

01. DATOS GENERALES

CIUDAD Y FECHA: Bogotá Julio 10 de 2020

DEPENDENCIA: Dirección General

SEGUIMIENTO A: Plan de Austeridad y Eficiencia en el Gasto Público II trimestre 2020

OBJETIVO:

Verificar el cumplimiento de las disposiciones señaladas en el artículo 81 de la ley 1940 del 26 de noviembre de 2018, la directiva presidencial No. 09 del 9 de noviembre de 2018 y demás disposiciones.

ACTIVIDADES:

1. Recopilación de información, con el fin de determinar los gastos más representativos del periodo evaluado y hacer la correspondiente revisión y análisis.
2. Diligenciar la matriz en Excel para realizar las comparaciones de las cuentas del gasto del trimestre actual con el anterior y definir las variaciones presentadas.
3. Una vez recopilada la información, la oficina de control interno procede a realizar el informe de austeridad en el gasto, correspondiente al II trimestre de 2020, el cual se remite al director de la entidad.

PERIODO DEL SEGUIMIENTO:

Del 1 de abril al 30 de junio de 2020

2. EJECUCIÓN

ASPECTOS GENERALES: La Oficina de Control Interno presenta el comportamiento de las actividades señaladas como limitadas en su ejecución, acorde con lo señalado en el artículo 81 de la ley 1940 del 26 de noviembre de 2018, “Por el cual se decreta el presupuesto de rentas y recursos de capital y ley de apropiaciones para la vigencia fiscal del 1 de enero al 31 de diciembre de 2020”.

Se toma como base primaria de datos los suministrados y registrados en la plataforma SIIF del periodo comprendido y por las dependencias requeridas.

DESCRIPCIÓN DE EVIDENCIA:

El presente informe describe, el comportamiento de los rubros sometidos a restricción en virtud de deberes legales que son de carácter obligatorio y de igual manera, en cumplimiento a las directrices de austeridad contempladas en la directiva presidencial 09 de noviembre de 2018.

I. MODIFICACIÓN DE LAS PLANTAS DE PERSONAL, ESTRUCTURAS ADMINISTRATIVAS Y GASTOS DE PERSONAL

Según la resolución 890 del 3 de diciembre de 2019, la planta de personal del Archivo General de la Nación está conformada por 141 funcionarios. Por medio de la resolución 186 del 17 de abril de 2020 se modificó la anterior resolución efectuando el retiro de la planta de personal de 4 funcionarios. Así mismo mediante resolución 253 del 16 de junio de 2020 se modifica la anterior resolución efectuando el retiro de 1 funcionario adicional. Por lo anterior, la planta de personal quedó distribuida de la siguiente manera:

NIVEL	CARRERA	LIBRE NOMBRAMIENTO Y REMOCIÓN	PROVISIONAL	VACANTE	TOTAL
DIRECTIVO		5		2	7
ASESOR		4		2	6
PROFESIONAL ESPECIALIZADO	9		27		36
PROFESIONAL UNIVERSITARIO	3		24	3	30
RESTAURADOR	1		3		4
TÉCNICO	5		2	2	9
TÉCNICO ADMINISTRATIVO	5		4		9
TÉCNICO OPERATIVO	2		7		9
SECRETARIO EJECUTIVO	1	1	3		5
CONDUCTOR MECÁNICO		1	2		3
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	4		9	1	14
AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	1		8		9
TOTAL	31	11	89	10	141

Tabla 1. Fuente: GGH

1. GASTOS DE PERSONAL

a) NÓMINA

Conforme a la resolución 001 del 2 de enero de 2020 del AGN, el rubro de nómina se detalla así:

SALARIOS				
CUENTA	RUBRO	FUENTE	VALOR	APROPIACIÓN
SALARIO	A-01-01-01	NACIÓN	6.114.000.000,00	6.126.000.000,00
	A-01-02-01	PROPIOS	12.000.000,00	

Tabla 2 Fuente: SIF Nación

En el segundo trimestre de 2020, la nómina presentó el siguiente comportamiento de acuerdo a lo descrito en el archivo de Excel, REPORTE DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL descargado de la plataforma SIF:

GASTOS DE PERSONAL	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL
SALARIO	399.607.998,00	443.169.794,00	494.931.735,00	1.337.709.527,00

Tabla 3 Fuente: SIF Nación

Por apropiación en el segundo trimestre de 2020 se canceló por fuente nación lo siguiente:

CUENTA	RUBRO	FUENTE	VALOR	APROPIACIÓN	I TRIMESTRE	II TRIMESTRE
SALARIO	A-01-01-01	NACIÓN	6.114.000.000,00	6.126.000.000,00	1.230.640.038,00	1.337.709.527,00
	A-01-02-01	PROPIOS	12.000.000,00			

Tabla 4 Fuente: SIF Nación

El acumulado que se muestra en la tabla 5 para 2020 es:

GASTOS DE PERSONAL	I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE	ACUMULADO
SALARIO	1.230.640.038,00	1.337.709.527,00	0,00	0,00	2.568.349.565,00

Tabla 5 Fuente: SIF Nación

De acuerdo al resultado de la tabla 5, la entidad ha ejecutado con corte 30 de junio el 41,93% del presupuesto asignado, evidenciando una ejecución adecuada y dentro de lo esperado.

b) HORAS EXTRAS, DOMINICALES, RECARGOS Y FESTIVOS

Conforme a la resolución 001 de enero 02 de 2020 del AGN, el rubro horas extras, dominicales, recargos y festivos se detalla en la tabla 6, así:

HORAS EXTRAS			
CUENTA	RUBRO	FUENTE	APROPIACIÓN
HORAS EXTRAS	A-01-01-01-001-008	NACIÓN	12.000.000,00

Tabla 6 Fuente: SIF Nación

La entidad autoriza y cancela horas extras a dos conductores, para lo cual registra y controla los horarios y recorridos en las planillas diarias de control.

En el segundo trimestre de 2020 se presentó el siguiente comportamiento teniendo en cuenta lo descrito en el archivo en Excel REPORTE DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL del aplicativo SIF Nación:

GASTOS DE PERSONAL	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL
HORAS EXTRAS	1.011.785,00	0,00	0,00	1.011.785,00

Tabla 7 Fuente : SIIF Nación

Por apropiación en el segundo trimestre, la tabla 8 evidencia el valor cancelado por fuente nación:

CUENTA	RUBRO	FUENTE	APROPIACIÓN	I TRIMESTRE	II TRIMESTRE
HORAS EXTRAS	A-01-01-01-001-008	NACIÓN	12.000.000,00	3.732.739,00	1.011.785,00

Tabla 8 Fuente : SIIF Nación

El acumulado para la vigencia 2020 es:

GASTOS DE PERSONAL	I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE	ACUMULADO
HORAS EXTRAS	3.732.739,00	1.011.785,00	0,00	0,00	4.744.524,00

Tabla 9 Fuente: SIIF Nación

La entidad ha ejecutado el 39,54% del presupuesto asignado. Se evidencia que en los meses mayo y junio no hubo pagos por este concepto.

La cantidad de horas extras durante el segundo trimestre de 2020 se detallan así:

HORAS EXTRAS	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL
DIURNAS	51,27	0		51,27
NOCTURNAS	43,51	0		43,51
FESTIVAS	0	0	0	0

Tabla 10 Fuente : SIIF Nación

El acumulado en horas extras para la vigencia 2020 es:

HORAS EXTRAS	I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE
DIURNAS	191,7	51,27	0	0
NOCTURNAS	160,43	43,51	0	0
FESTIVAS	0	0	0	0
TOTAL	352,13	94,78	0	0

Tabla 11 Fuente : SIIF Nación

c) INDEMNIZACIÓN POR VACACIONES

Frente al rubro de INDEMNIZACIÓN POR VACACIONES, la tabla 12 presenta la siguiente información:

INDEMNIZACION POR VACACIONES				
CUENTA	RUBRO	FUENTE	VALOR	APROPIACIÓN
INDEMNIZACIÓN POR VACACIONES	A-01-01-03-001-002	NACIÓN	44.941.936,00	44.941.936,00

Tabla 12 Fuente : SIIF Nación

Frente a la ejecución de este rubro, en el segundo trimestre se presentó el siguiente comportamiento, según lo informado en el REPORTE DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL descargado del aplicativo SIIF Nación:

GASTOS DE PERSONAL	ABRIL	MAYO	JUNIO	II TRIMESTRE
INDEMNIZACIÓN POR VACACIONES	4.272.172,00	0,00	2.767.745,00	7.039.917,00

Tabla 13 Fuente : SIIF Nación

El acumulado en este rubro para la vigencia 2020 es:

CUENTA	RUBRO	FUENTE	APROPIACIÓN	I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE	ACUMULADO
INDEMNIZACIÓN POR VACACIONES	A-01-01-03-001-002	NACIÓN	44.941.936,00	33.573.022,00	7.039.917,00	0,00	0,00	40.612.939,00

Tabla 14 Fuente : SIIF Nación

La entidad ha ejecutado el 90,37% del presupuesto asignado para este rubro.

d) PERSONAL SUPERNUMERARIO Y PLANTA TEMPORAL

Conforme a la resolución 001 de 2 de enero del 2020 del AGN, el rubro PERSONAL SUPERNUMERARIO Y PLANTA TEMPORAL se detalla así:

SUPERNUMERARIOS				
CUENTA	RUBRO	FUENTE	VALOR	APROPIACIÓN
PERSONAL SUPERNUMERARIO Y PLANTA TEMPORAL	A-01-02	PROPIOS	17.000.000,00	17.000.000,00

Tabla 15 Fuente : SIIF Nación

En el segundo trimestre de 2020 no hubo movimientos en el rubro PERSONAL SUPERNUMERARIO Y PLANTA TEMPORAL, por lo que el acumulado no sufrió modificación

CUENTA	RUBRO	FUENTE	I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE	ACUMULADO
PERSONAL SUPERNUMERARIO Y	A-01-02	PROPIOS	4.569.653,00	0,00	0,00	0,00	4.569.653,00

Tabla 16 Fuente : SIIF Nación

Al 30 de junio de 2020 el avance de ejecución de este rubro corresponde al 26.88 %

e) PRIMA TÉCNICA SIN FACTOR SALARIAL Y PRIMA DE COORDINACIÓN

La apropiación inicial de estos rubros según la resolución 001 de 2020 del AGN es:

PRIMA TÉCNICA Y PRIMA DE COORDINACION			
CUENTA	RUBRO	FUENTE	APROPIACIÓN
PRIMA TÉCNICA SALARIAL	A-01-01-01-001-003	NACIÓN	187.245.915
PRIMA DE COORDINACIÓN	A-01-01-03-016	NACIÓN	116.124.305

Tabla 17 Fuente : SIIF Nación

El comportamiento de estos rubros para el II trimestre de 2020 es el siguiente

CUENTA	ABRIL	MAYO	JUNIO	II TRIMESTRE
PRIMA TÉCNICA SALARIAL	9.887.369	9.887.369	9.887.369	29.662.107
PRIMA DE COORDINACIÓN	9.239.816	10.407.211	12.184.075	31.831.102

Tabla 18 Fuente : SIIF Nación

El acumulado para estos rubros se detalla en la tabla 19 a continuación:

CUENTA	I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE	ACUMULADO
PRIMA TÉCNICA SALARIAL	28.113.278	29.662.107	-	0	57.775.385
PRIMA DE COORDINACIÓN	27.540.887	31.831.102	-	0	59.371.989

Tabla 19 Fuente : SIF Nación

Al 30 de junio de 2020 el avance de estos rubros es :

PRIMA TÉCNICA SALARIAL	15,01%
PRIMA DE COORDINACIÓN	23,72%

Tabla 20 Fuente : SIF Nación

EJECUCIÓN EN GASTOS DE PERSONAL

Al finalizar el II trimestre el comportamiento del rubro GASTOS DE PERSONAL se detalla en la tabla 21 a continuación:

GASTOS DE PERSONAL	I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE	ACUMULADO
SALARIO	1.230.640.038	1.337.709.527	0	0	2.568.349.565
HORAS EXTRAS	3.732.739	1.011.785	0	0	4.744.524
PRIMA TÉCNICA SALARIAL	28.113.278	29.662.107	0	0	57.775.385
PRIMA DE COORDINACIÓN	27.540.887	31.831.102	0	0	59.371.989
INDEMNIZACIÓN POR VACACIONES	33.573.022	7.039.917	0	0	40.612.939
PERSONAL SUPERNUMERARIO Y PLANTA TEMPORAL	4.569.653	0	0	0	4.569.653
TOTALES	1.328.169.617	1.407.254.438	0	0	2.735.424.055

Tabla 21 Fuente : SIF Nación

La ejecución en lo corrido de la vigencia 2020 se detalla así:

GASTOS DE PERSONAL	APROPIACIÓN	ACUMULADO	SALDO
SALARIO	6.126.000.000,00	2.568.349.565,00	3.557.650.435,00
HORAS EXTRAS	12.000.000,00	4.744.524,00	7.255.476,00
PRIMA TÉCNICA SALARIAL	187.245.915,00	57.775.385,00	129.470.530,00
PRIMA DE COORDINACIÓN	116.124.305,00	59.371.989,00	56.752.316,00
INDEMNIZACIÓN POR VACACIONES	44.941.936,00	40.612.939,00	4.328.997,00
PERSONAL SUPERNUMERARIO Y PLANTA TEMPORAL	17.000.000,00	4.569.653,00	12.430.347,00
TOTALES	6.503.312.156,00	2.735.424.055,00	3.767.888.101,00

Tabla 22 Fuente : SIF Nación

Con corte a 30 de junio se ha ejecutado el 42,06% del presupuesto asignado para el rubro **GASTOS DE PERSONAL**, lo cual evidencia una ejecución presupuestal adecuada y dentro del promedio estimado.

II. CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

En la plataforma SECOPII aparecen publicados los siguientes contratos por la modalidad contratación directa:

CONTRATOS EN COLOMBIA COMPRA		
MES	CANTIDAD	VALOR
ENERO	75	1.554.665.416
FEBRERO	92	1.018.090.227
MARZO	8	207.637.400
ABRIL	3	91.000.000
MAYO	2	16.021.071
JUNIO	5	104.543.984
JULIO		
AGOSTO		
SEPTIEMBRE		
OCTUBRE		
NOVIEMBRE		
DICIEMBRE		
TOTAL	185	2.991.958.098

Tabla 23 Fuente : SECOP II

Según aplicativo SECOPII Se publicaron en el II trimestre de 2020 10 contratos por un valor de \$211.565.055. el acumulado para la vigencia 2020 se detalla en la tabla 24:

CONTRATACIÓN	I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTR	IV TRIMESTR	TOTAL
NÚMERO DE CONTRATOS	175	10			185
VALOR	2.780.393.043,00	211.565.055,00	0,00	0,00	2.991.958.098,00

Tabla 24 Fuente : SIIF NACIÓN

Se observa una disminución importante en los procesos de contratación para el trimestre en evaluación, debido a la contingencia ocasionada por la emergencia sanitaria del COVID-19. Esta contingencia hizo necesario replantear algunos proyectos de inversión y por consiguiente la contratación ligada a estos.

PAGOS CONTRATOS SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN

Los pagos realizados en los proyectos de inversión en el II trimestre de 2020 son como se detalla a continuación:

Rubro	Descripción	ABRIL	MAYO	JUNIO
C-3302-1603-4-0-3302002-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE LINEAMIENTOS TÉCNICOS - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE ORGANIZACIÓN, CONSERVACIÓN Y ACCESO DE LOS DOCUMENTOS QUE SE CUSTODIAN EN EL TERRITORIO NACIONAL Y EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN NACIONAL	9.389.000		6.174.134
C-3302-1603-4-0-3302005-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE RECUPERACIÓN DEL PATRIMONIO BIBLIOGRÁFICO Y DOCUMENTAL - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE ORGANIZACIÓN, CONSERVACIÓN Y ACCESO DE LOS DOCUMENTOS QUE SE CUSTODIAN EN EL TERRITORIO NACIONAL Y EN EL ARCHIVO	4.718.400	23.000	4.709.234
C-3302-1603-4-0-3302006-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIOS DE PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO BIBLIOGRÁFICO Y DOCUMENTAL - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE ORGANIZACIÓN, CONSERVACIÓN Y ACCESO DE LOS DOCUMENTOS QUE SE CUSTODIAN EN EL TERRITORIO NACIONAL Y EN EL ARCHIVO	13.513.000		13.513.000
C-3302-1603-4-0-3302025-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ATENCIÓN AL USUARIO PARA EL ACCESO A DOCUMENTOS HISTÓRICOS Y PROTOCOLOS NOTARIALES - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE ORGANIZACIÓN, CONSERVACIÓN Y ACCESO DE LOS DOCUMENTOS QUE SE CUSTODIAN EN EL TERRITORIO NACIONAL	23.933.333	2.000.000	14.600.000
C-3302-1603-4-0-3302056-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ACCESO Y DIFUSIÓN DEL PATRIMONIO BIBLIOGRÁFICO Y DOCUMENTAL - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE ORGANIZACIÓN, CONSERVACIÓN Y ACCESO DE LOS DOCUMENTOS QUE SE CUSTODIAN EN EL TERRITORIO NACIONAL Y EN EL ARCHIVO	16.000.000		14.400.000
C-3302-1603-4-0-3302063-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE GESTIÓN DE ARCHIVO - MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE ORGANIZACIÓN, CONSERVACIÓN Y ACCESO DE LOS DOCUMENTOS QUE SE CUSTODIAN EN EL TERRITORIO NACIONAL Y EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN NACIONAL	13.600.000	3.397.000	10.200.000
C-3302-1603-5-0-3302002-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE LINEAMIENTOS TÉCNICOS - MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN, PRESERVACIÓN, DIFUSIÓN Y ACCESO A LOS EXPEDIENTES Y DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS QUE SE GENERAN Y CUSTODIAN EN LAS ENTIDADES EN EL TERRITORIO NACIONAL	2.326.177		1.163.092
C-3302-1603-5-0-3302003-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS NORMATIVOS - MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN, PRESERVACIÓN, DIFUSIÓN Y ACCESO A LOS EXPEDIENTES Y DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS QUE SE GENERAN Y CUSTODIAN EN LAS ENTIDADES EN EL TERRITORIO NACIONAL Y EN EL ARCHIVO	24.754.042		17.895.476
C-3302-1603-5-0-3302006-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIOS DE PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO BIBLIOGRÁFICO Y DOCUMENTAL - MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN, PRESERVACIÓN, DIFUSIÓN Y ACCESO A LOS EXPEDIENTES Y DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS QUE SE GENERAN Y CUSTODIAN EN LAS ENTIDADES			3.423.432
C-3302-1603-5-0-3302064-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE INFORMACIÓN DEL PATRIMONIO BIBLIOGRÁFICO Y DOCUMENTAL - MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN, PRESERVACIÓN, DIFUSIÓN Y ACCESO A LOS EXPEDIENTES Y DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS QUE SE GENERAN Y CUSTODIAN EN LAS ENTIDADES	21.823.091		15.374.239
C-3302-1603-5-0-3302070-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE DIVULGACIÓN Y PUBLICACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL - MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN, PRESERVACIÓN, DIFUSIÓN Y ACCESO A LOS EXPEDIENTES Y DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS QUE SE GENERAN Y CUSTODIAN EN LAS ENTIDADES EN EL TERRITORIO NACIONAL	5.609.160		5.609.161
C-3302-1603-6-0-3302014-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE EDUCACIÓN INFORMAL EN CONSERVACIÓN DOCUMENTAL - IMPLANTACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE ARCHIVOS NACIONAL	38.351.000	9.870.000	68.832.000
C-3302-1603-6-0-3302046-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN ASUNTOS DE GESTIÓN DOCUMENTAL - IMPLANTACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE ARCHIVOS NACIONAL	191.630.635	6.500.000	305.946.668
C-3302-1603-6-0-3302047-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE VIGILANCIA Y CONTROL ARCHIVÍSTICO - IMPLANTACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE ARCHIVOS NACIONAL	49.490.000		37.390.000
C-3302-1603-7-0-3302071-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE GESTIÓN DE DOCUMENTOS DEL ESTADO - FORTALECIMIENTO EN LA CAPACIDAD DE RESPUESTAS A LAS SOLICITUDES DE ARCHIVOS DE LAS ENTIDADES LIQUIDADAS A NIVEL NACIONAL	69.320.000	3.952.728	84.672.728
C-3399-1603-4-0-3399064-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIOS TECNOLÓGICOS - FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN Y SEGURIDAD DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, COMUNICACIONES E INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA NACIONAL	24.600.000	3.952.728	28.264.279
C-3399-1603-5-0-3399016-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SEDES MANTENIDAS - FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE LAS INSTALACIONES DEL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN Y DE LOS SISTEMAS QUE LA CONFORMAN NACIONAL	23.831.211		23.831.212
TOTALES		532.889.049	29.695.456	655.998.655

Tabla 25 Fuente : SIIF Nación

El acumulado para la vigencia 2020 se detalla en la tabla 26 y refleja la disminución en los pagos, debido a la contingencia por la emergencia sanitaria ocasionada por el COVID – 19.

I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE	TOTAL 2020
2.681.535.070	1.218.583.160			3.900.118.230

Tabla 26 Fuente : SIIF Nación

PAGO CONTRATOS DE SERVICIOS DE APOYO

En cuanto al rubro de servicios de apoyo ejecutados por **GASTOS GENERALES** tenemos, la tabla 27 refleja lo siguiente:

CUENTA	RUBRO	ABRIL	MAYO	JUNIO	II TRIMESTRE
SERVICIOS JURÍDICOS Y CONTABLES	A-02-02-02-008-002	11.500.000	0	11.500.000	23.000.000
OTROS SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS	A-02-02-02-008-003	61.088.590	5.031.420	50.286.363	116.406.373

Tabla 27 Fuente : SIF Nación

Los contratos de prestación de servicios de apoyo tienen el siguiente comportamiento en lo corrido de la vigencia 2020:

CUENTA	RUBRO	I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE	ACUMULADO
SERVICIOS JURÍDICOS Y CONTABLES	A-02-02-02-008-002	20.466.667	23.000.000	-	-	43.466.667
OTROS SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS	A-02-02-02-008-003	71.442.233	116.406.373	-	-	187.848.606

Tabla 28 Fuente : SIF Nación

GASTOS DE PAPELERIA Y MANTENIMIENTO

Por **GASTOS DE PAPELERÍA**, el periodo reportado no presenta movimiento.

Por **SERVICIOS DE MANTENIMIENTO** se reporta lo siguiente:

MANTENIMIENTO			
CUENTA	RUBRO	FUENTE	APROPIACIÓN
SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN)	A-02-02-02-08-007	20	22.000.000

Tabla 29 Fuente : SIF Nación

El segundo trimestre de 2020 por **SERVICIOS DE MANTENIMIENTO** se refleja el siguiente comportamiento:

SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	ABRIL	MAYO	JUNIO	II TRIMESTRE
SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN)	287.539,00	2.424.946,00	-	2.712.485

Tabla 30 Fuente : SIF Nación

Lo ejecutado en lo corrido de la vigencia es como se indica a continuación:

CUENTA	RUBRO	FUENTE	APROPIACIÓN	I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE	ACUMULADO
SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN)	A-02-02-02-08-007	PROPIOS	22.000.000	5.500.000	2.712.485	-	-	8.212.485

Tabla 31 Fuente : SIF Nación

Por apropiación el avance de ejecución para este rubro es del 37,33%

III. COMISIONES DE SERVICIO, TIQUETES AÉREOS

En el periodo reportado no se tramitaron tiquetes ni comisiones

IV. EVENTOS Y CAPACITACIONES

CAPACITACIÓN ABRIL 2020									
Eje PNFC				CAPACITACIÓN	FECHA	LUGAR	NÚMERO DE HORAS	NÚMERO DE PARTICIPANTES	Dictada por
Transformación digital	Gestión del conocimiento y la Innovación	Creación de valor público	Probidad y ética de lo público						
			x	Integridad, Transparencia y Lucha contra la corrupción	1/04/2020 a 30/04/2020	virtual	24 horas	7	DAFP y ESAP
	x			Trabajo en equipo	2/04/2020	virtual	16 horas	1	Politécnico Grancolombiano
	x			Coaching corporativo	2/04/2020	virtual	16 horas	6	Politécnico Grancolombiano
	x			Estrategias de negociación	2/04/2020	virtual	16 horas	2	Politécnico Grancolombiano
	x			Guitarra acústica	2/04/2020	virtual	16 horas	4	Politécnico Grancolombiano
	x			Inglés nivel 1	2/04/2020	virtual	16 horas	5	Politécnico Grancolombiano
	x			Inglés nivel 2	2/04/2020	virtual	16 horas	6	Politécnico Grancolombiano
	x			Liderazgo	2/04/2020	virtual	16 horas	1	Politécnico Grancolombiano
	x			Literatura para todos	2/04/2020	virtual	16 horas	1	Politécnico Grancolombiano
	x			Yoga	2/04/2020	virtual	16 horas	1	Politécnico Grancolombiano
		x		Socialización del PNFC 2020-2030	3/04/2020	virtual	1 hora (8:00am a 9:00am)	1	Departamento Administrativo de la función pública
	x			Acondicionamiento físico	7/04/2020	virtual	16 horas	2	Politécnico Grancolombiano
	x			Seguridad en la vida	7/04/2020	virtual	16 horas	1	Politécnico Grancolombiano
		x		Inducción a Gerentes Públicos	7/04/2020	virtual	40 horas	1	DAFP
			x	Integridad, Transparencia y Lucha contra la corrupción	15/04/2020 a 15/05/2020	virtual	24 horas	1	DAFP y ESAP
		x		Competencias laborales, perfiles, evaluación y capacitación	15/04/2020 a 15/05/2020	virtual	4 semanas	1	COURSERA
		x		Economía para no economistas	15/04/2020 a 15/05/2020	virtual	4 semanas	1	COURSERA
x				Fundamentos de programación de java e ingeniería de software	15/04/2020 a 15/05/2020	virtual	4 semanas	1	COURSERA
	x			Gestión de proyectos	15/04/2020 a 15/05/2020	virtual	4 semanas	2	COURSERA
		x		Inglés gramática intermedia	15/04/2020 a 15/05/2020	virtual	4 semanas	3	COURSERA
			x	Personas y equipos líderes	15/04/2020 a 15/05/2020	virtual	4 semanas	1	COURSERA
		x		Redacción de contratos	15/04/2020 a 15/05/2020	virtual	4 semanas	1	COURSERA
	x			Curso Introducción a la Gestión Documental y Administración de Archivos	15 y 16 de abril de 2020	virtual	4 horas	5	Asociación Latinoamericana de Archivos - ALA
		x		Productividad en el Teletrabajo	21 de abril	virtual	4:30pm a 5:00pm	2	COLSUBSIDIO
		x		Innovación en el sector público	23/04/2020 a 19/05/2020	virtual	1 mes	1	ESAP
	x			Microsoft EXCEL	27/04/2020 a 30/05/2020	virtual	40 horas	14	SENA
	x			Microsoft WORD	27/04/2020 a 30/05/2020	virtual	40 horas	1	SENA
	x			Diseño web	27/04/2020 a 30/05/2020	virtual	40 horas	1	SENA
	x			Fotografía	27/04/2020 a 30/05/2020	virtual	40 horas	2	SENA
	x			Medidas de prevención en espacios confinados	27/04/2020 a 30/05/2020	virtual	40 horas	3	SENA
	x			Caducidad, prescripción y retos en el proceso verbal en tiempos de COVID 19	27/04/2020	virtual	1 Hora (3:00pm a 4:00pm)	1	FyC Consultores
	x			Bilingüismo Nivel 1	28/04/2020 a 30/05/2020	virtual	1 mes	2	DAFP y SENA
	x			Bilingüismo Nivel 2	28/04/2020 a 30/05/2020	virtual	1 mes	1	DAFP y SENA
	x			Bilingüismo Nivel 6	28/04/2020 a 30/05/2020	virtual	1 mes	1	DAFP y SENA
			x	Integridad, Transparencia y Lucha contra la corrupción	28/04/2020 a 29/05/2020	virtual	24 horas	6	DAFP y ESAP
			x	Implementación de estrategias para la prevención de conflictos de intereses	29/04/2020	virtual	8:30 am a 11:30am	8	DAFP
x				Curso Estrategias de digitalización de documentos según la norma ISO 13028	29 y 30 de abril de 2020	virtual	4 horas	5	Asociación Latinoamericana de Archivos - ALA

Tabla 32 Fuente : GGH

CAPACITACIÓN MAYO 2020									
Eje PNFC				CAPACITACIÓN	FECHA	LUGAR	NÚMERO DE HORAS	NÚMERO DE PARTICIPANTES	Dictada por
Transformación digital	Gestión del conocimiento y la Innovación	Creación de valor público	Probidad y ética de lo público						
		x		Lenguaje Claro	6/05/2020 al 06/06/2020	VIRTUAL	30 días	46	DNP
x				Desafíos del Teletrabajo y la Ciberseguridad para la productividad del país	6/05/2020	VIRTUAL	8:30 am a 11:00am	13	SENA y Ministerio de las Tecnologías de la Información
	x			Elementos claves para su retorno seguro	08 de mayo de 2020	VIRTUAL	2:30pm a 3:30pm	1	Consejo Colombiano de Seguridad
	X			Formulación de Proyectos	08/05/2020 al 08/06/2020	VIRTUAL	40 horas	6	DNP
	X			Como prevenir el COVID desde la movilidad	11/05/2020	VIRTUAL	2:00pm a 4:00pm	2	ARL SURA
	x			COPASST y su rol frente a la prevención del COVID-19	12/05/2020	VIRTUAL	8:00am a 10:00am	2	ARL SURA
	x			Como trabajar bien desde su casa y estar saludable	12/05/2020	VIRTUAL	8:00am a 10:00am	1	ARL SURA
x				Impactos de la tecnología en el ser humano: Cambios positivos y situaciones a reflexionar frente a las relaciones humanas, la salud mental y física, asociadas a la hiperconectividad y la tecnología	12/05/2020	VIRTUAL	4:00pm a 5:30pm	1	ARL SURA
	x			Recomendaciones de prevención para el COVID 19 en el retorno al trabajo y de vuelta a casa	13/05/2020	VIRTUAL	8:00am a 10:00am	1	ARL SURA
			x	Pautas para liderar y gestionar las emociones en tiempos de crisis y de retorno al trabajo	13/05/2020	VIRTUAL	2:00pm a 4:00pm	1	ARL SURA
			X	Equilibrio entre el hogar y el teletrabajo	14/05/2020	VIRTUAL	2:00pm a 04:00pm	2	ARL SURA
	X			Gestión presupuestal	18/05/2020 al 18/05/2020	VIRTUAL	40 HORAS	6	DNP
x				¿cómo contribuyes en la seguridad de la información de tu compañía?	19/05/2020	VIRTUAL	4:00pm a 5:30pm	2	ARL SURA
	x			Ergonomía en el trabajo en casa	19/05/2020	VIRTUAL	8:00am a 9:30am	1	ARL SURA
	x			recomendaciones de Bioseguridad frente al COVID 19, para el retorno inteligente al trabajo: sector TICs	20/05/2020	VIRTUAL	8:00am a 9:30am	5	ARL SURA
			x	Recomendaciones prácticas para gestionar la convivencia en la virtualidad y el retorno al trabajo presencial	20/05/2020	VIRTUAL	2:00pm a 3:30pm	1	ARL SURA
x				"Riesgos de Ciberseguridad frente al trabajo remoto"	21/05/2020	VIRTUAL	3:00pm a 5:00pm	8	SENA
	x			¿Cómo se pueden reinventar los sectores de la Economía Naranja?	21/05/2020	VIRTUAL	2:30pm a 4:30pm	3	Ministerio de Cultura
x				Riesgos a los que nos exponemos y como prevenirlos: Pérdida de información, robo de información y fraude electrónico	22/05/2020	VIRTUAL	8:00am a 9:30am	2	ARL SURA
			x	Primeros auxilios psicológicos en tiempos actuales	22/05/2020	VIRTUAL	10:00am a 11:30am	2	ARL SURA
x				Nuevas competencias laborales en Ciberseguridad para el teletrabajo	26/05/2020	VIRTUAL	9:00am a 11:00am	4	SENA
	x			Respuesta física y psicológica ante emergencias en tiempo de aislamiento	28/05/2020	VIRTUAL	8:00 am a 9:30 am	2	ARL SURA
		x		Diplomado en Contratación Estatal	28/05/2020 al 28/06/2020	VIRTUAL	80 horas	24	ESAP
			x	"Salud mental y Psicoprevención: La Empatía resonando en las emociones del otro"	29/05/2020	VIRTUAL	8:00 am a 9:30 am	3	ARL SURA
x				"Innovación y Creatividad para reinventARTE"	29/05/2020	VIRTUAL	2:30pm a 4:30pm	5	SENA

Tabla 33 Fuente : GGH

CAPACITACIÓN JUNIO 2020										
Eje PNFC				CAPACITACIÓN	FECHA	LUGAR	NÚMERO DE HORAS	NÚMERO DE PARTICIPANTES	Dictada por	
Transformación digital	Gestión del conocimiento y la Innovación	Creación de valor público	Probidad y ética de lo público							
			x	El cuidado de la salud mental en tiempos de COVID 19	2/06/2020	Virtual	8 horas	3	ARL SURA	
	x			Inducción - Reinducción	2/06/2020 al 02/07/2020	virtual	40 horas	2	Archivo General de la Nación	
			x	Liderando equipos a distancia: Cómo promover la autorregulación y el empoderamiento	2/06/2020	virtual	1 hora y media	1	ARL SURA	
	x			Calidad y excelencia	3/06/2020	virtual	2 horas	1	CLAD	
	x			Mitos y realidades del teletrabajo, trabajo remoto y trabajo en casa	3/06/2020	virtual	1 hora y media	4	ARL SURA	
	x			Salud mental y Psicoprevención: "Pausas Psicofísicas energéticas: Activando lo mejor de sí mismo"	4/06/2020	virtual	1 hora y media	9	ARL SURA	
	x			¿Cómo prevenir el COVID-19 en la movilidad?	4/06/2020	virtual	1 hora y media	4	ARL SURA	
	x			Manejo del estrés	4/06/2020	virtual	2 horas	1	SENA	
	x			Equilibrio vida laboral y personal desde el trabajo remoto y teletrabajo	5/06/2020	virtual	1 hora y media	1	ARL SURA	
	x			La Gestión Humana en los procesos de adaptación al trabajo poscuarentena	5/06/2020	virtual	1 hora y media	4	ARL SURA	
	x			Primeros Auxilios en tiempos de COVID 19	8/06/2020	virtual	1 hora y media	2	ARL SURA	
				Estrategias de afrontamiento frente al estrés	8/06/2020	virtual	1 hora y media	4	ARL SURA	
				Salud auditiva y de la voz	8/06/2020	virtual	1 hora y media	4	ARL SURA	
	x			Alianzas estratégicas para la reactivación socioeconómica	9/06/2020	virtual	1 hora y media	5	SENA	
			x	Cómo afrontar el estrés laboral y personal en momentos de cambio	9/06/2020	virtual	1 hora y media	4	ARL SURA	
			x	El cuidado de la Salud Mental en tiempos de COVID-19. Aprendiendo a vivir el cambio	10/06/2020	virtual	1 hora y media	2	ARL SURA	
	x			Liderando equipos a distancia: Cómo promover la autorregulación y el empoderamiento	11/06/2020	virtual	1 hora y media	1	ARL SURA	
x				Fundamentos de preservación digital	17/06/2020	virtual	2 horas	5	ALA	
	x			Personas y Organizaciones más Saludables	17/06/2020	virtual	1 hora y media	1	ARL SURA	
	x			Gestión del cambio en el SGSST aplicada al COVID-19	17/06/2020	virtual	1 hora y media	1	ARL SURA	
			x	Prevención de conflictos de interés	17/06/2020	virtual	9:00am a 11:00am	4	DAFP	
	x			Primeros Auxilios Psicológicos en tiempos actuales	18/06/2020	virtual	1 hora y media	2	ARL SURA	
	x			Recomendaciones para el retorno inteligente del Sector de actividades de esparcimiento, culturales y deportivas. COVID-19	18/06/2020	virtual	1 hora y media	1	ARL SURA	
	x			Gestión de las emociones en tiempos de cambio y adaptación	18/06/2020	virtual	1 hora y media	2	ARL SURA	
	x			Importancia de las inspecciones de seguridad frente al retorno inteligente	18/06/2020	virtual	1 hora y media	1	ARL SURA	
	x			Ergonomía y biomecánica en lugares remotos de trabajo: Cómo trabajar bien desde casa	19/06/2020	virtual	1 hora y media	1	ARL SURA	
	x			Mitos y realidades del teletrabajo, trabajo remoto y trabajo en casa	19/06/2020	virtual	1 hora y media	1	ARL SURA	
	x			Administración del tiempo	19/06/2020	virtual	8 horas	2	Miplanilla	
	x			Finanzas personales	19/06/2020	virtual	8 horas	3	Miplanilla	
	x			Inteligencia emocional	19/06/2020	virtual	8 horas	2	Miplanilla	
	x			Liderazgo	19/06/2020	virtual	8 horas	3	Miplanilla	
	x			planeación estratégica	19/06/2020	virtual	8 horas	1	Miplanilla	
	x			Trabajo en equipo	19/06/2020	virtual	8 horas	1	Miplanilla	
	x			Elementos fundamentales del SGSST en COVID-19	23/06/2020	virtual	1 hora y media	3	ARL SURA	
	x			Módulo No 1: Generalidades de la Normatividad COVID-19	23/06/2020	virtual	1 hora y media	1	ARL SURA	
	x			Comité Paritario del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo. COPASST y su rol frente a la prevención COVID-19	23/06/2020	virtual	1 hora y media	1	ARL SURA	
			x	Integridad, Transparencia y lucha contra la corrupción	24/06/2020	virtual	24 horas	118	DAFP	
	x			Elementos fundamentales del SGSST en COVID-19 Módulo No 2. Identificación de peligros, evaluación y valoración de riesgos COVID-19	24/06/2020	virtual	1 hora y media	2	ARL SURA	
	x			Recomendaciones para el retorno inteligente para el para el Sector de servicios generales	24/06/2020	virtual	1 hora y media	1	ARL SURA	
	x			¿Cómo prevenir el COVID 19 en la movilidad?	24/06/2020	virtual	1 hora y media	1	ARL SURA	
	x			Manipulación de alimentos	24/06/2020	Virtual	10 horas	3	SENA	
	x			Recomendaciones de prevención y cuidados para la prevención del COVID 19, en el retorno al trabajo y de vuelta a casa	25/06/2020	virtual	1 hora y media	2	ARL SURA	
	x			Pautas generales para la implementación del distanciamiento físico sin afectar el distanciamiento social	26/06/2020	virtual	1 hora y media	1	ARL SURA	
	x			Concepto contacto estrecho en las empresas	26/06/2020	virtual	2:00pm a 4:00pm	6	ARL SURA	

Tabla 34 Fuente : GGH

En el segundo trimestre de 2020 se realizaron las siguientes conferencias virtuales:

VIDEOCONFERENCIAS AGN

VIDEOCONFERENCIAS AGN 2018			
N°	Fecha de Realización	Tema	Grabación
6	31/05/2018	Fuentes de Financiación Nacional para Archivos	Ver aquí
5	21/05/2018	Ruta de Inspección, Seguimiento y Control de la Gestión Archivística	Ver aquí
4	02/05/2018	Aseguramiento de la Gestión de Historias Laborales	Ver aquí
3	26/04/2018	Bienes de Interés Cultural y Censo	Ver aquí
2	17/04/2018	Bienes de Interés Cultural y Censo	Ver aquí
1	27/02/2018	Reunión subdirecciones del AGN con los CTA	Ver aquí

Tabla 35 Fuente : Página WEB AGN

ACTIVIDADES DE BIENESTAR

Según información suministrada por el GGH con corte a 30 de junio se realizaron las siguientes actividades:

- 6/04/2020 - Invitación FB Live por la Fan Page de Colsubsidio con Carolina Soto
- 13/05/2020 - Descuento Teatro a un clic con el Programa Servimos y Conexión Teatral
- 16/06/2020 - Beneficios con DAVIVIENDA
- 16/06/2020 - Portafolio virtual COLSUBSIDIO
- 17/06/2020 - Información de "Apoyos Educativos"
- 19/06/2020 - Invitación sesión "Mindfulness" Colsubsidio
- 25/06/2020 - Invitación "Stand Up Hassam" Colsubsidio
- 26/06/2020 - Invitación receta en familia con "Jorge Rausch"

CAPACITACIONES SISTEMA NACIONAL DE ARCHIVOS

Para el segundo trimestre de 2020 se programaron las siguientes capacitaciones en la modalidad virtual y sin costo:

CRONOGRAMA DE EVENTOS DE CAPACITACIÓN Y CURSOS EN ARCHIVÍSTICA - 2020									
No.	NOMBRE EVENTO	TIPO DE EVENTO	MODALIDAD	CIUDAD / UBICACIÓN	FECHA DE INSCRIPCIONES	FECHA INICIO CURSO	FECHA FINALIZACIÓN CURSO	INTENSIDAD HORARIA	COSTO
3	Organización y gestión de Archivos relacionados con Graves y Manifiestas Violaciones a los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario en el Marco del Conflicto Armado Interno	Curso	Virtual	Videoconferencia		13/04/2020	17/04/2020	40	Sin costo
4	Fundamentos básicos de gestión documental	Curso	Virtual	Plataforma virtual de aprendizaje	8/04/2020	17/04/2020	6/05/2020	40	Sin costo
5	Metodología para la elaboración de inventarios y transferencias documentales	Curso	Virtual	Plataforma virtual de aprendizaje	8/04/2020	17/04/2020	6/05/2020	40	Sin costo
6	Metodología para la elaboración del Programa de Gestión Documental - PGD	Curso	Virtual	Plataforma virtual de aprendizaje	8/04/2020	17/04/2020	6/05/2020	40	Sin costo
7	Estrategias para el manejo de las comunicaciones oficiales por medio de la implementación tecnologías de la información y las comunicaciones	Conferencia	Virtual	Videoconferencia	17/04/2020	21/04/2020	21/04/2020	3	Sin costo
8	Socialización de normas técnicas	Conferencia	Virtual	Videoconferencia	30/04/2020 8:00 am - 5:00pm	8/05/2020	8/05/2020	3	Sin costo
9	Esquema de metadatos en la gestión de documentos electrónicos	Conferencia	Virtual	Videoconferencia	5/05/2020 8:00 am - 5:00pm	12/05/2020	12/05/2020	3	Sin costo
10	Fundamentos básicos de gestión documental	Curso	Virtual	Plataforma virtual de aprendizaje	11/05/2020 8:00 am - 5:00pm	22/05/2020	10/06/2020	40	Sin costo
11	Metodología para la elaboración de inventarios y transferencias documentales	Curso	Virtual	Plataforma virtual de aprendizaje	11/05/2020 8:00 am - 5:00pm	22/05/2020	10/06/2020	40	Sin costo
12	Valoración documental: conceptos y metodologías	Conferencia	Virtual	Videoconferencia	13/05/2020 8:00 am - 5:00pm	19/05/2020	19/05/2020	3	Sin costo
13	ABC de la creación de formas, formularios y documentos	Conferencia	Virtual	Videoconferencia	20/05/2020 8:00 am - 5:00pm	26/05/2020	26/05/2020	3	Sin costo
14	Metodología para la elaboración del Programa de Gestión Documental - PGD	Curso	Virtual	Plataforma virtual de aprendizaje	16/06/2020 8:00 am - 5:00pm	26/06/2020	15/07/2020	40	Sin costo
15	Metodología para la elaboración de Tablas de Retención Documental	Curso	Virtual	Plataforma virtual de aprendizaje	16/06/2020 8:00 am - 5:00pm	26/06/2020	15/07/2020	40	Sin costo

Tabla 36 Fuente: Página del WEB AGN

V. VEHÍCULOS OFICIALES

El AGN cuenta con el siguiente parque automotor:

VEHICULO	PLACA	AREA ASIGNADA	CONDUCTOR
Chevrolet Tracker	OBI 299	Dirección General	Mauricio Ballesteros
Nissan X-Trail	DIW 693	Secretaría General	Alirio Jaimes Hurtado y Edgar López Jiménez
Nissan Urban	OBG 446	Transporte Personal	Grupo de recursos físicos
Chevrolet Furgón	OJY 029	Transporte de activos	

Tabla 37 Fuente: GRF

GASTOS POR MANTENIMIENTO, VEHÍCULOS OFICIALES, PÓLIZAS, PEAJES Y TRANSPORTE

Los gastos por estos conceptos se detallan a continuación:

CONCEPTO	ABRIL	MAYO	JUNIO
1. ADQUISICION DE BIENES			
1.1. COMPRA DE VEHICULOS	\$ -	\$ -	\$ -
2. MATERIALES Y SUMINISTROS			
2.1. LLANTAS REPUESTOS Y ACCESORIOS *		\$ -	\$ -
2.2. COMBUSTIBLES Y ACEITES	\$ -	\$ -	\$ 198.083
3. MANTENIMIENTO			
3.1. MANTENIMIENTO DE VEHICULOS	\$ 2.424.946	\$ -	\$ -
3.2. ARRENDAMIENTO O ALQUILER DE GARAJES	\$ -	\$ -	\$ -
4. SEGUROS			
4.1. POLIZAS DE SEGUROS	\$ 15.591.884	\$ 345.135.118	\$ -
4.2. SOAT	\$ -	\$ -	\$ -
4.3. POLIZAS DE DAÑOS A TERCEROS	\$ -	\$ -	\$ -
5. GASTOS DE DESPLAZAMIENTO			
5.1. PEAJES Y TRANSPORTE	\$ -	\$ 100.000	\$ 178.000
6. OTROS GASTOS			
6.1. OTROS GASTOS ASOCIADOS AL PARQUE AUTOMOTOR	\$ -	\$ -	\$ -
TOTALES	18.016.830	345.235.118	376.083

Tabla 38 Fuente: GRF

En cuanto al consumo de combustible, tres vehículos fueron utilizados en el periodo evaluado con el consumo que se detalla a continuación:

CONSUMO CONTROL COMBUSTIBLE ABRIL A JUNIO 2020

Placa	Producto	ABRIL	MAYO	JUNIO	II TRIMESTRE
DIW 693	CORRIENTE	0	0	\$ 66.915	\$ 66.915
OBI 299	CORRIENTE	0	0	\$ 68.820	\$ 68.820
OBG 446	A.C.P.M.	0	0	\$ 62.348	\$ 62.348
TOTAL		\$ 0	\$ 0	\$ 198.083	\$ 198.083

Tabla 39 Fuente: GRF

MANTENIMIENTO DE INMUEBLES Y MEJORAS

Por este concepto durante el trimestre evaluado el comportamiento se presenta en la tabla 40:

CONCEPTO	ABRIL	MAYO	JUNIO	II TRIMESTRE
1.COMPRA DE INMUEBLES				-
2. MANTENIMIENTO DE INMUEBLES				-
3. ADECUACION DE INMUEBLES				-
4. MEJORAS DE INMUEBLES **				-
5. OTROS: ADMINISTRACION BODEGA SEDE FUNZA	1.555.786	1.555.786	1.555.786	4.667.358
TOTALES	1.555.786	1.555.786	1.555.786	4.667.358

Tabla 40 Fuente: GRF

El comportamiento de este concepto para lo corrido de la vigencia 2020 es como se detalla a continuación:

CONCEPTO	I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE	AÑO 2020
1.COMPRA DE INMUEBLES					-
2. MANTENIMIENTO DE INMUEBLES					-
3. ADECUACION DE INMUEBLES					-
4. MEJORAS DE INMUEBLES **					-
5. OTROS: ADMINISTRACION BODEGA SEDE FUNZA	4.667.358	4.667.358			9.334.716
TOTALES	4.667.358	4.667.358	-	-	9.334.716

Tabla 41 Fuente: GRF

VI. TELEFONÍA

En el segundo trimestre de 2020 se presentó el siguiente comportamiento en el rubro de telefonía fija, móvil y modem:

CUENTA	RUBRO	FUENTE	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL II TRIMESTRE
SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES, TRANSMISIÓN Y SUMINISTRO DE INFORMACIÓN	A-02-02-02-008-004-01	PROPIOS	3.505.090	3.109.722	3.103.132	9.717.945

Tabla 42 Fuente: SIF Nación

El acumulado para la vigencia 2020 se detalla a continuación:

CUENTA	I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE	ACUMULADO
SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES, TRANSMISIÓN Y SUMINISTRO DE INFORMACIÓN	8.629.914	9.717.945	-	-	18.347.859

Tabla 43 Fuente: SIF Nación

VII. SOSTENIMIENTO AMBIENTAL

Frente al consumo en los servicios públicos la tabla 44 presenta la siguiente información:

SERVICIO DE AGUA

CUENTA	RUBRO	FUENTE	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL TRIMESTRE
SERVICIOS DE ALCANTARILLADO, RECOLECCIÓN, TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN DE DESECHOS Y OTROS SERVICIOS DE SANEAMIENTO AMBIENTAL	A-02-02-02-009-004-01	propios	2.686.184	154.285	1.094.067	3.934.536

Tabla 44 Fuente: GRF

El acumulado para la vigencia 2020 se muestra a continuación:

CUENTA	I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE	ACUMULADO
SERVICIOS DE ALCANTARILLADO, RECOLECCIÓN, TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN DE DESECHOS Y OTROS SERVICIOS DE SANEAMIENTO AMBIENTAL	6.141.560	3.934.536	-	-	10.076.096

Tabla 45 Fuente: GRF

SERVICIO DE LUZ

CUENTA	RUBRO	FUENTE	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL TRIMESTRE
SERVICIOS DE DISTRIBUCIÓN DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA (POR CUENTA PROPIA)	A-02-02-02-006-009-01	PROPIOS	31.341.215	43.065.081	18.898.000	93.304.296

Tabla 46 Fuente: GRF

El acumulado para la vigencia 2020 es como sigue a continuación.

CUENTA	I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE	ACUMULADO
SERVICIOS DE DISTRIBUCIÓN DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA (POR CUENTA PROPIA)	94.389.930	93.304.296	-	-	187.694.226

Tabla 47 Fuente: GRF

PAGOS EXTEMPORÁNEOS

En el trimestre reportado no se presentaron pagos extemporáneos de servicios públicos.

VIII. ACUERDO MARCO DE PRECIOS

En el segundo trimestre de 2020 se emitieron las siguientes órdenes de compra:

Orden de Compra	Entidad Estatal	Fecha de la orden	Estado	Instrumento	Total
51086	ARCHIVO GENERAL DE LA NACION	2020-06-26 09:08:46	Emitido	Emergencia COVID-19	\$3,021,600
50803	ARCHIVO GENERAL DE LA NACION	2020-06-19 16:07:35	Emitido	Emergencia COVID-19	\$4,815,708
50802	ARCHIVO GENERAL DE LA NACION	2020-06-19 16:05:15	Emitido	Emergencia COVID-19	\$3,662,820
50801	ARCHIVO GENERAL DE LA NACION	2020-06-19 16:05:10	Emitido	Emergencia COVID-19	\$1,040,000
50799	ARCHIVO GENERAL DE LA NACION	2020-06-19 15:44:39	Emitido	Grandes Almacenes	\$3,149,100
50570	ARCHIVO GENERAL DE LA NACION	2020-06-17 09:01:27	Emitido	Emergencia COVID-19	\$262,000
50569	ARCHIVO GENERAL DE LA NACION	2020-06-17 09:01:22	Emitido	Emergencia COVID-19	\$13,865,000
50567	ARCHIVO GENERAL DE LA NACION	2020-06-17 09:01:17	Emitido	Emergencia COVID-19	\$6,250,000
50566	ARCHIVO GENERAL DE LA NACION	2020-06-17 09:01:11	Emitido	Emergencia COVID-19	\$3,000,520
50565	ARCHIVO GENERAL DE LA NACION	2020-06-17 09:01:06	Emitido	Emergencia COVID-19	\$2,382,000
46808	ARCHIVO GENERAL DE LA NACION	2020-04-01 16:09:59	Emitido	Tiquetes Aéreos II	\$63,575,000

Tabla 48 Fuente: Tienda Virtual del Estado

El AGN no realizó pagos, ni suscribió contratos, ni autorizó viajes por estos conceptos en el segundo trimestre de 2020:

- DELEGACIONES OFICIALES
- COMISIONES DE SERVICIOS AL EXTERIOR
- ESQUEMAS DE SEGURIDAD
- PUBLICIDAD ESTATAL
- SUSCRIPCIONES A PERÍODICOS, REVISTAS PUBLICACIONES Y BASES DE DATOS
- EVENTOS Y REGALOS CORPORATIVOS

SOPORTES Y/O HERRAMIENTAS:

Aplicativo SIIF Nación, Aplicativo SECOP, Tienda Virtual del Estado, Información reportada por el grupo de recursos físicos, consulta de la nómina física del periodo correspondiente.

3. CONCLUSIONES

- Dentro del ejercicio de seguimiento realizado se pudo determinar dentro del tema de Austeridad del Gasto una gestión adecuada por parte de la entidad, dando cumplimiento con lo dispuesto en el artículo 83 de la Ley 1873 de 2017.
- **Se sigue evidenciando que La línea gratuita**, por la que se cancela un rubro mensual, puede estar siendo subutilizada, toda vez que la misma no se encuentra identificada en la página WEB como teléfono de contacto; este hecho se ha mencionado en informes anteriores y a la fecha no se reflejan acciones que permitan dar solución al tema.
- Se observa que el rubro INDEMNIZACIÓN POR VACACIONES presenta un alto grado de ejecución, por lo que se recomienda hacer un traslado presupuestal para inyectar más apropiación de recursos a este componente.
- Se evidencia que con respecto al trimestre anterior hubo una reducción en el consumo de combustible debido a la baja utilización de los vehículos durante la cuarentena. Para el primer trimestre el consumo fue de \$2.651.591, mientras que para el segundo trimestre el consumo fue de \$198.083
- Se observó que los servicios de Acueducto y Alcantarillado y el servicio de Luz presentaron reducción en su consumo. 1,12% para el servicio de luz y el servicio de Acueducto del 35,93%
- Se evidenció un aumento en los servicios de telefonía fija y celular del 11.19%
- En general se observa que hubo una disminución en los rubros de gastos por mantenimiento de vehículos, combustibles y servicios públicos, que en gran parte se deben a las medidas de confinamiento obligatorio con ocasión de la emergencia sanitaria producida por el COVID-19.

DIFICULTADES: N/A

4. RECOMENDACIONES:

- Como se ha mencionado en informes anteriores es necesario que la página WEB de la entidad se actualice y se haga mención a la línea gratuita 1-8000, así como que se designe un responsable de su administración.
- Se recomienda analizar el rubro INDEMNIZACIÓN POR VACACIONES ya que presenta una alta ejecución y se recomienda evaluar si se hace necesario tramitar un traslado presupuestal para inyectar recursos y poder atender los pagos por este concepto.
- Se recomienda al GGF hacer un seguimiento a la ejecución presupuestal de los proyectos de inversión en la medida que con corte al 30 de junio, los pagos tienen un bajo grado de ejecución.
- Se hace necesario que los supervisores de los contratos hagan seguimiento a la ejecución de los mismos en razón a que hay un rezago importante en los pagos con corte junio 30.
- Se recomienda continuar aplicando las recomendaciones presentadas en los informes de austeridad de los periodos anteriores.

5. DATOS FINALES

ANEXOS: N/A

ELABORÓ

Carlos Augusto Reyes Erazo

JUAN MANUEL MANRIQUE RAMÍREZ
JEFE OFICINA DE CONTROL INTERNO