MANUAL DE USUARIO **ARCHIDOC**

01 INGRESO AL APLICATIVO

02 COMO NAVEGAR EN EL APLICATIVO

03 BÚSQUEDAS EN EL APLICATIVO

04 VISUALIZACIÓN DE REGISTROS

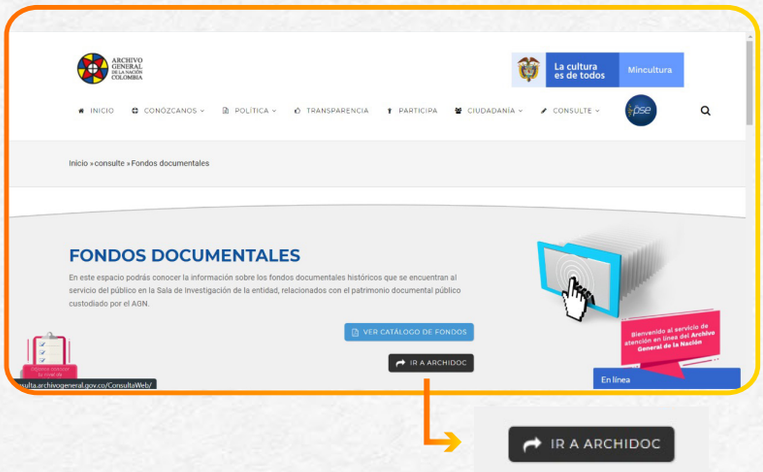
ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN COLOMBIA

01 INGRESO AL APLICATIVO

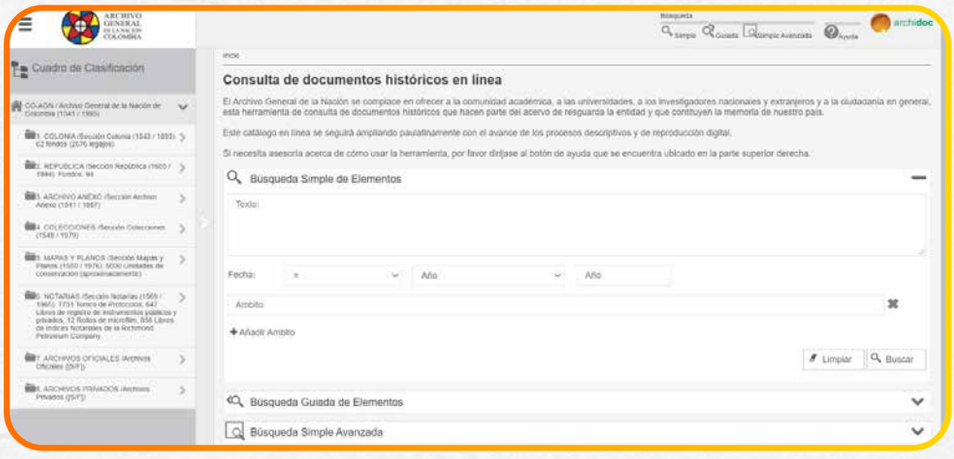
Para la consulta de los documentos que custodia el **Archivo General de la Nación (Colombia),** la entidad cuenta con un sistema de información que permite visualizar las descripciones del contenido de los documentos, así como las imágenes digitales de los mismos.

Para ingresar al sistema deberá visitar la página web del Archivo General de la Nación: ***http://www.archivogeneral.gov.co***

En la parte menú darle Clic al Botón **(CONSULTE)** el cual se desplegará mostrándole varias opciones; de la lista seleccionar la opción **"Fondos Documentales"** donde encontrará el botón **IR A (ARCHIDOC).** *(Como se observa en las imágenes)*



El sistema Archidoc se mostrará de la siguiente forma:



INICIO

02 COMO NAVEGAR EN EL APLICATIVO

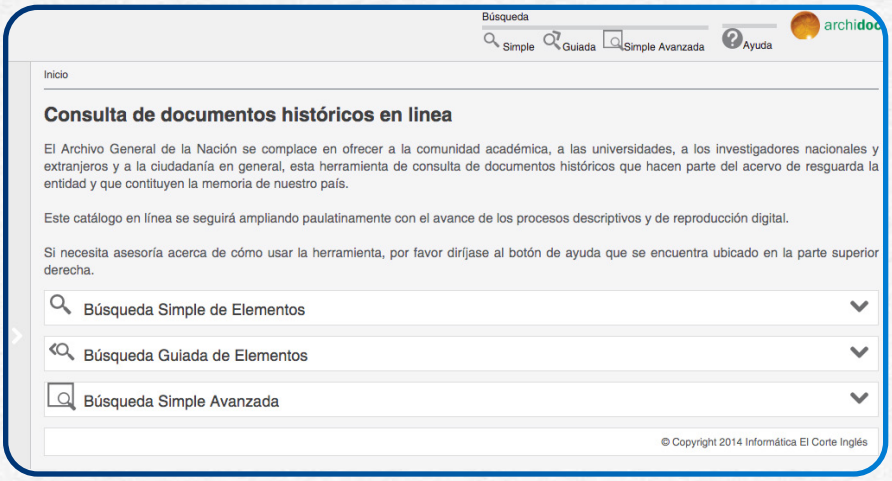
ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN COLOMBIA

Archidoc permite realizar consultas de dos formas: navegación en el cuadro de clasificación o búsqueda, y ambas dependen del conocimiento que tenga el ciudadano.

La navegación en el **'cuadro de clasificación'** en el sistema ARCHIDOC se realizará de la siguiente forma *(dado que el usuario ya conozca la estructura de los fondos del Archivo general de la Nación).*
A mano izquierda encontrará el *'cuadro de clasificación'* de las sesiones con sus respectivos fondos históricos. Este cuadro de clasificación agrupa las nueve (9) sesiones documentales que conforman el acervo histórico del Archivo General de la Nación. Al dar clic en cada una de esta se desplegará el listado de los fondos documental que las componen. Si desea detalles sobre fondos documentales puede consultar la guía tesoros documentales, la cual brindará información puntual sobre los fondos y la cantidad de unidades que los componen; ir al en el siguiente link:

https //www.archivogeneral.gov.co/sites/default/files/Estructura_Web/5_Consulte/Fondos_Documentales/FondosDocumentales/FondoGeneral_WEB.pdf

La segunda forma de consulta es a través de la opción **'Búsqueda'** la cual encontrará en la parte superior derecha de la pantalla *(recomendada para personas que no tengan conocimiento previo del sistema Archidoc).*



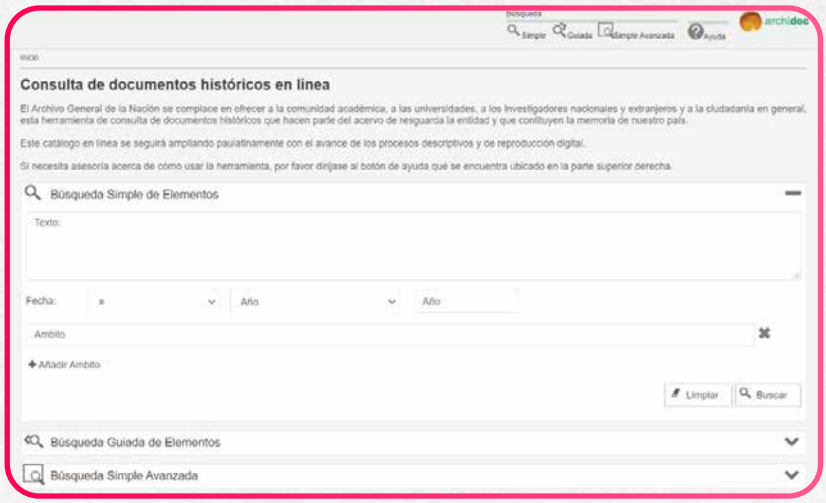
Este módulo posee tres modos de búsqueda:
- Búsqueda simple de elementos
- Búsqueda guiada de elementos
- Búsqueda simple avanzada

Nota: las búsquedas se pueden realizar a través del uso de palabras claves como: nombre, fechas, lugares, cargos, asuntos, temas, entidades, entre otras.

INICIO

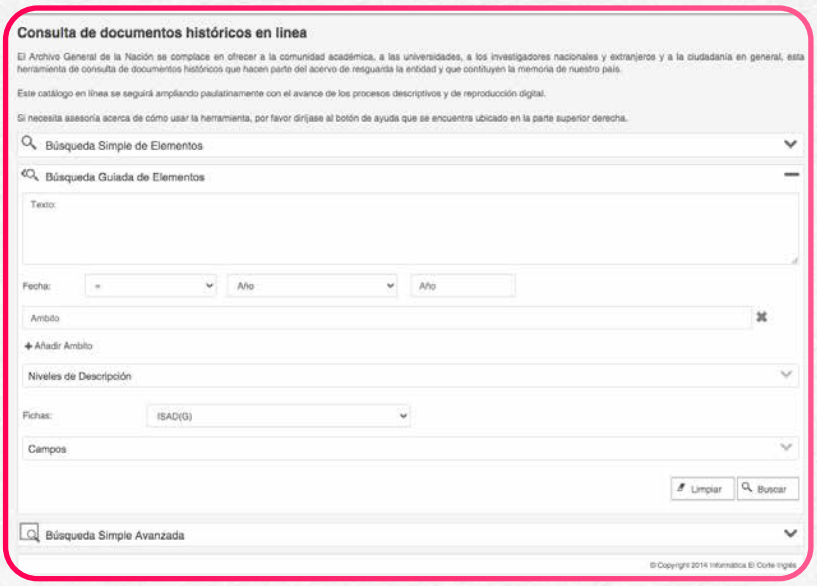
03 BÚSQUEDAS EN EL APLICATIVO

ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN COLOMBIA



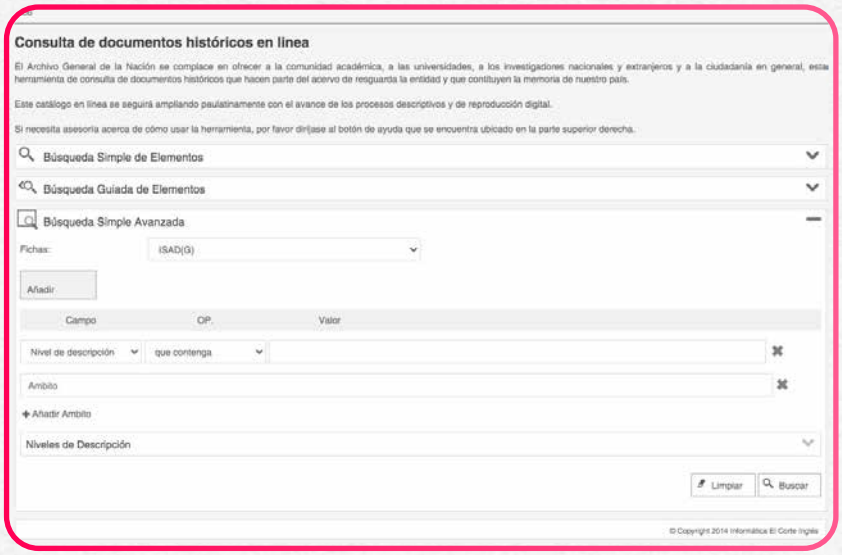
BÚSQUEDA SIMPLE

La búsqueda simple permite realizar pesquisas sencillas con texto libre y fechas, delimitando dicha búsqueda; si lo desea, en el campo **'Ámbito'** podrá seleccionar una **'sección'** o un **'fondo'** específico en el cual desea realizar la búsqueda.



BÚSQUEDA GUIADA

La búsqueda guiada permite realizar pesquisas sencillas con texto libre y fechas, delimitando la búsqueda; si lo deseo, en el campo **'Ámbito'** podrá seleccionar una **'sección'** o un **'fondo'** específico en el cual desea realizar la búsqueda; adicionalmente, podrá utilizar diferentes filtros que le permitirán delimitar aún más los resultados.



BÚSQUEDA SIMPLE AVANZADA

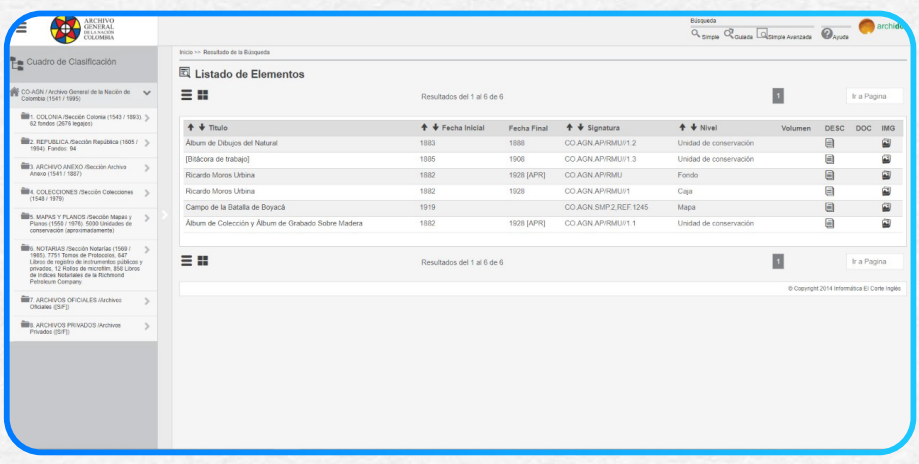
La búsqueda simple avanzada permite realizar pesquisas un poco más específicas con texto libre en un campo determinado, adicional a las características la búsqueda guiada.

INICIO

04 VISUALIZACIÓN DE REGISTROS

ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN COLOMBIA

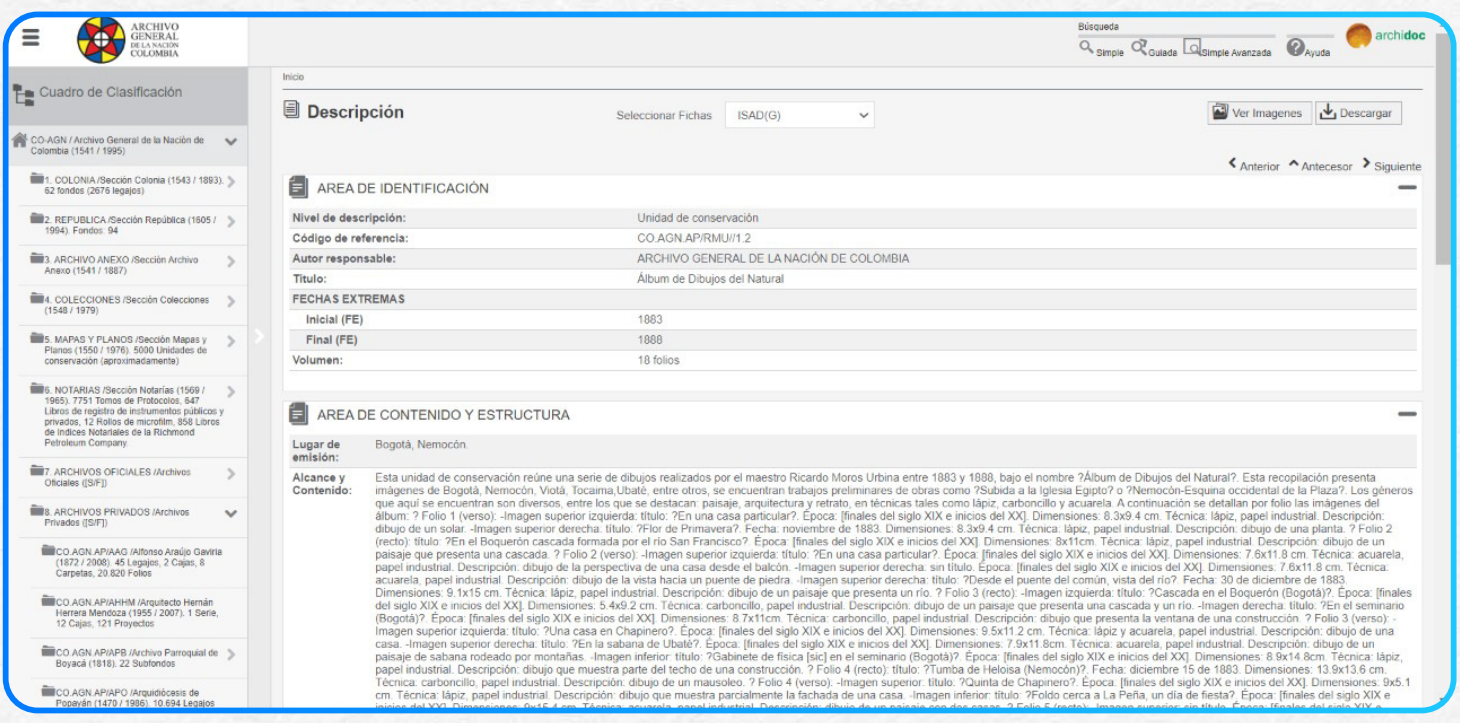
A continuación, y **a manera de ejemplo,** veremos el resultado de alguna de las búsquedas, donde aparecerán los registros o descripciones que contiene la información encontrada, información que se verá así:



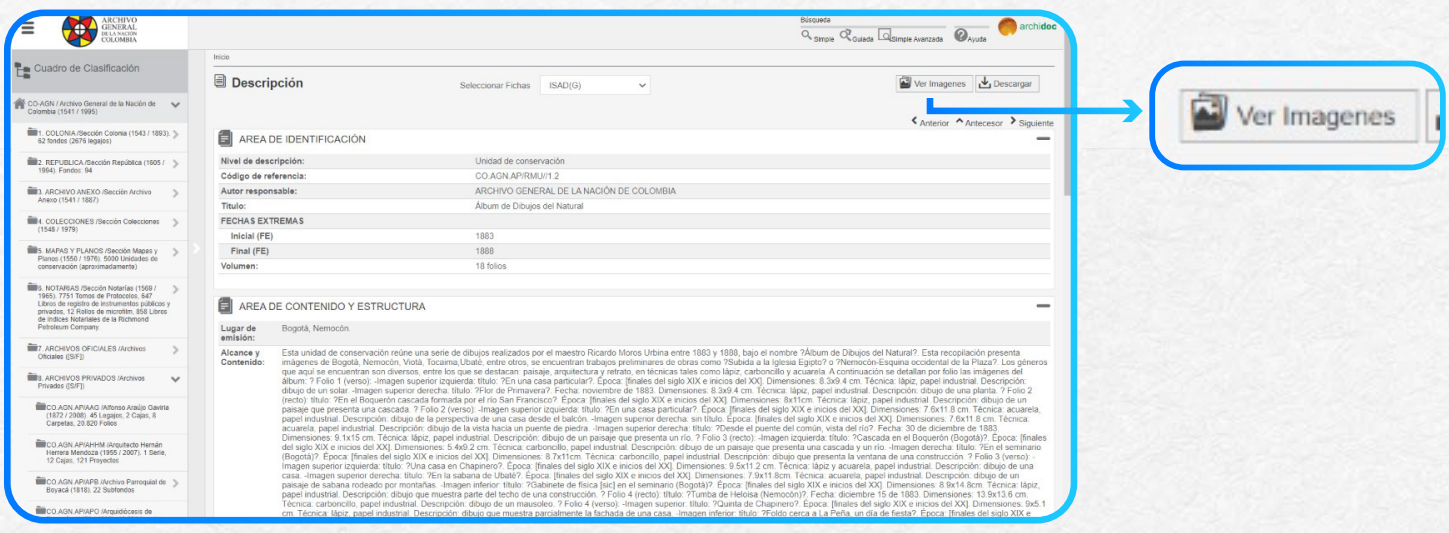
Se observan tres registros, fruto de la búsqueda sobre *"Ricardo Moros Urbina"*.

Si quiere ver la descripción de su búsqueda, lo puede hacer dando click en el siguiente icono: **"DESC"**

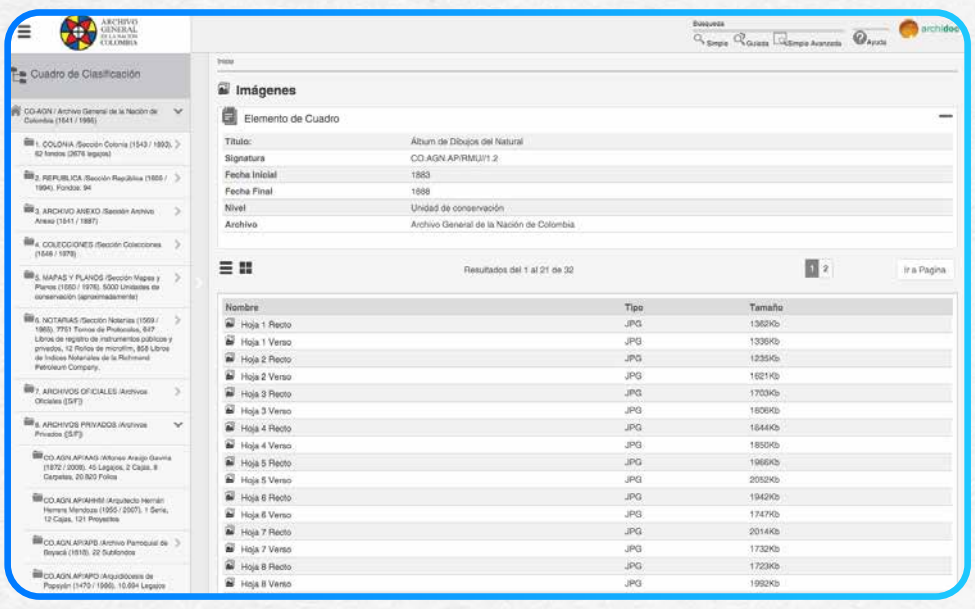
Este lo llevará a la ficha ISAD(G) con los campos diligenciados y la información necesaria.



Las consultas que contengan imágenes podrán ser vistas en la pestaña **"imágenes".**



Al hacer clic en el botón **"ver imágenes"**, aparecerá una ventana que mostrará las imágenes asociadas a la consulta, por el nombre *(esto es, el número de folio al que pertenece cada imagen de acuerdo con el documento físico)*



Para poder ver cada una de las imágenes deberá hacer clic en el nombre de la imagen.

Esta acción desplegará una ventana que permite ver las imágenes. El aplicativo Archidoc ofrece la opción de descargar las imágenes en un documento PDF, dando clic en la pestaña **"Descargar".**

INICIO