NACIONAL	-	66.588.459,82	547.761.389,59
C-3302-1603-11-0-3302074-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE EVALUACIÓN DE INSTRUMENTOS ARCHIVÍSTICOS - FORTALECIMIENTO DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL ARCHIVISTICO NACIONAL	-	17.084.000,00	13.741.800,00
C-3302-1603-11-0-3302077-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE INFORMACIÓN DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL ARCHIVÍSTICO - FORTALECIMIENTO DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL ARCHIVISTICO NACIONAL	-	17.731.134,00	74.345.000,00
C-3302-1603-7-0-3302071-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE GESTIÓN DE DOCUMENTOS DEL ESTADO - FORTALECIMIENTO EN LA CAPACIDAD DE RESPUESTAS A LAS SOLICITUDES DE ARCHIVOS DE LAS ENTIDADES LIQUIDADAS A NIVEL NACIONAL	-	51.834.800,00	142.156.905,00
C-3302-1603-9-0-3302002-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE LINEAMIENTOS TÉCNICOS - FORTALECIMIENTO DE LA POLÍTICA ARCHIVÍSTICA EN LOS GRUPOS DE VALOR DEL SISTEMA NACIONAL DE ARCHIVOS NACIONAL	-	12.460.000,00	29.536.895,05
C-3302-1603-9-0-3302047-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE VIGILANCIA Y CONTROL ARCHIVÍSTICO - FORTALECIMIENTO DE LA POLÍTICA ARCHIVÍSTICA EN LOS GRUPOS DE VALOR DEL SISTEMA NACIONAL DE ARCHIVOS NACIONAL	-	11.440.952,00	14.867.600,00
C-3302-1603-9-0-3302064-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE INFORMACIÓN DEL PATRIMONIO BIBLIOGRÁFICO Y DOCUMENTAL - FORTALECIMIENTO DE LA POLÍTICA ARCHIVÍSTICA EN LOS GRUPOS DE VALOR DEL SISTEMA NACIONAL DE ARCHIVOS NACIONAL	-	2.535.000,00	2.535.000,00
C-3399-1603-6-0-3399016-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SEDES MANTENIDAS - FORTALECIMIENTO DE LA PLANEACION Y GESTIÓN INSTITUCIONAL EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN	-		2.535.000,00
C-3399-1603-6-0-3399056-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE PLANEACIÓN - FORTALECIMIENTO DE LA PLANEACION Y GESTION INSTITUCIONAL EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN	-	16.272.000,00	19.937.600,00
C-3399-1603-6-0-3399062-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIOS DE INFORMACIÓN ACTUALIZADOS - FORTALECIMIENTO DE LA PLANEACIÓN Y GESTIÓN INSTITUCIONAL EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN	-	9.605.382,00	25.007.600
<b>TOTALES</b>		-	<b>205.551.728</b>	<b>928.704.790</b>

Fuente de datos: Tabla autoría Oficina de Control Interno, datos obtenidos SIIF Nación

El acumulado de pagos por estos conceptos para el I trimestre de la vigencia 2022 es (Ver tabla 14):

**Tabla No 14 Acumulado de pagos Trimestre de 2022**

I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE	TOTAL 2021
1.134.256.517	-	-	-	1.134.256.517

Fuente de datos: Tabla autoría Oficina de Control Interno, datos obtenidos SIIF Nación

### PAGO CONTRATOS DE SERVICIOS DE APOYO

En cuanto al rubro de servicios de apoyo ejecutados por **GASTOS GENERALES** para el primer trimestre de la vigencia 2022, en la tabla No 15 se tiene el siguiente movimiento:

**Tabla No 15 Rubro servicios de apoyo ejecutados por Gastos Generales I Trimestre de 2022**

CUENTA	RUBRO	ENERO	FEBRERO	MARZO	I TRIMESTRE
SERVICIOS JURÍDICOS Y CONTABLES	A-02-02-02-008-002	0	35.950.000	26.850.000	62.800.000
OTROS SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS	A-02-02-02-008-003	0	16.150.535	53.647.464	69.797.999

Fuente de datos: Tabla autoría Oficina de Control Interno, datos obtenidos SIIF Nación

### III. HORAS EXTRAS, SUELDO DE VACACIONES E INDEMNIZACIÓN DE VACACIONES

Según Resolución 015 del 12 de enero de 2022, "Por la cual se desagrega el presupuesto de Gastos de Funcionamiento y Gastos de Inversión del Archivo General de la Nación Jorge Palacios Preciado para la vigencia fiscal de 2022", el rubro de horas extras presenta por apropiación lo detallado en la tabla No 16:

**Tabla No 16 Rubro Horas Extras I Trimestre de 2022**

HORAS EXTRAS			
CUENTA	RUBRO	FUENTE	APROPIACIÓN
HORAS EXTRAS	A-01-01-01-001-008	NACIÓN	8.928.001

Fuente de datos: Tabla autoría Oficina de Control Interno, datos obtenidos SIIF Nación

Para el I trimestre de la vigencia 2022, el rubro de HORAS EXTRAS presentó el siguiente movimiento (Ver tabla No 17):

**Tabla No 17 Movimiento mensual Horas Extras I Trimestre de 2022**

GASTOS DE PERSONAL	ENERO	FEBRERO	MARZO	TOTAL
HORAS EXTRAS	980.711	440.366	706.151	2.127.228

Fuente de datos: Tabla autoría Oficina de Control Interno, datos obtenidos SIIF Nación

Comparando los gastos de horas extras entre el IV trimestre de 2021 y el I trimestre de 2022, se obtiene lo detallado en la tabla No 18:

**Tabla No 18 Comparativo Horas Extras IV trimestre de 2021 y el I trimestre de 2022**

COMPARATIVO HORAS EXTRAS	
IV TRIMESTRE 2021	3.122.177,00
I TRIMESTRE 2022	2.127.228,00
AUMENTO/DISMINUCIÓN	-994.949,00
%	68.13

Fuente de datos: Tabla autoría Oficina de Control Interno, datos obtenidos SIIF Nación

Se puede evidenciar una disminución del 68.13%.

Favor imprimir a doble cara

El número de horas extras es como se relaciona en la tabla 19:

**Tabla No 19 Relación Horas Extras I trimestre de 2022**

HORAS EXTRAS	ENERO	FEBRERO	MARZO	TOTAL
DIURNAS	41,84	26,86	42,6	111,3
NOCTURNAS	45,51	14,67	23,51	83,69
FESTIVAS				0

Fuente de datos: Tabla autoría Oficina de Control Interno, datos suministrados por Gestión Humana memorandos GDO-FO-02 3-2022-18, 3-2022-132, 3-2022-270

Se observa que entre enero y febrero se presentó una disminución en el número de horas extras- HE, sin embargo, entre febrero y marzo volvió a incrementarse. De igual manera, el valor pagado disminuyó con respecto al periodo anterior y la recomendación es que se mantenga la tendencia de racionalización y austeridad en ese aspecto.

El comportamiento de la cantidad de horas extras para el primer trimestre de 2022 se describe en la tabla No 20:

**Tabla No 20 Comportamiento Horas Extras I trimestre de 2022**

HORAS EXTRAS	I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE
DIURNAS	111,3	0	0	0
NOCTURNAS	83,69	0	0	0
FESTIVAS	0	0	0	0
TOTAL	194,99	0	0	0

Fuente de datos: Tabla autoría Oficina de Control Interno, datos suministrados por Gestión Humana memorandos GDO-FO-02 3-2022-18 , 3-2022-132, 3-2022-270

Según Resolución 015 de 2022 la apropiación para el rubro de SUELDO DE VACACIONES corresponde a lo descrito en la tabla No 21:

**Tabla No 21 Apropiación rubro vacaciones vigencia 2022**

SUELDO DE VACACIONES				
CUENTA	RUBRO	FUENTE	VALOR	APROPIACIÓN
SUELDO DE VACACIONES	A-01-01-01-001-001	NACIÓN	285.993.751	285.993.751
		PROPIOS	0	

Fuente de datos: Tabla autoría Oficina de Control Interno, datos obtenidos SIF Nación.

En el primer trimestre de la vigencia 2022 el rubro, SUELDO DE VACACIONES presentó el siguiente movimiento (Ver tabla No 22):

**Tabla No 22 Apropiación rubro vacaciones vigencia 2022**

GASTOS DE PERSONAL	ENERO	FEBRERO	MARZO	I TRIMESTRE
SUELDO DE VACACIONES	8.533.924,00	10.166.490,00	12.571.272,00	31.271.686

Fuente de datos: Tabla autoría Oficina de Control Interno, datos obtenidos SIF Nación.

Se observa que la ejecución de este concepto para el I trimestre de 2022 es del 10.93%

Según Resolución 015 del 12 de enero de 2022, “Por la cual se desagrega el presupuesto de Gastos de Funcionamiento y Gastos de Inversión del Archivo General de la Nación Jorge Palacios Preciado, para la vigencia fiscal de 2022”, la apropiación para el rubro de INDEMNIZACIÓN POR VACACIONES se detalla en la tabla No 23:

**Tabla No 23 Apropriación rubro Indemnización por vacaciones vigencia 2022**

INDEMNIZACION POR VACACIONES				
CUENTA	RUBRO	FUENTE	VALOR	APROPIACIÓN
INDEMNIZACIÓN POR VACACIONES	A-01-01-03-001-002	NACIÓN	65.717.383	65.717.383
		PROPIOS	0	

Fuente de datos: Tabla autoría Oficina de Control Interno, datos obtenidos SIIF Nación.

Para el I trimestre de la vigencia 2022 se ha pagado por este rubro lo siguiente (Ver tabla No 24):

**Tabla No 24 Pagos rubro Indemnización por vacaciones I Trimestre 2022**

GASTOS DE PERSONAL	ENERO	FEBRERO	MARZO	I TRIMESTRE
INDEMNIZACIÓN POR VACACIONES	0,00	37.110.536	0	37.110.536

Fuente de datos: Tabla autoría Oficina de Control Interno, datos obtenidos SIIF Nación.

#### IV. MANTENIMIENTO DE INMUEBLES, CAMBIO DE SEDES Y ADQUISICIÓN DE BIENES MUEBLES

El rubro de servicios de mantenimiento según Resolución 015 del 12 de enero de 2022, "Por la cual se desagrega el presupuesto de Gastos de Funcionamiento y Gastos de Inversión del Archivo General de la Nación Jorge Palacios Preciado para la vigencia fiscal de 2022", presentó la siguiente apropiación (Ver tabla No 25):

**Tabla No 25 Apropriación rubro servicio de mantenimiento vigencia 2022**

MANTENIMIENTO			
CUENTA	RUBRO	FUENTE	APROPIACIÓN
SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN)	A-02-02-02-08-007	20	43.000.000

Fuente de datos: Tabla autoría Oficina de Control Interno, datos obtenidos SIIF Nación.

Como se detalla en la tabla No 26, este rubro presentó el siguiente movimiento en el I trimestre de la vigencia 2022:

**Tabla No 26 Movimiento rubro servicio de mantenimiento vigencia 2022**

SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	ENERO	FEBRERO	MARZO	I TRIMESTRE
SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN)	2.000.000	2.000.000	-	4.000.000

Fuente de datos: Tabla autoría Oficina de Control Interno, datos obtenidos SIIF Nación

#### V. SUMINISTRO DE TIQUETES

En el primer trimestre de la vigencia 2022 en la entidad no se generaron gastos por concepto de tiquetes debido a que el proceso contractual se encuentra en la publicación del pliego definitivo en la plataforma SECOP II.

#### VI. RECONOCIMIENTO DE VIÁTICOS Y DELEGACIONES OFICIALES

Durante el primer trimestre de la vigencia 2022 en la entidad no se generaron gastos por concepto de viáticos debido a que el proceso contractual se encuentra en publicación de pliego definitivo en la plataforma SECOP II, así como tampoco no se tramitó ninguna delegación oficial en este periodo.



## VII. EVENTOS Y CAPACITACIONES

Para los meses correspondientes al I Trimestre de la vigencia 2022, se realizaron 53 capacitaciones por parte del Grupo de Gestión Humana -GGH, como se detalla en la tabla No 27

**Tabla No 27 Capacitaciones realizadas por parte del Grupo de Gestión Humana I Trimestre 2022**

CAPACITACIÓN ENERO-MARZO 2022										
	Eje PNFC				CAPACITACIÓN	FECHA	LUGAR	NÚMERO DE HORAS	NÚMERO DE PARTICIPANTES	Dictada por
	Transformación digital	Gestión del conocimiento y la Innovación	Creación de valor público	Probidad y ética de lo público						
Enero- 5		x			Inducción y Reinducción	18/01/2022 al 15/02/2022	Virtual	40	4	AGN
		x			Calificación definitiva del periodo anual 2021-2022 y la concertación de compromisos del periodo 2022-2023 en el sistema Tipo de Evaluación del Desempeño Laboral	28/01/2022	Virtual	2	10	CNSC
		x			Inducción y Reinducción	31/01/2022 al 28/02/2022	Virtual	40	14	AGN
		x			Modelo Integrado de Planeación y Gestión	04/01/2021 al 04/02/2021	Virtual	40 horas	18	DAFP
				x	Integridad, Transparencia y lucha contra la corrupción	04/01/2021 al 04/02/2021	Virtual	24 horas	18	DAFP
Febrero- 15		x			Calificación definitiva del periodo anual 2021-2022 y la concertación de compromisos del periodo 2022-2023 en el sistema Tipo de Evaluación del Desempeño Laboral	4/02/2022	Virtual	2	7	CNSC
		X			Movilidad segura en mi empresa	9/02/2022	Virtual	2	5	ARL SURA
		x			Prevención de accidentes de tránsito	9/02/2022	Virtual	2	3	ARL SURA
		X			Desde tu rol de empleado ¿Cómo contribuyes en la seguridad de la información de tu compañía?	10/02/2022	Virtual	2	1	ARL SURA
		X			Acciones orientadas a la intervención psicosocial	10/02/2022	Virtual	2	1	ARL SURA
		X			Introducción a la innovación en el sector público	11/02/2022 al 25/02/2022	Virtual	40	1	ESAP
	X				Seguridad en los e-commerce - Principales vulnerabilidades	17/02/2022	Virtual	2	1	ARL SURA

Favor imprimir a doble cara

				y amenazas de los comercios electrónicos					
	X			Seguridad social	17/02/2022 al 24/03/2022	Virtual	80	4	ESAP
	x			Empleo Público	17/02/2022 al 24/03/2022	Virtual	80	2	ESAP
	x			Proyectos de desarrollo	17/02/2022 al 31/03/2022	Virtual	100	3	ESAP
			X	Construcción de paz y derechos humanos	17/02/2022 al 31/03/2022	Virtual	100	1	ESAP
			X	El poder de las relaciones en mi vida	22/02/2022	Virtual	2	1	ARL SURA
X				Elaboración e implementación del Plan de Preservación Digital	24 y 25 de febrero de 2022	Virtual	4	5	ALA
	X			Brigada de emergencia Modulo No. 1: Legislación y bioseguridad	25/02/2022	Virtual	2	2	ARL SURA
	x			Temáticas Planeación: Mapa de riesgos, PAD,	28/02/2022	Virtual	4	30	Oficina Asesora de Planeación
			X	Estrategia Habilidades para la vida: Conócete a ti mismo	3/03/2022	Virtual	2	1	ARL SURA
	X			Liderazgo saludable en el marco de la salud mental	4/03/2022	Virtual	2	1	ARL SURA
	x			Responsabilidad civil, penal administrativa y laboral en el SGSST	4/03/2022	Virtual	2	5	ARL SURA
	X			Primeros auxilios básicos	8/03/2022	Virtual	2	3	ARL SURA
	X			Metodología de investigación y análisis de incidentes y accidentes de trabajo: Módulo No 2. Seguimiento y cierre de planes de acción, incluyendo indicadores y efectividad	8/03/2022	Virtual	2	1	ARL SURA
	x			Microsoft EXCEL básico	8/03/2022	Virtual	2	44	Grupo de Innovación de Apropiación de las Tecnologías de la Información Archivística
	X			Valoración primaria y manejo de heridas.	10/03/2022	Virtual	2	2	ARL SURA

Marzo -33

Favor imprimir a doble cara

	x			Microsoft EXCEL básico	10/03/2022	Virtual	2	30	Grupo de Innovación de Apropriación de las Tecnologías de la
									Información Archivística
			X	Estrategia prevención conflictos de interés	10/03/2022	Virtual	2	1	DAFP
	x			GESTIÓN DEL AGENTE DEL RIESGO QUÍMICO - Módulo 2. Comunicación de peligros (SISTEMA GLOBALMENTE ARMONIZADO FDS Y ETIQUETAS)	10/03/2022	Virtual	2	3	ARL SURA
	x			Sesión 1: Taller de redacción y ortografía	14/03/2022	Auditorio Virgilio Barco	2	28	Comunicaciones
	x			Cuarto encuentro gestión del conocimiento y la innovación	15/03/2022	VIRTUAL	4	7	DAFP
	x			Microsoft EXCEL básico	15/03/2022	VIRTUAL	2	27	Grupo de Innovación de Apropriación de las Tecnologías de la Información Archivística
	x			Microsoft EXCEL básico	17/03/2022	Virtual	2	26	Grupo de Innovación de Apropriación de las Tecnologías de la Información Archivística
	x			Brigada de Emergencia Módulo No 4: Quemaduras y fracturas	17/03/2022	Virtual	2	2	ARL SURA
	x			Estilos de vida saludables	17/03/2022	Virtual	4	28	ARL SURA
	x			Sesión 2: Taller de redacción y ortografía	18/03/2022	Auditorio Virgilio Barco	2	27	Comunicaciones
	x			Servicio al ciudadano y lenguaje claro	22/03/2022	Virtual	2	6	DAFP
	x			Lenguaje claro	23/03/2022	Virtual	20	10	DNP
	X			Ergonomía en el uso del computador	23/03/2022	Virtual	1	13	ARL SURA
	x			Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo: Módulo No 4. Gestión de contratistas en el SGSST	23/03/2022	Virtual	2	1	ARL SURA

	x			Noveno Encuentro Equipo Transversal de Talento Humano	23/03/2022	Virtual	3	3	DAFP
		x		Organización de archivos de gestión	23/03/2022	Auditorio Virgilio Barco	2	20	Grupo Archivo y Gestión Documental ARL SURA
			x	Primeros auxilios psicológicos	24/03/2022	Virtual	2	1	ESAP
	X			Conversatorio: Estrategias participativas en la construcción	25/03/2022	Virtual	2	1	ESAP
				de los Planes Institucionales de Capacitación: Relatos de experiencias exitosamente.					
	x			Sesión 3: Taller de redacción y ortografía	25/03/2022	Auditorio Virgilio Barco	2	22	Comunicaciones
			x	Marco Legal y protocolo del Ministerio de Salud para el Comité de convivencia	25/03/2022	Virtual	2	4	ARL SURA
	x			Gestión de residuos peligrosos	28/03/2022	Auditorio Virgilio Barco	2	11	Oficina Asesora de Planeación
			x	Promoción de la salud mental	29/03/2022	Auditorio Virgilio Barco	2	16	ARL SURA
	x			Nuevo proceso pago de nómina a beneficiario final	30/03/2022	Virtual	4	2	Ministerio de Hacienda
			X	Política de Integridad	31/03/2022	Virtual	2	1	DAFP
	X			Proyectos de desarrollo	31/03/2022 al 08/05/2022	Virtual	100	11	ESAP
	x			Sesión 4: Taller de redacción y ortografía	31/03/2022	Auditorio Virgilio Barco	2	26	Comunicaciones

Fuente de datos: Información suministrada por el Grupo de Gestión Humana GGH

## ACTIVIDADES DE BIENESTAR

Para los meses correspondientes al I trimestre de la vigencia 2022, la información es la siguiente:

**Enero:** Se realizaron los documentos precontractuales, para el proceso de contratación con la caja de compensación familiar Colsubsidio en el proceso de Bienestar social y como resultado se firmó el contrato 181-2022

**Febrero:** Se socializó a través de correo electrónico el día 09 de febrero información del programa servicios para funcionarios y contratistas de la Entidad.

### Marzo:

- Se realizaron visitas guiadas en la Entidad, para los funcionarios, contratistas y pasantes que ingresaron a la Entidad, esto fue con el apoyo del Grupo de Investigación y fondos documentales, los días el 01 y 03 de marzo.
- Celebración el día de la mujer 8 de marzo. Esta actividad se realizó con el apoyo de la Caja de compensación Familiar Colsubsidio, brindando un detalle a las mujeres de la Entidad.

Favor imprimir a doble cara

- En marco del resultado de la Medición de clima, cambio y cultura organizacional del año 2021, se realizaron 4 sesiones de Intervención a dos grupos de la entidad, las cuales se desarrollaron los días 09 y 16 de marzo.
- Celebración el día del hombre el 18 de marzo. Esta actividad se realizó con el apoyo de la Caja de Compensación Familiar Colsubsidio, brindando un detalle a los hombres de la Entidad.
- Programa Pre pensionados: Se realizó el 24 de marzo la asesoría psicológica a cuatro (4) funcionarios que se encuentran próximos a pensionarse.
- Charla orientación retiro forzoso por cumplimiento de edad. Con el apoyo de la Caja de compensación Familiar Colsubsidio, se brindó orientación a una funcionaria que se encuentra en proceso de retiro forzoso por edad. La actividad se llevó a cabo el día 11 de marzo.
- Se desarrolló Sketch alusivo a los valores de la Entidad y cultura organizacional. Esta actividad se llevó a cabo por las diferentes áreas de la entidad el día 24 de marzo.
- Capacitación de estímulo sindical, "Estrategia Harvard". Esta actividad se realizó el 31 de marzo con el apoyo de la Caja de Compensación Familiar para los afiliados al sindicato.
- El día 23 de marzo, se divulgó correo electrónico a los funcionarios y contratistas con información del Programa servimos, el cual es liderado por el Departamento Administrativo de la Función Pública.
- Divulgación actividades caja de compensación familiar Colsubsidio. Se envió correo electrónico a los funcionarios el día 31 de marzo, divulgando las actividades que ofrece a los afiliados de la Entidad.

## CAPACITACIONES SISTEMA NACIONAL DE ARCHIVOS

Para el primer trimestre de la vigencia 2022 se realizaron las siguientes capacitaciones y cursos (Ver tabla No 28) los cuales no generaron ningún costo para la entidad:

**Tabla No 28 Movimiento rubro servicio de mantenimiento vigencia 2022**

CAPACITACIONES MARZO 2022 - SISTEMA NACIONAL DE ARCHIVOS		
Fecha de capacitación	Tpo de capacitación	Nombre de la Capacitación
04 de marzo de 2022	Videoconferencia Facebook Live	Hablemos del FURAG
07 de marzo de 2022	Capacitación	Preguntas FURAG - Ministerio de Cultura
07 de marzo de 2022	Capacitación	Preguntas FURAG - Instituto Caro y Cuervo
07 de marzo de 2022	Conversatorio CTA	Seguimiento - Asuntos CTA Antioquia
08 de marzo de 2022	Videoconferencia Facebook Live	Coloquio "Mujeres y Archivos"
11 de marzo de 2022	Videoconferencia Facebook Live	Hablemos del FURAG - Preguntas y Respuestas
15 de marzo de 2022	Videoconferencia Facebook Live	¿Qué es el PMA y cómo darle cumplimiento?
15 de marzo de 2022	Conversatorio CTA - Mesa Técnica	Seguimiento - Asuntos CTA Cundinamarca
18 de marzo de 2022	Videoconferencia Facebook Live	Tablas de Retención Documental - TRD
18 de marzo de 2022	Capacitación	Derechos Humanos - Enlaces Territoriales
22 de marzo de 2022	Conversatorio CTA	Seguimiento - Mesa Técnica Bienes de Interés Cultural - BIC cta. Boyacá
23 de marzo de 2022	Videoconferencia Facebook Live	Webinar Construcción y Adecuación Infraestructura Administración Documental Propia
25 de marzo de 2022	Videoconferencia Facebook Live	Videoconferencia Facebook Live: Sistema Integrado de Conservación - SIC
28 de marzo de 2022	Capacitación	CTA Barrancabermeja: Planeación de la función Archivística "Conformación CTA"

30 de marzo de 2022	Videoconferencia Facebook Live	Día Internación de Rememoración de las víctimas de la esclavitud y la trata trasatlántica de esclavos y día Internacional de la eliminación de la Discriminación Racial.
CURSOS AUTOGESTIONABLES MARZO DE 2022 - SISTEMA NACIONAL DE ARCHIVOS		
Fecha de Inscripción	Tipo de Curso	Nombre del Curso
Del 21 al 23 de febrero de 2022	Curso Autogestionable	Criterios para la identificación y valoración de los archivos de DDHH, memoria histórica y conflicto armado interno.
Del 21 al 23 de febrero de 2022	Curso Autogestionable	Metodología para la elaboración del Programa de Gestión Documental -PGD
Del 21 al 23 de febrero de 2022	Curso Autogestionable	Elaboración Plan Institucional de Archivos-PINAR

Fuente de datos: Información suministrada por el Sistema Nacional de Archivos - SNA

### VIII. VEHÍCULOS OFICIALES

El Archivo General de la Nación – AGN, como se detalla en la tabla No 29 cuenta con el siguiente parque automotor:

**Tabla No 29 Parque automotor Archivo General de la Nación - AGN**

VEHÍCULO	No. PLACA VEHÍCULO	ÁREA ASIGNADA	NOMBRE DEL CONDUCTOR
Chevrolet Furgón	OBI299	Dirección General	Mauricio Ballesteros
Chevrolet Furgón	OJY029	Transporte de Activos	Grupo de Recursos Físicos
Nissan Urban	OBG446	Transporte Personal	
Nissan X-Trail	DIW693	Secretaria General	Alirio Jaimes Hurtado
			Edgar López Jiménez

Fuente de datos: Información suministrada por el Grupo de Recursos Físicos GRF

### GASTOS POR MANTENIMIENTO, VEHÍCULOS OFICIALES, PÓLIZAS, PEAJES Y TRANSPORTE

En la tabla No 30 se detallan los gastos por concepto de mantenimiento, vehículos oficiales, pólizas, peajes y transporte correspondientes al periodo enero a marzo de 2022 así:

**Tabla No 30 Gastos por Mantenimiento vehículos oficiales, pólizas, peajes y transporte I Trimestre de 2022**

CONCEPTO	ENERO	FEBRERO	MARZO
<b>1.ADQUISICION DE BIENES</b>	-	-	-
1.1. COMPRA DE VEHICULOS	-	-	-
<b>2. MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	-	-	-
2.1. LLANTAS REPUESTOS Y ACCESORIOS *	-	-	-
2.2. COMBUSTIBLES Y ACEITES	189.953,58	973.905,39	986.442,67
<b>3. MANTENIMIENTO</b>	-	-	-
3.1. MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS	-	-	-
3.2. ARRENDAMIENTO O ALQUILER DE GARAJES	-	-	-
<b>4. SEGUROS</b>	-	-	-
4.1. PÓLIZAS DE SEGUROS		317.012.993,82	
4.2. SOAT		2.801.964,00	
4.3. PÓLIZAS DE DAÑOS A TERCEROS	-	-	-
<b>5. GASTOS DE DESPLAZAMIENTO</b>	-	-	-

Favor imprimir a doble cara

5.1. PEAJES Y TRANSPORTE	-	25.100,00	53.400,00
<b>6. OTROS GASTOS</b>	-	-	-
6.1. OTROS GASTOS ASOCIADOS AL PARQUE AUTOMOTOR	-	-	-
<b>TOTALES</b>	<b>189.953,58</b>	<b>320.813.963,21</b>	<b>1.039.842,67</b>

Fuente de datos: Información suministrada por el Grupo de Recursos Físicos GRF

Se observa para el mes de febrero un aumento considerable en los gastos asociados a las pólizas de seguros de los vehículos oficiales adscritos a la entidad.

**Tabla No 31 Comparativo gastos por mantenimiento vehículos oficiales, pólizas, peajes y transporte I Trimestre de 2022**

COMPARATIVO GASTOS POR MANTENIMIENTO, VEHÍCULOS OFICIALES, PÓLIZAS, PEAJES Y TRANSPORTE	
IV TRIMESTRE 2021	95.886.813
I TRIMESTRE 2022	322.043.759
<b>DIFERENCIA</b>	<b>226.156.946</b>
<b>VARIACION PORCENTUAL</b>	<b>236%</b>

Fuente de datos: Elaborado Oficina de Control Interno – OCI información suministrada por el Grupo de Recursos Físicos GRF

Como se observa en la tabla No 31, los gastos por seguros se incrementaron para el periodo de análisis en un 236%.

En cuanto al consumo de combustible, para el primer trimestre de 2022, cuatro vehículos fueron utilizados en el periodo con el consumo que se detalla en la tabla No 32:

**Tabla No 32 Consumo combustible I Trimestre de 2022**

CONSUMO COMBUSTIBLE I TRIMESTRE 2022					
PLACA	PRODUCTO	ENERO	FEBRERO	MARZO	TOTAL
DIW693	CORRIENTE	288.947	366.347	254.690	909.984
OBG446	A.C.P.M.	190.640	95.020	64.614	350.274
OBI299	CORRIENTE	201.114	430.277	106.457	737.848
OJY029	A.C.P.M.	-	-	152.196	152.196
<b>TOTAL</b>		<b>680.701</b>	<b>891.644</b>	<b>577.957</b>	<b>2.150.302</b>

Fuente de datos: Elaborado Oficina de Control Interno – OCI información suministrada por el Grupo de Recursos Físicos GRF

De acuerdo a la tabla se puede observar un aumento constante del consumo mes a mes. De enero a febrero el incremento fue del **30,99%** y de febrero a marzo una disminución del **35,18%**

Se realiza un comparativo en el consumo de combustible entre el cuarto trimestre de la vigencia 2021 y el primer trimestre de la vigencia 2022, como se describe en la tabla No 33

**Tabla No 33 Comparativo consumo combustible I Trimestre de 2022 vs IV Trimestre 2021**

COMPARATIVO CONSUMO IV TRIMESTRE 2021 VS I TRIMESTRE 2022	
IV TRIMESTRE 2021	4.179.765
I TRIMESTRE 2022	2.150.302
<b>AUMENTO/DISMINUCIÓN</b>	<b>-2.029.463</b>
<b>%</b>	<b>-48,55%</b>

Fuente de datos: Elaborado Oficina de Control Interno – OCI información suministrada por el Grupo de Recursos Físicos GRF

Favor imprimir a doble cara

Se observa una disminución del consumo de combustible en un **48.55%** para el periodo de análisis en la vigencia 2022.

**MANTENIMIENTO DE INMUEBLES Y MEJORAS**

**Tabla No 34 Mantenimiento de inmuebles y mejoras I Trimestre de 2022**

INMUEBLES MANTENIMIENTO Y MEJORAS PRIMER TRIMESTRE DE 2022			
CONCEPTO	ENERO	FEBRERO	MARZO
1.COMPRA DE INMUEBLES	-	-	-
2. MANTENIMIENTO DE INMUEBLES	-	-	-
3. ADECUACION DE INMUEBLES	-	-	-
4. MEJORAS DE INMUEBLES **	-	-	-
5. OTROS: ADMINISTRACION BODEGA SEDE FUNZA	1.669.677	1.669.677	1.669.667
<b>TOTALES</b>	<b>1.669.677</b>	<b>1.669.677</b>	<b>1.669.667</b>

Fuente de datos: Elaborado Oficina de Control Interno – OCI información suministrada por el Grupo de Recursos Físicos GRF

Este es un gasto que no varía de mes a mes en la medida que es el pago de la administración de la bodega Funza, el cual es constante.

**IX. PAPELERÍA Y TELEFONÍA**

De acuerdo a lo descrito en la tabla No 35 para la vigencia 2022, se tiene un presupuesto para GASTOS DE PAPELERÍA así:

**Tabla No 35 Presupuesto Gastos de Papelería vigencia 2022**

PAPELERÍA				
CUENTA	RUBRO	FUENTE	VALOR	APROPIACIÓN
PASTA O PULPA, PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL; IMPRESOS Y ARTÍCULOS RELACIONADOS	A-02-02-01-003-002	NACIÓN Y PROPIOS	32.000.000	32.000.000

Fuente de datos: Tabla autoría Oficina de Control Interno, datos obtenidos SIIF Nación

Para el primer trimestre de 2022 los Gastos de papelería presentaron el movimiento detallado en la tabla No 36:

**Tabla No 36 Gastos de Papelería I Trimestre 2022**

ADQUISIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	ENERO	FEBRERO	MARZO	I TRIMESTRE
PASTA O PULPA, PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL; IMPRESOS Y ARTÍCULOS RELACIONADOS	1.000.000	0	0	1.000.000

Fuente de datos: Tabla autoría Oficina de Control Interno, datos obtenidos SIIF Nación

Por concepto de telefonía celular se presentó lo siguiente:

**Tabla No 37 Gastos de Telefonía Celular I Trimestre 2022**

ASIGNACIÓN Y USO DE TELEFONOS CELULARES Y MODEM'S INTERNET						
RESPONSABLE	CARGO (C)	NÚMERO CELULAR	ENERO	FEBRERO	MARZO	TOTAL I TRIMESTRE
SECRETARÍA GENERAL	SECRETARÍA GENERAL	3175173182	82.600	88.338	86.737	257.675
DIRECCIÓN GENERAL	DIRECTOR	3222494704	57.789	61.797	60.678	180.263



GRUPO DE SISTEMAS MODEM DE 4G (AVANTEL)	GRUPO DE SISTEMAS (SEDE FUNZA)	3058144549	91.857	98.136	96.458	286.451
	SUBDIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN ARCHIVÍSTICA Y DOCUMENTO ELECTRÓNICO	3058149689	91.857	98.136	96.458	286.451
	GRUPO DE SISTEMAS (SEDE CENTRO)	3058120187	91.857	98.136	96.458	286.451
	SUBDIRECCIÓN DE ASISTENCIA TÉCNICA Y PROYECTOS ARCHIVÍSTICOS	3058145855	91.857	98.136	96.458	286.451
	SUBDIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE ARCHIVOS	3058144543	91.857	98.136	96.458	286.451
	GRUPO DE COMUNICACIONES	3058145859	91.857	98.136	96.458	286.451
<b>TOTALES</b>			<b>691.534</b>	<b>738.952</b>	<b>726.160</b>	<b>2.156.645</b>

Fuente de datos: Elaborado Oficina de Control Interno – OCI información suministrada por el Grupo de Recursos Físicos GRF

Comparando el gasto en telefonía celular entre el cuarto trimestre de 2021 y el primer trimestre de 2022 tenemos:

**Tabla No 38 Comparativo telefonía celular I Trimestre 2022 vs IV Trimestre 2021**

COMPARATIVO PAGO TELEFONÍA CELULAR	
IV TRIMESTRE 2021	2.074.601
I TRIMESTRE 2022	2.156.645
<b>DIFERENCIA</b>	<b>82.044</b>
<b>%</b>	<b>3,95%</b>

Fuente de datos: Elaborado Oficina de Control Interno – OCI información suministrada por el Grupo de Recursos Físicos GRF

Se observa que el gasto por este concepto presentó un incremento del 3.95% en el primer trimestre de la vigencia 2022

Por concepto de telefonía fija como se observa en la tabla No 39 se presentó lo siguiente:

**Tabla No 39 Gastos Telefonía Fija I Trimestre 2022**

PAGO TELEFONÍA FIJA PRIMER TRIMESTRE 2022				
DEPENDENCIA	ENERO	FEBRERO	MARZO	TOTAL
ETB PRIMARIO (CONMUTADOR)	2.228.822	\$ 2.248.054,40	\$ 2.263.462,17	6.740.339
<b>TOTAL</b>	<b>2.228.822</b>	<b>\$ 2.248.054,40</b>	<b>\$ 2.263.462,17</b>	<b>6.740.339</b>

Fuente de datos: Tabla autoría Oficina de Control Interno – OCI información suministrada por el Grupo de Recursos Físicos GRF

El comparativo de GASTOS DE TELEFONÍA entre el cuarto trimestre de 2021 y el primer trimestre de 2022 se detalla en la tabla No 40:

**Tabla No 40 Comparativa gastos telefonía fija IV Trimestre 2021 vs I Trimestre 2022**

COMPARATIVO PAGO TELEFONÍA FIJA	
IV TRIMESTRE 2021	6.567.860
I TRIMESTRE 2022	6.434.749
<b>DIFERENCIA</b>	<b>-133.111</b>
<b>%</b>	<b>-2,03%</b>

Fuente de datos: Tabla autoría Oficina de Control Interno – OCI información suministrada por el Grupo de Recursos Físicos GRF

Se evidencia una disminución de 2,03% en el consumo de telefonía fija.

El consumo total por el concepto de telefonía en el periodo de análisis, según SIIF Nación, es como se relaciona en la tabla No 41:

**Tabla No 41 Consumo total por telefonía I Trimestre 2022**

CUENTA	RUBRO	FUENTE	ENERO	FEBRERO	MARZO	TOTAL I TRIMESTRE
SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES, TRANSMISIÓN Y SUMINISTRO DE INFORMACIÓN	A-02-02-008-004-01	PROPIOS	2.835.944	2.889.418	2.868.990	8.594.351

Fuente de datos: Tabla autoría Oficina de Control Interno, datos obtenidos SIIF Nación

## X. SOSTENIMIENTO AMBIENTAL

El consumo en los servicios públicos arrojó lo siguiente

### SERVICIO DE AGUA

Para el primer trimestre de 2022, el consumo de servicio de agua se detalla en la tabla No 42 así:

**Tabla No 42 Consumo Servicio de Agua I Trimestre 2022**

CUENTA	RUBRO	FUENTE	ENERO	FEBRERO	MARZO	TOTAL TRIMESTRE I
SERVICIOS DE ALCANTARILLADO, RECOLECCIÓN, TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN DE DESECHOS Y OTROS SERVICIOS DE SANEAMIENTO AMBIENTAL	A-02-02-02-009-004-01	PROPIOS	2.510.224	650.933	2.501.679	5.662.836

Fuente de datos: Tabla autoría Oficina de Control Interno, datos obtenidos SIIF Nación

## SERVICIO DE LUZ

Para el primer trimestre de 2022, el consumo de energía se detalla en la tabla No 43 así:

**Tabla No 43 Consumo Servicio de Energía I Trimestre 2022**

CUENTA	RUBRO	FUENTE	ENERO	FEBRERO	MARZO	TOTAL TRIMESTRE I
SERVICIOS DE DISTRIBUCIÓN DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA (POR CUENTA PROPIA)	A-02-02-02-006-009-01	PROPIOS	34.016.040	39.841.720	51.623.850	125.481.610

Fuente de datos: Tabla autoría Oficina de Control Interno, datos obtenidos SIIF Nación

## XI. ACUERDO MARCO DE PRECIOS

### Imagen No 1 Colombia compra eficiente Combustible Nacional y SOAT III

Orden de compra

Estado

Entidad Estatal

Desde

Hasta

Instrumento

Orden de Compra	Entidad Estatal	Fecha de la orden	Estado	Instrumento	Total
85860	ARCHIVO GENERAL DE LA NACION	2022-02-25 09:24:48	Emitido	Combustible Nacional	\$8,142,068
84982	ARCHIVO GENERAL DE LA NACION	2022-02-08 12:39:02	Emitido	SOAT III	\$2,934,984

Fuente de datos: [https://www.colombiacompra.gov.co/tienda-virtual-del-estado-colombiano/ordenes-compra/?number\\_order=&state=issued&entity=ARCHIVO%20GENERAL%20DE%20LA%20NACION&tool=&date\\_to=2022-03-31&date\\_from=2022-01-01](https://www.colombiacompra.gov.co/tienda-virtual-del-estado-colombiano/ordenes-compra/?number_order=&state=issued&entity=ARCHIVO%20GENERAL%20DE%20LA%20NACION&tool=&date_to=2022-03-31&date_from=2022-01-01)

El AGN no realizó pagos, ni suscribió contratos, ni autorizó viajes por estos conceptos en el primer trimestre de 2022:

- DELEGACIONES OFICIALES
- COMISIONES DE SERVICIOS AL EXTERIOR
- ESQUEMAS DE SEGURIDAD
- PUBLICIDAD ESTATAL
- SUSCRIPCIONES A PERIÓDICOS, REVISTAS PUBLICACIONES Y BASES DE DATOS
- EVENTOS Y REGALOS CORPORATIVOS

**XII. COMPARATIVO GASTOS DE FUNCIONAMIENTO CORTE I TRIMESTRE VIGENCIA 2021 VS VIGENCIA 2022**

**XIII. Tabla No 44 Comparativo Gastos Generales I Trimestre vigencia 2022 vs I Trimestre vigencia 2021**

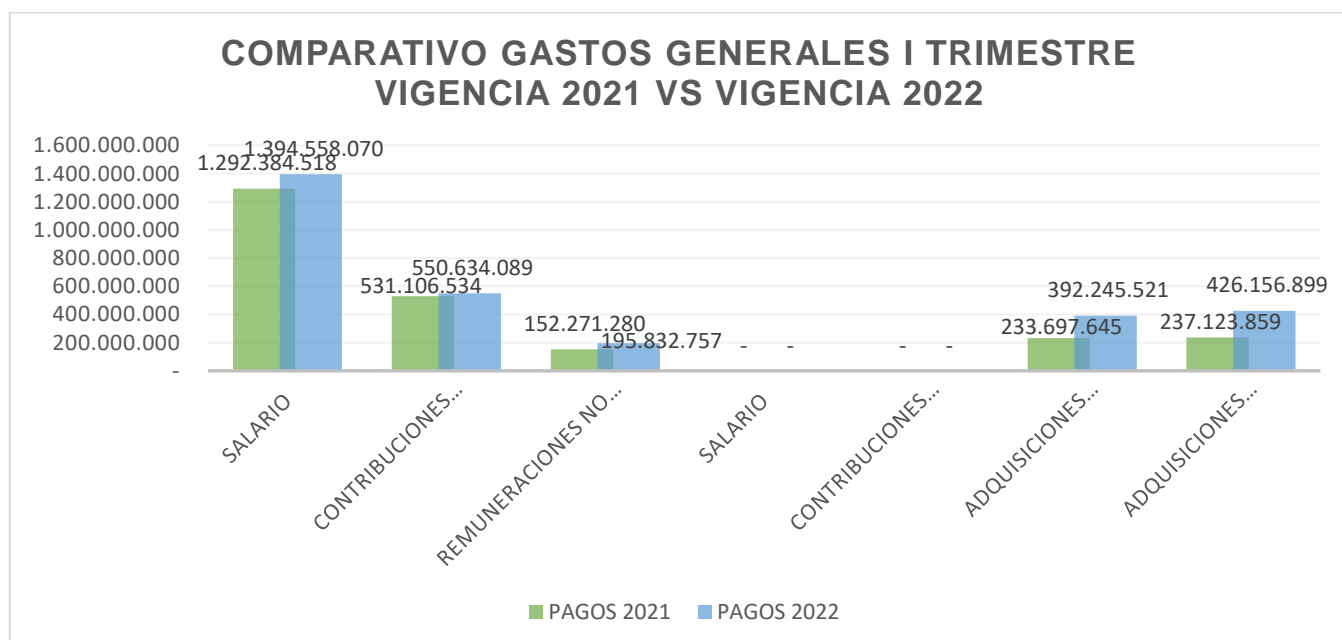
COMPARATIVO GASTOS GENERALES I TRIMESTRE VIGENCIA 2021 VS VIGENCIA 2022										
		Año Fiscal:	2021		2022		VARIACIÓN EN \$			
		Periodo:	Enero-Marzo		Enero-Marzo		VARIACIÓN PORCENTUAL			
RUBRO	FUENTE	DESCRIPCION	APR. VIGENTE 2021	PAGOS 2021	APR. VIGENTE 2022	PAGOS 2022	VARIACIÓN APROPIACION	%	VARIACIÓN PAGOS	%
A-01-01-01	Nación	SALARIO	6.430.397.763	1.292.384.518	6.501.885.211	1.394.558.070	71.487.448	1,1%	102.173.552	7,91%
A-01-01-02	Nación	CONTRIBUCIONES INHERENTES A LA NÓMINA	2.281.189.693	531.106.534	2.306.928.194	550.634.089	25.738.501	1,1%	19.527.555	3,68%
A-01-01-03	Nación	REMUNERACIONES NO CONSTITUTIVAS DE FACTOR SALARIAL	741.524.387	152.271.280	874.035.656	195.832.757	132.511.269	17,9%	43.561.477	28,61%
A-01-02-01	Propios	SALARIO	12.614.400	-	12.992.832	-	378.432	3,0%	-	#DIV/0!
A-01-02-02	Propios	CONTRIBUCIONES INHERENTES A LA NÓMINA	5.256.000	-	5.413.680	-	157.680	3,0%	-	#DIV/0!
A-02-02	Nación	ADQUISICIONES DIFERENTES DE ACTIVOS	1.890.000.000	233.697.645	1.890.000.000	392.245.521	-	0,0%	158.547.876	67,84%
A-02-02	Propios	ADQUISICIONES DIFERENTES DE ACTIVOS	1.500.000.000	237.123.859	1.500.000.000	426.156.899	-	0,0%	189.033.040	79,72%

Fuente de datos: Tabla autoría Oficina de Control Interno, datos obtenidos SIIF Nación

Se observa que para el primer trimestre de las vigencias 2021 y 2022 con respecto a los gastos asociados a la nómina se presentó un aumento del 7,91% por el rubro de **SALARIOS** y un aumento del 28.61% por el rubro **CONTRIBUCIONES INHERENTES A LA NÓMINA**.

Se puede observar que el rubro **ADQUISICIONES DIFERENTES DE ACTIVOS**, del cual hacen parte los servicios públicos tuvo un incremento del **67.84%** en su componente de recursos nación y del **79.82%** en su componente de recursos propios.

**Gráfica No 1 COMPARATIVO GASTOS GENERALES I TRIMESTRE VIGENCIA 2021 VS VIGENCIA 2022**



Fuente de datos: Tabla autoría Oficina de Control Interno, datos obtenidos SIIF Nación

En el gráfico se puede observar que los gastos generales tuvieron un incremento que se detalla en la tabla No 45:

**Tabla No 45 Comparativo Gastos Generales I Trimestre vigencia 2022 vs I Trimestre vigencia 2021**

DESCRIPCION	APR. VIGENTE 2021	PAGOS 2021	APR. VIGENTE 2022	PAGOS 2022	VARIACIÓN APROPIACIÓN	%	VARIACIÓN PAGOS	%
TOTAL PAGOS GASTOS GENERALES	12.860.982.243	2.446.583.836	13.091.255.573	2.959.427.336	230.273.330	1,8%	512.843.500	20,96%

El incremento de los Gastos Generales en el primer trimestre de 2022 comparado con la vigencia 2021 fue del **20.96%**.

#### CONCLUSIONES:

- La planta de personal a febrero 28 está conformada por 141 cargos de los cuales hay 4 vacantes como se detalla en la tabla No 46

**Tabla No 46 Cargos vacantes a febrero 28 de 2022**

No	CARGO	COD-GRADO	DEPENDENCIAS
1	Subdirector General de Entidad Descentralizada	0040-14	SUBDIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN ARCHIVÍSTICA Y DOCUMENTO ELECTRÓNICO
2	Profesional Universitario	2044-11	SUBDIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE ARCHIVOS
3	Profesional Universitario	2044-09	SUBDIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE ARCHIVOS
4	Auxiliar de Servicios Generales	4064-11	SUBDIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE ARCHIVOS

Fuente de datos: Tabla autoría Oficina de Control Interno, datos suministrados Grupo de Gestión Humana

- En el primer trimestre de la vigencia 2022 los gastos asociados a salarios ascendieron a \$286.480.280.
- La ejecución del rubro de salarios para el primer trimestre de 2022 va en 21.47% comparado con el primer trimestre de la vigencia 2021 que en su momento presentaba un porcentaje de ejecución del 19,59% incremento en un 1.88%.
- En el primer trimestre de la vigencia 2022 se han suscrito 342 contratos por valor de \$8.898.102.207.
- En el primer trimestre de la vigencia 2022 se han suscrito 342 contratos por valor de \$8.898.102.207.
- Los pagos realizados por cuenta de los proyectos de inversión ascienden a \$1.134.256.517.
- Por el rubro de GASTOS GENERALES se cancelaron en el primer trimestre de 2020 por concepto de contratos de apoyo a la gestión \$132.597.999.
- Los gastos por concepto de horas extras para el primer trimestre de la vigencia 2021 fueron por \$2.127.228, discriminadas en 111,3 horas diurnas y 83,69 horas nocturnas.
- Por sueldo de vacaciones se canceló para el primer trimestre de 2021 \$31.721.686.
- De las 53 capacitaciones realizadas durante el primer trimestre de 2020 por el Grupo de Gestión Humana, el 87% se han desarrollado de manera virtual y el 13% de forma presencial y del Sistema Nacional de Archivos el 89% se realizaron de manera virtual.
- El consumo de combustible ha presentado un comportamiento sostenido mes a mes durante el primer trimestre de la vigencia 2022. De enero a febrero el incremento fue del **30,99%** y de febrero a marzo una disminución del **35,18%**

- Durante el mes de febrero se observó un aumento considerable en los gastos asociados a las pólizas de seguros de los vehículos oficiales adscritos a la entidad por valor de \$317.012.993,82, en los meses de enero y marzo no presenta movimiento este rubro.
- El pago de administración de la bodega Funza sufrió un incremento del 5,6% teniendo en cuenta que durante la vigencia 2021, el valor del canon se encontraba en \$1.580.834 y para la vigencia 2022 está en \$1.669.677.
- El incremento de los Gastos Generales en el primer trimestre de 2022 comparado con la vigencia 2021 fue del **20.96%**.
- Mediante Decreto 158 de 2022 el gobierno nacional determinó una nueva estructura en el Archivo General de la Nación – AGN, motivo por el cual se presenta una ampliación de la planta de personal en veintiséis (26) cargos más, adicionalmente con motivo a la ley de garantías no se ha surtido dichos cargos, por lo que la planta continua con los 141 cargos vigentes, una vez surtan los impedimentos que propone la ley de garantías, se llevara a cabo el proceso de proveer dichos cargos.
- Por medio del decreto 159 de 2022 se modifica la planta de personal del Archivo General de la Nación incrementándose de 141 funcionarios a 164 lo que representa un incremento del 16% y en los cargos de subdirectores, profesionales especializados, profesionales universitarios, técnicos operativos como se detalla en la imagen No 2.

**Imagen No 2 Decreto 158 de 2022 nueva estructura en el Archivo General de la Nación Art. 1**

**Artículo 1º. Creación de empleos.** Crear los siguientes empleos en la planta de personal del Archivo General de la Nación Jorge Palacio Preciado, así:

No. de Cargos	Dependencia y Denominación del cargo	Código	Grado
<b>PLANTA GLOBAL</b>			
3 (Tres)	Subdirector General de Entidad Descentralizada	0040	14
3 (Tres)	Profesional Especializado	2028	14
2 (Dos)	Profesional Universitario	2044	11
15 (Quince)	Profesional Universitario	2044	09
3 (Tres)	Técnico Operativo	3132	11

Fuente de datos: Decreto 158 de 2022 Art No 1

**RECOMENDACIONES OCI:**

- Dar estricto cumplimiento al artículo 15 del decreto 397 de 2022 donde se presentan los lineamientos específicos para el uso adecuado de papelería y telefonía.
- Observar lo estipulado en el artículo 6 del decreto 397 de 2022, que indica dar prelación a los encuentros virtuales optimizando el uso de las herramientas que brindan las tecnologías de la información.
- Fijar las metas de ahorro para la vigencia 2022 y darlas a conocer a todos los servidores públicos de la entidad. De igual manera, se sugiere realizar campañas de socialización y divulgación de las medidas tomadas para dar cumplimiento a la normatividad emitida por parte del gobierno nacional sobre eficiencia en el gasto público.



**JUAN MANUEL MANRIQUE RAMÍREZ**

Jefe Oficina de Control Interno

Anexos: N/A

Copia: N/A

Proyectó: Claudia M- Bohórquez P – Profesional OCI

Revisó: Juan Manuel Manrique R- Jefe de OCI

Archivado en: 130.19.05 Informes de Evaluación y Seguimiento